



Locatie Van Haersmasingel

Programma van Toetsing en Afsluiting examenjaar 2023

Basisberoepsgerichte leerweg

Kaderberoepsgerichte leerweg

Zorg en Welzijn (Z&W)

Inhoudsopgave

Voorwoord

Hoofdstuk 1 Examenreglement.

Hoofdstuk 2 PTA Rekenen (Voor leerlingen zonder wiskunde)

Hoofdstuk 3 PTA Algemene Vakken

Hoofdstuk 4 PTA Beroepsgerichte keuzevakken

Hoofdstuk 5 PTA Beroepsgerichte profielvakken

Voorwoord

Beste leerling,
Geachte ouder(s)/verzorgers,

Als bovenbouw leerling in het VMBO werk je vanaf leerjaar 3 aan het behalen van een kwalificatie, je diploma. Het VMBO-examen bestaat uit een schoolexamen en een centraal examen. Het schoolexamen duurt twee schooljaren. Leerlingen starten er mee aan het begin van de derde klas en sluiten het aan het eind van klas vier af. Daarna volgt het centraal examen.

In het Programma van Toetsing en Afsluiting - in de wandelgangen het 'PTA' genoemd - staat omschreven wat er van de leerling wordt verwacht gedurende de komende twee examenjaren. Er wordt duidelijk omschreven welke lesstof op welke wijze wordt getoetst.

In het algemene deel staan de regels waaraan de leerling dient te voldoen en waaraan ook de school zich dient te houden. Dit zijn geen vrijblijvende regels, maar voorwaarden waaraan de leerlingen moeten voldoen om aan het examen deel te kunnen nemen.

De leerling krijgt uitleg van de loopbaancoach en vakdocent over het PTA, zodat duidelijk wordt hoe dit PTA gelezen en gebruikt moet worden.

Wij wensen onze leerlingen veel succes voor het komende jaar.
Ook de ouders /verzorgers wens ik succes toe als stimulator en coach van hun zoon of dochter.

Met vriendelijke groet,
J. Smit, directeur
A. Visser, directeur onderwijs

Hoofdstuk 1

Examenreglement & Programma van toetsing en afsluiting OSG Singelland

**Cohort 2021
Schooljaar 2021-2022 (vwo-6)**

**Cohort 2021
Schooljaar 2022-2023 (vmbo: leerweg TL-4)
Schooljaar 2022-2023 (vmbo: leerweg KB-4)
Schooljaar 2022-2023 (vmbo: leerweg BB-4)
Schooljaar 2022-2023 (vmbo: LWT-4)
Schooljaar 2022-2023 (vmbo: leerweg GL-4)
Schooljaar 2021-2022 (havo-5)
Schooljaar 2021-2022 (vwo-5)**

**Cohort 2021
Schooljaar 2021-2022 (vmbo: leerweg TL-3)
Schooljaar 2021-2022 (vmbo: leerweg KB-3)
Schooljaar 2021-2022 (vmbo: leerweg BB-3)
Schooljaar 2021-2022 (vmbo: leerweg GL-3)
Schooljaar 2021-2022 (havo-4)
Schooljaar 2021-2022 (vwo-4)**

Grondslag

Het Examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) per locatie zijn gebaseerd op artikel 31, 1^e en 2^e lid van het Eindexamenbesluit VO.

Vaststelling bevoegd gezag

Het Examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting zijn vastgesteld door het bevoegd gezag van OSG Singelland op 15 september 2020, nadat de medezeggenschapsraad van OSG Singelland met het Examenreglement (en de door het bestuur voorgelegde beleidskeuzes in het PTA) op 9 september 2020 heeft ingestemd.

Het Examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting is van toepassing op:

1. Schoolsoort VWO, leerjaar 4 voor het schooljaar 2021-2022, leerjaar 5 voor het schooljaar 2021-2022 en leerjaar 6 voor het schooljaar 2021-2022.
2. Schoolsoort HAVO, leerjaar 4 voor het schooljaar 2021-2022 en leerjaar 5 voor het schooljaar 2021-2022.
3. Schoolsoort VMBO, theoretische leerweg (TL), leerjaar 3 voor het schooljaar 2021-2022 en leerjaar 4 voor het schooljaar 2021-2022.
4. Schoolsoort VMBO, kaderberoepsgerichte leerweg (KB), leerjaar 3 voor het schooljaar 2021-2022 en leerjaar 4 voor het schooljaar 2021-2022.
5. Schoolsoort VMBO, basisberoepsgerichte leerweg (BB), leerjaar 3 voor het schooljaar 2021-2022 en (BB) en BB-LWT leerjaar 4 voor het schooljaar 2021-2022.

Tijdens het laatste examenjaar worden ruim voor de aanvang van het centraal examen door de secretaris van het eindexamen de data van het centraal examen aan de kandidaten bekend gemaakt.

Verzending aan inspectie en uitreiking aan kandidaten

Het Examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting is voor 1 oktober aan de onderwijsinspectie gezonden en aan alle kandidaten verstrekt die tot het examen vwo, havo, vmbo-tl, vmbo-gl, vmbo-kb, respectievelijk vmbo-bb en vmbo-bb-LWT zijn toegelaten.

Voorbehouden

Wijzigingen in de wet- en regelgeving gedurende de looptijd van dit Examenreglement kunnen leiden tot tussentijdse aanpassingen van het Examenreglement en het PTA. Eventuele wijzigingen worden volgens de geldende procedures voorgelegd aan de MR en kenbaar gemaakt aan de kandidaten en de onderwijsinspectie.

Evidente misstellingen in de tekst kan het bevoegd gezag onder kennisgeving aan alle kandidaten en de onderwijsinspectie corrigeren.

Begrippenlijst

| | |
|-------------------------------|---|
| Bevoegd gezag | De Stichting OSG Singelland, statutair vertegenwoordigd door de bestuurder. |
| Centraal examen (CE) | Het deel van het eindexamen dat volgt, nadat de kandidaat het schoolexamen heeft afgesloten. |
| CvTE | College voor Toetsen en Examens |
| Commissie van beroep | De commissie als bedoeld in artikel 5, vierde lid van het Eindexamenbesluit VO, waar de kandidaat in beroep kan gaan tegen een besluit van de locatiedirecteur om een maatregel te treffen bij een geconstateerde onregelmatigheid als bedoeld in artikel 5 van het Eindexamenbesluit VO. |
| CSPE | Centraal schriftelijk en praktisch examen |
| Locatiedirecteur | De directeur/rector van de locatie van OSG Singelland waarop dit Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting betrekking heeft. |
| Eindexamen | Een examen tenminste in het geheel van de voorgeschreven vakken. |
| Examencommissie | De locatiedirecteur en de examinatoren die onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen afnemen. |
| Examinator | Degene die is belast met het afnemen van het examen in een vak. |
| Hij | Onder 'hij' wordt in dit examenreglement tevens verstaan 'zij' of een andere genderspecifieke aanduiding voor een kandidaat. |
| Herkansing | Het opnieuw deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen. |
| Kandidaat | De leerling van OSG Singelland die tot het eindexamen is toegelaten. |
| LOB | Loopbaanoriëntatie en -begeleiding |
| Profielwerkstuk | Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het desbetreffende profiel. |
| Schoolexamen (SE) | Het eerste deel van het eindexamen, dat moet worden afgesloten voordat deel kan worden genomen aan het centraal examen. |
| Secretaris van het eindexamen | De door de locatiedirecteur uit het personeel van de school aangewezen persoon die samen met de locatiedirecteur verantwoordelijk is voor de organisatie en het goed verloop van het eindexamen. |
| Toets | Een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en opdrachten of een praktische opdracht. |
| Wettelijk vertegenwoordiger | Ingeval van een minderjarige kandidaat, degene(-n) die de ouderlijke macht dan wel de voogdij over de minderjarige uitoefen(-t)(-en) en vertegenwoordigingsbevoegd is (zijn). |

Inhoudsopgave:

[De indeling van het eindexamen](#)

[Bezwaar, onregelmatigheden en beroep](#)

[Overige bepalingen](#)

[Organisatie Schoolexamen](#)

[Afsluiting en cijfers Schoolexamen](#)

[Herkansingsregeling toetsen Schoolexamen](#)

[Organisatie Centraal Examen](#)

[Cijfers eindexamen](#)

[Vaststelling uitslag eindexamen vwo, havo en vmbo-tl](#)

[Uitslag eindexamen vwo, havo en vmbo](#)

[Herkansingsregeling Centraal Examen vwo-havo-vmbo](#)

[Diploma, cijferlijst en certificaat vwo-havo-vmbo](#)

[Bijlage 1: regels m.b.t. inzage in digitaal gemaakte examens](#)

[Bijlage 2: voorwaarden voor het judicium cum laude](#)

1. De indeling van het eindexamen

1. Het eindexamen bestaat voor ieder vak uit een schoolexamen en eventueel uit een centraal examen. In het programma van toetsing en afsluiting wordt van elk vak de examenvorm vermeld.
2. Het schoolexamen bestaat uit een examendossier. Het examendossier is het geheel van onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd volgens de voorschriften, opgesteld door de examencommissie. Het examendossier bevat de cijferbeoordeling van mondelinge en/of schriftelijke toetsen, praktische opdrachten en het profielwerkstuk, de beoordeling van handelingsdelen en voor het vmbo handelingsopdrachten met betrekking tot 'Oriëntatie op leren en werken'.
3. Het schoolexamen vwo, havo en vmbo-tl omvat mede een profielwerkstuk, dat betrekking heeft op een of meerdere examenvakken. Het examenvak behoort bij het desbetreffende profieldeel, met dien verstande, dat indien het betreft het profiel Cultuur en Maatschappij, tot deze vakken tevens worden gerekend Nederlandse taal- en letterkunde en Engelse taal- en letterkunde uit het gemeenschappelijk deel.
4. Het schoolexamen wordt voor het vwo afgenomen in het vierde, vijfde en zesde leerjaar, voor het havo in het vierde en vijfde leerjaar en voor het vmbo in het derde en vierde leerjaar.
5. Het schoolexamen wordt in ieder geval tien werkdagen voor de aanvang van het centraal examen afgesloten. Voor BB en KB geldt dat het schoolexamen in het betreffende vak waarin het digitaal CE wordt afgelegd 10 werkdagen voor het afnemen van het CE is afgerond.

6. Het **eindexamen vwo** omvat:
 - a. De vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel.
 - b. De vakken van het profieldeel van één van de profielen, waaronder tevens begrepen een profielkeuzevak en een profielwerkstuk, en een keuzevak uit het vrije deel.
 - c. In afwijking van 1.7.a en 1.7.b kan het bevoegd gezag de kandidaat die het eindexamen aflegt aan een school voor vwo bij het eindexamen ontheffing verlenen van het volgen van onderwijs in het deelvak Lichamelijke Opvoeding, indien de leerling vanwege diens lichamelijke gesteldheid niet in staat is dit onderwijs te volgen.
 - d. Onder voorwaarden kan het bevoegd gezag vwo leerlingen ook ontheffing verlenen voor de tweede moderne vreemde taal Frans of Duits.
 - e. De kandidaat kiest in de in 1.7.d genoemde gevallen welk vak of programmaonderdeel voor de leerling in de plaats komt van het onderwijs waarvoor ontheffing is verleend, met dien verstande dat het vervangende onderwijs tenminste 440 uren studielast heeft. Daarbij doet het bevoegd gezag een voorstel voor een andere vervanging.
 - f. De leerling van een school voor vwo, die in het bezit is van het diploma havo is vrijgesteld van het volgen van onderwijs in de volgende vakken van het gemeenschappelijk deel: Maatschappijleer en Culturele en Kunstzinnige Vorming.
 - g. De cijfers voor de volgende examenvakken c.q. -onderdelen (Maatschappijleer, Culturele en Kunstzinnige vorming en het Profielwerkstuk) worden in een combinatiecijfer ondergebracht dat als zodanig meetelt in de slaag/zakregeling.

7. Het **eindexamen havo** omvat in elk geval:
 - a. De vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel.
 - b. De vakken van het profieldeel van één van de profielen, waaronder tevens begrepen een profielkeuzevak en een profielwerkstuk, en een keuzevak uit het vrije deel.
 - c. In afwijking van 1.8.a en 1.8.b kan het bevoegd gezag de kandidaat die het eindexamen aflegt aan een school voor havo bij het eindexamen ontheffing verlenen van het volgen van onderwijs in het deelvak Lichamelijke Opvoeding, indien de leerling vanwege diens lichamelijke gesteldheid niet in staat is dit onderwijs te volgen.
 - d. Alleen op de locatie Burgum bestaat het centraal examen in de kunstvakken Beeldend, Drama en Muziek uit het vak Kunst Algemeen.
 - e. De cijfers voor de volgende examenvakken c.q. -onderdelen (Maatschappijleer, Culturele en Kunstzinnige vorming, godsdienst en levensbeschouwing en het Profielwerkstuk) worden op de locatie Burgum in een combinatiecijfer ondergebracht dat als zodanig meetelt in de slaag/zakregeling. Op het Drachtster lyceum bestaat het combinatiecijfer uit de vakken maatschappijleer, KKV en het profielwerkstuk.

8. Het **eindexamen vmbo-tl** omvat in elk geval:
- a. De vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel.
 - b. De twee vakken die het profieldeel omvat, waaronder tevens begrepen een profielwerkstuk.
 - c. In het vrije deel twee nog niet in het profieldeel gekozen vakken, met dien verstande dat het profieldeel en het vrije deel tezamen ten minste twee vakken omvatten die geen moderne taal zijn.
9. Het **eindexamen vmbo-kb en bb** omvat in elk geval:
- a. De vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel.
 - b. De twee algemene vakken die het gemeenschappelijk deel omvat.
 - c. Een beroepsgericht programma dat bestaat uit:
 - i. De (4) profielvakken,
 - ii. In het vrije deel vier beroepsgerichte keuzevakken.
10. Het **eindexamen vmbo-leerwerktraject** omvat voor de leerling die dat traject heeft gevolgd:
- a. Het vak Nederlandse taal.
 - b. Het beroepsgerichte programma dat onderdeel is van het leer-werktraject.
 - c. Bovendien kan de leerling eindexamen afleggen in de andere vakken van de basisberoepsgerichte leerweg waarvan het bevoegd gezag in voorkomend geval heeft beslist dat zij behoren tot het leer-werktraject van de leerling.

2. Bezwaar, onregelmatigheden en beroep

1. Bezwaar

- a. Een kandidaat aan het examen kan binnen vijf schooldagen na het bekend maken van de beoordeling van een deel van het schoolexamen bij de locatiedirecteur per brief bezwaar maken tegen die beoordeling. Is de kandidaat minderjarig, dan moet het bezwaar ook ondertekend zijn door de wettelijke vertegenwoordiger van de kandidaat.
- b. Een kandidaat kan na deelname aan een deel van het eindexamen bij de locatiedirecteur per brief bezwaar maken tegen omstandigheden of gang van zaken waardoor de kandidaat zich benadeeld voelt. Dit bezwaar dient zo spoedig mogelijk, doch zeker niet later dan één week nadat het examenonderdeel is geëxamineerd, te worden ingediend. Is de kandidaat minderjarig, dan moet het bezwaar ook ondertekend zijn door de wettelijke vertegenwoordiger van de kandidaat.
- c. De locatiedirecteur neemt nadat hij alle betrokkenen over het bezwaar onder 2.1.a en 2.1.b gehoord heeft en de zaak nader heeft onderzocht, in overleg met de examensecretaris en de teamleider, een beslissing over het bezwaar.
- d. De locatiedirecteur deelt de beslissing zo spoedig mogelijk, doch niet later dan binnen vijf schooldagen, per brief en met uitleg aan de kandidaat mee.

2. Maatregelen bij onregelmatigheden

- a. Indien een kandidaat zich onttrekt aan (een onderdeel van) het centraal examen of schoolexamen, in strijd heeft gehandeld met het examenreglement, of zich schuldig heeft gemaakt aan bedrog of enige andere onregelmatigheid (bijvoorbeeld spieken, het plegen van plagiaat, het onterecht aanspraak maken op een ontheffing, etc.), kan de locatiedirecteur maatregelen treffen. Onder het zich *onttrekken aan* wordt mede verstaan het zonder geldige redenen niet aanwezig zijn bij een toets, het niet tijdig inleveren van het (de) voorgeschreven werkstuk(ken), het zich onttrekken aan de werkstuk begeleiding, het niet tijdig inleveren van de boekenlijsten, kortom iedere afwijking van de in de wet of in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) vastgestelde regels.
- b. De maatregelen die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - i. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
 - ii. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen;
 - iii. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
 - iv. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de locatiedirecteur aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen, legt de kandidaat dat examen af in het volgend tijdvak van het centraal examen.
- b. Indien de onregelmatigheid pas na afloop van het schoolexamen wordt ontdekt, kan de locatiedirecteur het schoolexamen ongeldig verklaren, hetgeen tevens ontzegging van deelname aan het centraal examen inhoudt, ofwel bepalen dat het schoolexamen slechts geldig is na een hernieuwd schoolexamen in de door de locatiedirecteur en examinatoren aan te wijzen onderdelen en op de door hen te bepalen wijze.
- c. Alvorens een beslissing als hierboven beschreven wordt genomen, hoort de locatiedirecteur de kandidaat onder gelijktijdige melding aan zijn wettelijke vertegenwoordigers. De kandidaat kan zich door zijn wettelijke vertegenwoordigers laten bijstaan. De locatiedirecteur deelt de beslissing mede aan de kandidaat en zijn wettelijke vertegenwoordigers, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op de mogelijkheid van de kandidaat om in beroep te gaan.

3. Commissie van beroep

- a. De kandidaat kan tegen een beslissing van de locatiedirecteur in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school in te stellen commissie van beroep.
- b. Het beroep wordt binnen vijf dagen nadat de beslissing ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie van beroep ingesteld. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn met redenen omkleed heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het examen geheel of gedeeltelijk af te leggen. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, de wettelijk vertegenwoordiger van de kandidaat, indien deze minderjarig is, de locatiedirecteur en de Inspectie voor het Voortgezet Onderwijs. Tegen de uitspraak van de commissie van beroep is geen hoger beroep mogelijk.
- c. De commissie van beroep is als volgt samengesteld: een onafhankelijke externe voorzitter, een ouder van een andere locatie van OSG Singelland, dan waar de leerling onderwijs volgt en een docent van een andere locatie van OSG Singelland dan waar de leerling onderwijs volgt als leden.
- d. Het adres van de commissie van beroep is:
Commissie van Beroep OSG Singelland
Adres: Postbus 112, 9200 AC Drachten

3. Overige bepalingen

1. Bewaren en inzien gemaakt examenwerk: schoolexamen en centraal examen

- a. De opgaven van, en het gemaakte werk van het schoolexamen, worden tenminste totdat de cijfers definitief zijn vastgesteld overeenkomstig artikel 4.17 van dit Examenreglement bewaard door de locatiedirecteur in het archief van de school ter inzage voor belanghebbenden. Van werkstukken worden ten behoeve van de archivering een of meer foto's gemaakt.
- b. De opgaven van, en het gemaakte werk van het centraal examen en de cijferlijsten van het schoolexamen en het centraal examen worden gedurende tenminste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard door de locatiedirecteur in het archief van de school ter inzage voor belanghebbenden. Van werkstukken worden ten behoeve van de archivering een of meer foto's gemaakt.
- c. De kandidaat heeft het recht het gemaakte examenwerk eventueel in aanwezigheid van een wettelijk vertegenwoordiger in te zien. De inzage heeft betrekking op het gemaakte examenwerk en de opmerkingen en correcties daarbij van de correctoren. Het examenwerk mag niet mee naar huis worden genomen. Ook het maken van foto's en/of kopieën is niet toegestaan. Ingeval van inzage in gemaakte digitale examens (BB en KB) gelden specifieke regels die zijn vermeld in bijlage 1 bij dit examenreglement. Werkstukken in de vorm van ruimtelijke objecten waarvan de foto's zijn gearchiveerd, kunnen na de diploma-uitreiking aan de leerling worden meegegeven.

2. Kandidaten met een beperking

- a. De locatiedirecteur kan toestaan dat een (tijdelijk) gehandicapte kandidaat het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de locatiedirecteur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Hij doet hiervan zo spoedig mededeling aan de inspectie.
- b. Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, geldt ten aanzien van de aangepaste wijze van examinering dat:
 - i. er een deskundigheidsverklaring is die door een terzake deskundige psycholoog, psychiater, neuroloog of orthopedagoog is opgesteld,
 - ii. de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in ieder geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets met ten hoogste 30 minuten, en
 - iii. een andere aanpassing slechts kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a. genoemde deskundigheidsverklaring ten aanzien van betrokkene een voorstel wordt gedaan dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in de deskundigheidsverklaring.
- c. Van elke afwijking bedoeld in 3.2. wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

3. Onvoldoende beheersing Nederlandse taal

- a. Het bevoegd gezag kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften in het Examenbesluit ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. De in de eerste volzin bedoelde afwijking kan betrekking hebben op:
 - i. het vak Nederlandse taal- en letterkunde
 - ii. enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
- b. De in 3.3 onder a bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbende op het centraal examen slechts uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het gebruik van een woordenboek in de moedertaal van de leerling.
- b. Van elke afwijking bedoeld in 3.3. wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

4. Langdurige ziekte en overmacht ten gevolge van bijzondere omstandigheden in het laatste leerjaar

Het bevoegd gezag kan, de inspectie gehoord, toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is en ten aanzien van een kandidaat die lange tijd ten gevolge van een bijzondere, van de wil van de kandidaat onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest het onderwijs in alle betrokken eindexamenvakken gedurende het laatste leerjaar te volgen, het eindexamen over twee opeenvolgende schooljaren wordt afgelegd (gespreid examen).

5. Tussentijdse overstap naar een andere VO-school

Op verzoek van de kandidaat die zich als leerling laat uitschrijven bij OSG Singelland verstrekt de locatiedirecteur ten behoeve van de school waar de leerling zich vervolgens als leerling laat inschrijven een gewaarmerkt overzicht van de resultaten van de op grond van het Programma van Toetsing en Afsluiting van OSG Singelland gemaakte toetsen.

6. Tussentijdse overstap van een andere VO-school naar OSG Singelland

Indien een leerling zich in de loop van het voorlaatste of laatste examenjaar laat inschrijven als leerling van OSG Singelland en toegelaten wil worden als examenkandidaat, houdt de locatiedirecteur bij de inpassing van de kandidaat in het examenprogramma van OSG Singelland zoveel mogelijk rekening met de resultaten van de toetsen die de leerling bij de voorafgaande school heeft afgelegd in het kader van het aldaar geldende Programma van Toetsing en Afsluiting, mits de leerling toestemming geeft om deze resultaten bij de voorafgaande school op te vragen en de school deze verstrekt.

7. Vervroegd afleggen centraal examen

Een kandidaat die op grond van artikel 37a van het Eindexamenbesluit VO voornemens is centraal examen in één of meerdere vakken, niet zijnde alle vakken in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar wil afleggen legt dit voornemen voorafgaand aan het schooljaar waarin de kandidaat het vervroegd centraal examen wil afleggen aan de locatiedirecteur voor. De locatiedirecteur verleent medewerking aan dit voornemen indien de betreffende vakdocent van de leerling over het voornemen van de kandidaat positief adviseert en de afronding van het schoolexamen voorafgaand aan het vervroegd afleggen van het centraal examen organisatorisch mogelijk is.

8. Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin het Examenreglement niet voorziet beslist de locatiedirecteur, gehoord de examensecretaris en belanghebbende(n).

4. Organisatie Schoolexamen

1. De examinatoren stellen per vak in onderling overleg de opgaven en de normen vast.
2. De inhoud van het schoolexamen is vermeld in het Programma van Toetsing en Afsluiting, dat in elk examenjaar voor 1 oktober aan de kandidaten wordt uitgereikt. De toetsen, opdrachten en handelingsdelen, die onderdeel uitmaken van het schoolexamen staan duidelijk in het toetsprogramma van enig leerjaar vermeld.
3. De resultaten en de voor het schoolexamen relevante bescheiden worden door de school bewaard in het examendossier van de kandidaat conform het bepaalde in artikel 1.2.
4. Het schoolexamen kent -afhankelijk van het vak- de volgende toetsvormen:
 - a. mondelinge en/of schriftelijke toetsen met gesloten en/of open vragen, waarin kennis en inzicht wordt getoetst;
 - b. praktische opdrachten, waarin vaardigheden worden getoetst op het gebied van informatieverwerking, het oplossen van problemen, het ontwerpen en het onderzoeken;
 - c. een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk in het vwo, havo en tl heeft betrekking op één of meer vakken van het eindexamen. Ten minste één van deze vakken heeft een omvang van 400 uur of meer voor vwo en 320 uur of meer voor havo. Het profielwerkstuk in het **vmbo-tl** heeft betrekking op een thema uit het profiel waarin de leerling onderwijs volgt;
 - d. handelingen en -opdrachten LOB, waarbij handelingen met voldoende of goed resultaat moeten zijn uitgevoerd;
5. De toetsvormen hebben ten opzichte van elkaar een vaste wegingsfactor. Deze wegingsfactor is voor elk vak opgenomen in het Programma van Toetsing en Afsluiting
6. Per jaar wordt tijdig aan de kandidaten kenbaar gemaakt wanneer en hoe wordt getoetst.
7. Een kandidaat die door ziekte of een andere vorm van overmacht niet in staat is aan een bepaald deel van het schoolexamen deel te nemen, wordt uiterlijk voor de aanvang van de toets afwezig gemeld met vermelding van de reden. De locatiedirecteur kan een schriftelijke verklaring van de wettelijk vertegenwoordigers verlangen om de geoorloofdheid van het verzuim vast te stellen. De school heeft het recht om van de kandidaat en de wettelijk vertegenwoordiger in voorkomende gevallen een medische verklaring te eisen. Indien de kandidaat of de wettelijk vertegenwoordiger in gebreke blijft, kan de locatiedirecteur een maatregel wegens een onregelmatigheid treffen als bedoeld in artikel 2.2. Na herstel dient de kandidaat zich in verbinding te stellen met de locatiedirecteur en de examinerator opdat een afspraak wordt gemaakt de toets, opdracht of handeling in te halen in overeenstemming met de herkansings- en inhaalregels. (zie hiervoor artikel 6)
8. Een kandidaat, die zich bij het afnemen van toetsen, het inleveren van praktische opdrachten, het inleveren van het profielwerkstuk en het afronden van handelingsdelen en de daaraan gekoppelde tussen opdrachten en werkzaamheden niet houdt aan het Programma van Toetsing en Afsluiting meldt zich bij de locatiedirecteur. Indien de kandidaat door ziekte of overmacht niet in staat blijkt zich aan zijn verplichtingen te voldoen, beslist de locatiedirecteur over de wijze waarop met deze overmacht-situatie wordt omgegaan. Is er geen sprake van een overmachtsituatie dan kan de schooldirecteur een maatregel wegens een onregelmatigheid treffen als bedoeld in artikel 2.2.
9. Voor die onderdelen van het schoolexamen die daarvoor in aanmerking komen, kent de examinerator een cijfer toe uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10, met de daartussen liggende cijfers met één decimaal.
10. Voor die onderdelen van het schoolexamen die daarvoor in aanmerking komen, kent de examinerator een beoordeling toe van "voldoende" of "goed", volgens in de school vastgestelde beoordelingscriteria.
11. In het PTA kan worden bepaald dat het niet tijdig voor de vastgestelde deadline inleveren van praktische opdrachten in vwo en havo wordt gezien als een mogelijke onregelmatigheid hetgeen sancties als gevolg kan hebben (zie par 2.2b).
12. Voor die onderdelen van het schoolexamen, die daarvoor in aanmerking komen, kent de examinerator een beoordeling toe van "naar behoren afgerond".
13. De locatiedirecteur kan toestaan dat een kandidaat het schoolexamen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze, die is aangepast aan de mogelijkheden van de kandidaat. In dat geval bepaalt de locatiedirecteur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. De criteria en bepalingen zoals vastgelegd in artikel 3.2 en 3.3 van dit reglement, zijn van toepassing.

14. De examinator stelt de kandidaat van elke beoordeling van een toets, die onderdeel is van het schoolexamen, zo spoedig mogelijk op de hoogte. De beoordeling wordt op het werk aangegeven. Voor toetsen met open en gesloten vragen gebeurt dat in ieder geval binnen twee schoolweken, voor praktische opdrachten, het profielwerkstuk en handelingsdelen in ieder geval binnen zes schoolweken. De toetsen, die onderdeel zijn van het schoolexamen worden met de kandidaat besproken.

15. Indien een kandidaat bezwaar heeft tegen het toegekende cijfer of de toegekende beoordeling van een toets of een handeling heeft hij de mogelijkheid om binnen vijf schooldagen, nadat het cijfer, c.q. de beoordeling, is bekendgemaakt en het werk is besproken schriftelijk bezwaar te maken bij de betreffende locatiedirecteur. Deze neemt na de kandidaat en de docent gehoord te hebben binnen één schoolweek een beslissing op het bezwaar en deelt deze beslissing mondeling en schriftelijk en gemotiveerd aan de kandidaat mee. De kandidaat kan tegen deze beslissing binnen vijf schooldagen beroep instellen bij de commissie van beroep (zie 2.3). De commissie van beroep beslist binnen twee weken op het beroep, tenzij zij de termijn, met redenen omkleed, met ten hoogste twee weken heeft verlengd. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast, op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld de toets c.q. handeling binnen het schoolexamen geheel of gedeeltelijk opnieuw af te leggen. Tegen de uitspraak van de commissie van beroep is geen hoger beroep mogelijk.

16. Periodiek worden de door de kandidaat behaalde cijfers en beoordelingen voor onderdelen van het schoolexamen schriftelijk aan de kandidaat en bij zijn minderjarigheid aan zijn wettelijk vertegenwoordigers meegedeeld.

17. Aan het einde van het schoolexamen worden op een door de secretaris van het eindexamen te bepalen dag de cijfers en beoordelingen van het schoolexamen door de kandidaat op juistheid gecontroleerd. De gecontroleerde cijfers en beoordelingen worden vervolgens definitief vastgesteld.

Voor gezakte eindexamenleerlingen vwo en havo gelden de volgende aanvullende regels:

18. Voor de HAVO-top Burgum geldt: de gezakte leerlingen doen in principe het hele programma weer over. Gezakte leerlingen kunnen een vrijstelling krijgen voor de vakken ckv, gd / lv , nlt en maatschappijleer, dat al in het vierde jaar is afgesloten, mits het SE-eindresultaat voor het vak waarvoor vrijstelling wordt gevraagd een 6,5 of hoger was. Voor lo kan een vrijstelling worden verkregen, mits het SE-resultaat een 'voldoende' of 'goed' was.

Voor het Drachtster Lyceum geldt: de gezakte leerlingen doen in principe het hele programma weer over met uitzondering van CKV en Maatschappijleer dat al in de vierde klas is afgesloten. Verder hoeven gezakte leerlingen in het algemeen de praktische opdrachten, mits voldoende, niet over te doen (e.e.a. kan per vak variëren). Voor lo kan een vrijstelling worden verkregen, mits het SE-resultaat een 'voldoende' of 'goed' was.

Voor het PWS geldt zowel op het Drachtster Lyceum als op de HAVO-top Burgum het volgende:

-een gezakte leerling doet een onvoldoende PWS opnieuw.

-een gezakte leerling mag zijn PWS-cijfer laten staan als het 6 of hoger is

Verder is het raadzaam om het PWS over te doen als je daarmee een hoger combinatiecijfer kunt halen, maar dat is niet verplicht.

19. Eén SE-gelabeld cijfer uit het voorexamenjaar, dat valt binnen de herkansingsregeling, mag worden herkanst (alleen HAVO-top Burgum).

20. De studielast die beschikbaar komt doordat gezakte leerlingen vrijstellingen hebben, wordt ingezet bij zwakke vakken. Het eigenaarschap van deze inzet is de verantwoordelijkheid van de leerling. De leerling maakt een plan van aanpak en stelt dit ter beschikking aan de mentor.

Voor gezakte eindexamenleerlingen vmbo gelden de volgende aanvullende regels:

21. In het van toepassing zijnde PTA van de desbetreffende locatie wordt geregeld welke resultaten van het schoolexamen blijven staan en welke resultaten van het schoolexamen komen te vervallen.

Voor leerlingen vmbo die zijn gedoubleerd gelden de volgende aanvullende regels:

22. De resultaten van het schoolexamen behaald in het jaar waarin de leerling is gedoubleerd, komen te vervallen.

Voor alle andere gevallen (bijvoorbeeld afstroom leerling, zij-instromer, etc.) beslist de Examencommissie. Hierbij wordt een maatwerktraject aangeboden.

5. Afsluiting en cijfers Schoolexamen

1. Het schoolexamen kan pas dan worden afgesloten als alle onderdelen van het PTA zijn afgerond. Afsluiting van het schoolexamen is voorwaarde voor deelname aan het centraal examen.
2. Voor de aanvang van het centraal examen maakt de locatiedirecteur aan de kandidaat het volgende bekend: de cijfers die de kandidaat heeft behaald voor het schoolexamen, de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld.
3. Het cijfer van het schoolexamen voor vakken waarin geen centraal examen wordt afgelegd wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10.
4. Indien in een vak tevens een centraal examen wordt afgelegd, worden de bovengenoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers op één decimaal afgerond.
5. Indien het eindcijfer van het schoolexamen in een vak een gemiddelde is met meer decimalen, wordt dit cijfer afgerond op de eerste decimaal met dien verstande dat deze decimaal met 1 wordt verhoogd, indien de tweede decimaal zonder afronding 5 of hoger is.
6. Het vak Lichamelijke Opvoeding, en Kunstvakken 1 inclusief CKV in het vmbo wordt beoordeeld met "voldoende" of "goed".

6. Herkansingsregeling toetsen Schoolexamen

1. Binnen **het havo-vwo** geldt de onderstaande herkansingsregeling:
 - a. het aantal herkansingstoetsen is omschreven in het PTA van de betreffende locatie ;
 - b. het aantal herkansingen is wat betreft de SE-cijfers van elke toetsweek vastgesteld op 1 per toetsweek/periode;
 - c. herkansingrechten gelden enkel voor cijfers, die onderdeel uitmaken van het schoolexamen en in het PTA als herkansbaar gemarkeerd zijn;
 - d. elk voldoende of onvoldoende, herkansbaar SE-cijfer, zoals in artikel 6.1. onder c. bedoeld, mag worden herkanst;
 - e. een kandidaat moet zich schriftelijk of digitaal aanmelden voor een herkansing;
 - f. een kandidaat die zich volgens de regels heeft aangemeld voor een herkansing en die niet van de gelegenheid gebruik maakt, verliest zijn kans;
 - g. in geval van herkansing geldt het hoogst behaalde cijfer;
 - h. een inhaaltoets kan niet meer worden herkanst, tenzij er naar het oordeel van de locatiedirecteur sprake is van bijzondere omstandigheden waardoor de leerling de oorspronkelijke toets heeft gemist;
 - i. een toets mag één maal worden herkanst. Een uitzondering wordt gemaakt voor een gezakte eindexamenleerling, zie artikel 4.18;
 - j. de inhaal-/herkansingstoets vindt plaats op een vastgesteld tijdstip na elke toetsweek. De locatiedirecteur kan in bijzondere omstandigheden van de in de voorgaande zin geformuleerde regel afwijken;
 - k. het is niet toegestaan later in het jaar een toets uit een eerdere periode te herkansen, bijvoorbeeld: het is niet toegestaan om bij de herkansingronde van periode 3 nog een toets uit periode 1 te herkansen.
 - l. Bij onrechtmatige afwezigheid in de lessen op de dag waarop 's middags de herkansingen worden afgenomen volgt uitsluiting van de te herkansen toets.
2. Binnen **het vmbo** geldt de onderstaande herkansingsregeling:
 - a. in het PTA wordt aangegeven hoeveel en welke toetsen herkanst kunnen worden en op welke wijze;
 - b. een kandidaat moet zich schriftelijk of digitaal aanmelden voor een herkansing;
 - c. een kandidaat die zich volgens de regels heeft aangemeld voor een herkansing en die zonder geldige reden niet van de gelegenheid gebruik maakt, verliest zijn kans;
 - d. in geval van herkansing geldt het hoogst behaalde cijfer.

7. Organisatie Centraal Examen

1. Het centraal examen wordt afgenomen in het laatste leerjaar.
2. Het centraal examen kent drie tijdvakken: het eerste, het tweede (in school) en het derde tijdvak (staatsexamen).

3. **Regels omtrent het schriftelijk centraal examen vwo, havo en vmbo-tl:**
 - a. De locatiedirecteur zorgt ervoor, dat de opgaven voor het centraal examen geheim blijven tot de aanvang van de toets waarbij deze opgaven aan de kandidaten worden voorgelegd.
 - b. De locatiedirecteur draagt er zorg voor dat het nodige toezicht bij het eindexamen wordt uitgeoefend..
 - c. Tijdens een toets van het centraal examen worden aan de kandidaten geen mededelingen van welke aard ook aangaande de opgaven gedaan.
 - d. Een overzicht van hulpmiddelen waarvan het gebruik door de CvTE is toegestaan, zal tijdig aan de leerlingen worden uitgereikt. Pennen, rekenmachines en tekenmateriaal worden door de kandidaten zelf meegebracht; andere hulpmiddelen, zoals woordenboeken, worden door de kandidaat zelf meegenomen, tenzij de school aan de kandidaten heeft gemeld dat woordenboeken door de school beschikbaar worden gesteld.
 - e. Tassen, jassen e.d. mogen niet naar het examenlokaal worden meegenomen.
 - f. Er mogen geen mobiele devices aanwezig zijn in het examenlokaal.
 - g. Zij die bij het examen toezicht hebben gehouden, maken over het verloop een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de secretaris van het eindexamen samen met het gemaakte examenwerk.
 - h. Nadat alle kandidaten hun plaats hebben ingenomen, controleert een daartoe aangewezen toezichthouder aan de hand van de op de enveloppe vermelde gegevens omtrent schooltype, vak, datum en tijdstip of de enveloppe de juiste is. Deze en eventueel andere op de enveloppe vermelde gegevens, worden daarna aan de kandidaten voorgelezen. Eerst als alle gegevens in orde zijn bevonden, wordt de enveloppe geopend. Het verdient aanbeveling vóór het openen de enveloppe aan de kandidaten te tonen en een van hen de tekst te laten (mee)lezen.
 - i. Een toezichthouder controleert of de inhoud van de enveloppe overeenstemt met de gegevens op de enveloppe. Het komt voor dat in dezelfde enveloppe een of meer bij de opgaven behorende bijlagen zijn verpakt.
 - j. Onmiddellijk nadat de enveloppe geopend is, worden de opgaven en de eventueel daarbij behorende bijlage(n) uitgedeeld.
Daarbij dient er nauwkeurig op te worden toegezien dat geen andere opgaven dan de bedoelde in handen van de kandidaten komen.
 - k. Tijdens het uitdelen van de opgaven, dient er rust in het examenlokaal te heersen.
 - l. Een kandidaat die te laat komt, mag uiterlijk tot een half uur na de aanvang van de toets tot die toets worden toegelaten. Hij levert zijn werk in op het aangegeven tijdstip.
 - m. Kandidaten die meer dan een half uur na de aanvang van de toets aankomen, mogen niet meer deelnemen aan deze toets. Bij een geldige reden, ter beoordeling van de locatiedirecteur, kunnen zij voor dit vak verwezen worden naar het tweede tijdvak. Op de overige zittingen van het eerste tijdvak dienen zij wel te verschijnen.
 - n. Het werk wordt gemaakt op papier verstrekt door school, tenzij door de commissie belast met de vaststelling van de opgaven, ander papier is verstrekt. Het kladpapier wordt verstrekt door school.
 - o. De kandidaat plaatst aan de bovenkant van het papier zijn examenummer, zijn naam, zijn vak en de naam van zijn lesgevende docent.
 - p. Het meenemen en gebruiken van andere dan door de CvTE toegestane hulpmiddelen is verboden.
 - q. Gedurende het eerste uur van de zitting is het een kandidaat niet toegestaan uit het examenlokaal te vertrekken. Na het verstrijken van het in de vorige zin genoemde tijdvak mag de kandidaat alleen met toestemming van degenen die toezicht houden uit het examenlokaal vertrekken.
 - r. Gedurende het examen is het de kandidaat niet geoorloofd zich, zonder toestemming van degenen die toezicht houden, uit het examenlokaal te verwijderen.
 - s. De locatiedirecteur maakt voor de aanvang van het examen de kandidaten nadrukkelijk opmerkzaam op de voorschriften vastgelegd in de voorgaande leden van dit artikel en in artikel 2.2.

4. Regels omtrent het centraal examen vmbo-kaderberoepsgerichte leerweg:

- a. De examenkandidaten in de kaderberoepsgerichte leerweg leggen in de voorgeschreven periode het eindexamen af voor het beroepsgerichte vak: het centraal schriftelijk en praktisch examen (cspe). Dit is een combinatie van praktijkopdrachten en theorievragen.
- b. Voorts leggen zij in 4 vakken, waarvan 2 uit het gemeenschappelijk deel en 2 uit het profiel gebonden deel, een digitaal examen af met per examenvak een tijdsduur van 90 minuten met als uitzondering de vakken Nederlands en wiskunde: hiervoor geldt een tijdsduur van 120 minuten.

5. Regels omtrent het centraal examen vmbo-basisberoepsgerichte leerweg

- a. De examenkandidaten in de basisberoepsgerichte leerweg leggen in de voorgeschreven periode het eindexamen af voor het beroepsgerichte vak: het centraal schriftelijk en praktisch examen (cspe). Dit is een combinatie van praktijkopdrachten en theorievragen.
- b. Voorts leggen zij in 4 vakken, waarvan 2 uit het gemeenschappelijk deel en 2 uit het profielgebonden deel, een digitaal examen af met per examenvak een tijdsduur van 60 minuten met als uitzondering de vakken Nederlands en wiskunde: hiervoor geldt 90 minuten.

6. Gang van zaken tijdens digitale examens

- a. De kandidaten maken het digitaal examen onder toezicht van door de examencoördinator aangewezen leraren. De locatiedirecteur draagt er zorg voor dat het nodige toezicht bij het eindexamen wordt uitgeoefend.
 - b. Tijdens een toets van het centraal examen worden aan de kandidaten geen mededelingen van welke aard ook, aangaande de opgaven gedaan.
 - c. Een overzicht van hulpmiddelen waarvan het gebruik door de CvTE is toegestaan, zal tijdig aan de leerlingen worden uitgereikt. Pennen, rekenmachines en tekenmateriaal worden door de kandidaten zelf meegebracht; andere hulpmiddelen, zoals woordenboeken, worden door de kandidaat zelf meegenomen, tenzij de school aan de kandidaten heeft gemeld dat woordenboeken door de school beschikbaar worden gesteld
 - d. Tassen, jassen e.d. mogen niet naar het examenlokaal worden meegenomen.
 - e. Er mogen geen mobiele devices aanwezig zijn in het examenlokaal.
 - f. Het werk wordt gemaakt op de computer. Het kladpapier wordt door de school gewaarmerkt en verstrekt. Kandidaten mogen geen papier meenemen naar het examenlokaal.
 - g. Zonder toestemming van een toezichthouder mag een kandidaat zich gedurende een toets van het examen niet verwijderen uit het examenlokaal.
 - h. Gedurende de eerste helft van de zitting, met een maximum van een uur, is het een kandidaat niet toegestaan uit het examenlokaal te vertrekken. Na het verstrijken van het in de vorige zin genoemde tijdvak mag de kandidaat alleen met toestemming van degenen die toezicht houden uit het examenlokaal vertrekken. Tijdens het examen dient er rust in het lokaal te heersen.
 - i. Het is de kandidaten verboden enig papier dat op het examen betrekking heeft op een andere plaats dan op de hun toegewezen tafel te leggen.
 - j. De kandidaat levert zijn kladpapier in bij de toezichthouder.
 - k. Aan het einde van een zitting blijven de kandidaten zitten totdat de toezichthouder het sein geeft om te vertrekken.
1. De kandidaten ontvangen ruim voor het begin van het centraal examen een lijst met instructies met betrekking tot een correct verloop van het centraal examen.
 1. De kandidaten ontvangen ruim voor de aanvang van het centraal examen een lijst met de tijd en de plaats van het centraal examen.
 1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de locatiedirecteur, is verhinderd bij één of meer toetsen tijdens het eerste tijdvak aanwezig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven zoveel mogelijk toetsen van het centraal examen in te halen.
 1. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien.
 1. Indien de kandidaat na het starten van de digitale toets deze toets zelf afbreekt kan deze toets op een later moment niet meer worden ingehaald. Alleen in bijzondere omstandigheden kan de onderwijsinspectie op verzoek van de school de afgebroken afname ongeldig verklaren en kan de toets alsnog worden ingehaald.

1. De kandidaat meldt zich zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de locatiedirecteur aan bij de voorzitter van de desbetreffende staatsexamencommissie. In dat geval deelt de locatiedirecteur aan de commissie mede welke cijfers de kandidaat voor het schoolexamen en het reeds afgelegde gedeelte van het centraal examen heeft behaald, alsmede, wanneer zich dat voordoet, dat ten behoeve van de leerling toepassing is gegeven aan een afwijkende vorm van examinering.
 1. Indien de afnamecondities van een digitaal examen een adequate beoordeling onmogelijk maken, bijvoorbeeld door technische problemen kan de inspectie op verzoek van de locatiedirecteur besluiten dat het werk wordt beschouwd als niet gemaakt en niet wordt beoordeeld. Alle kandidaten die aan deze afnamesessie deelnamen, hebben dan recht op het opnieuw maken van het betreffende examen.
- 14. Vaststelling score schriftelijk centraal examen**
- a. De examinerator en de gecommitteerde (examinator van een andere school, belast met het toezicht op het eindexamen) stellen in onderling overleg de score voor het centraal examen vast.
 - b. Komen zij daarbij niet tot overeenstemming, dan wordt de locatiedirecteur ingeschakeld. Tevens kan de inspectie besluiten tot aanstelling van een derde corrector, wiens oordeel bindend is.

8. Cijfers eindexamen

1. Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.
2. De examinerator bepaalt het eindcijfer voor een vak op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Is dit gemiddelde niet een geheel getal, dan wordt het, indien de cijfers achter de komma 49 of minder zijn, naar beneden afgerond en indien deze 50 of meer zijn, naar boven afgerond.

9. Vaststelling uitslag eindexamen vwo, havo en vmbo-tl

1. De locatiedirecteur en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van artikel 10.
2. Indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen betrekken de locatiedirecteur en de secretaris van het eindexamen een of meer eindcijfers van de vakken niet bij de bepaling van de definitieve uitslag. Indien dit het geval is, maakt de kandidaat, indien hij op meerdere manieren kan slagen, zelf een keuze uit de eventueel te laten vallen vakken aan de hand van een voorstel van de school. De overgebleven vakken dienen een eindexamen te vormen (zie artikel 1).

10. Uitslag eindexamen vwo, havo en vmbo

De kandidaat die eindexamen vwo, havo of vmbo heeft afgelegd en het centraal examen voor alle vakken heeft afgelegd binnen een schooljaar is geslaagd wanneer hij/zij voldoet aan de slaag-/zakregeling, geldend voor zijn/haar examenjaar.

2. Slaag-/zakregeling vwo en havo:

Voor het vwo en het havo geldt de volgende algemene regeling.

De kandidaat is geslaagd indien hij:

- a. een rekenkundige gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers van ten minste 5,50 heeft behaald;
- b. voor een van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en voor zover van toepassing wiskunde A, B of C als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij voor het andere vak dan wel andere hier genoemde vakken als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
- c. voor al zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
- d. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
- e. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt,
- f. voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;
- g. voor één van de vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;
- h. geen eindcijfer lager dan een 4 heeft behaald, dit geldt ook voor de losse onderdelen van het combinatiecijfer;
- i. het vak Lichamelijke Opvoeding van het gemeenschappelijk deel van elk profiel als 'voldoende' of 'goed' heeft afgesloten;
- j. Voor het Gymnasium geldt de aanvullende eis dat Grieks of Latijn deel moet uitmaken van de vakken waarop de slaag-/zakregeling is toegepast.
- k. Een Gymnasium kandidaat mag niet een 'duim leggen op' een onvoldoende cijfer voor Latijn of Grieks om dan alsnog voor een Atheneum examen te kunnen slagen.

3. Slaag-/zakregeling vmbo-tl:

De kandidaat is geslaagd indien hij:

- a. voor al zijn examenvakken eindcijfers heeft behaald van 6 of meer;
- b. voor één van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken eindcijfers heeft behaald van 6 of meer;
- c. voor één examenvak een 4 heeft behaald, mits tenminste voor één vak een 7 is behaald en de rest van de vakken voldoende is.
- d. voor twee examenvakken een eindcijfer 5 heeft behaald, mits tenminste voor één vak een 7 is behaald en de rest van de vakken voldoende is.

Echter met dien verstande dat:

- e. Het vak maatschappijleer is één van de examenvakken.
- f. De vakken lichamelijke opvoeding en kunstvak 1 (ckv) moeten met een voldoende of goed zijn afgesloten.
- g. Het profielwerkstuk moet met een voldoende of goed zijn afgesloten.
- h. Tevens dient op het centraal examen het cijfergemiddelde minimaal 5,5 te zijn.
- i. Verder moet het eindcijfer voor Nederlands minimaal een 5 zijn.
- j. Ten slotte moet de leerling een lob-dossier hebben samengesteld dat voldoet aan de eisen zoals die in het PTA zijn opgenomen.

4. Slaag/zakregeling vmbo-gl

De kandidaat is geslaagd indien hij:

- a. een gemiddeld cijfer voor de eindexamenvakken van 5,5 of hoger heeft behaald; en
- b. een eindcijfer voor het vak Nederlands heeft behaald van een 5 of hoger; en
- c. voor geen enkel examenvak een eindcijfer lager dan 4 heeft behaald (dit geldt ook voor de individuele vakken van het combinatiecijfer); en
- d. voor lichamelijke opvoeding, kunstvakken inclusief CKV en het profielwerkstuk alle drie tenminste de kwalificatie voldoende hebt gehaald; en
- e. de afgeronde eindcijfers (inclusief Nederlands en het combinatiecijfer) voldoen aan één van de volgende eisen:
 1. alle eindcijfers zijn 6-en of hoger; of
 2. één van de eindcijfers is een 5 en alle andere eindcijfers zijn 6-en of hoger; of
 3. één van de eindcijfers is een 4 en de andere eindcijfers zijn 6-en en één eindcijfer is een 7: of
 4. twee eindcijfers zijn 5-en, één eindcijfer is een 7 en de rest van de eindcijfers zijn 6-en.

Tenslotte moet de kandidaat een lob-dossier hebben samengesteld dat voldoet aan de eisen zoals die in het PTA zijn opgenomen.

5. -Slaag/zakregeling vmbo-kb en -bb:

Bij de uitslagbepaling voor het vmbo kb en bb spelen de volgende soorten cijfers een rol:

- a. de behaalde cijfers voor de centrale examens (inclusief het cspe), en;
- b. de behaalde eindcijfers (het gemiddelde van het CE en het SE voor een vak, of de cijfers voor de vakken waarover alleen een SE is afgenomen, zoals de beroepsgerichte keuzevakken);
- c. het combinatiecijfer (gecombineerd eindcijfer van de eindcijfers van de beroepsgerichte keuzevakken);
- d. de behaalde eindcijfers gewaardeerd in letters (voldoende/goed, bijvoorbeeld voor lichamelijke oefening).

De kandidaat krijgt op zijn cijferlijst bij het diploma dertien eindcijfers voor:

- a. Nederlands,
- b. Engels,
- c. maatschappijleer,
- d. lichamelijke opvoeding (in een letter: voldoende/goed),
- e. kunstvakken 1, ckv (in een letter: voldoende/goed),
- f. twee profiel gebonden algemeen vormende vakken,
- g. het profielvak,
- h. (minimaal) vier beroepsgerichte keuzevakken en het combinatiecijfer voor de beroepsgerichte keuzevakken.

Alle eindcijfers tellen één keer mee in de uitslagbepaling. Met uitzondering van de eindcijfers over de beroepsgerichte keuzevakken, die worden vanwege hun omvang gecombineerd tot het combinatiecijfer beroepsgerichte keuzevakken.

Daarnaast zijn alle behaalde cijfers voor de centrale examens (inclusief het cspe) en de cijfers voor de schoolexamens zichtbaar op de cijferlijst.

Een leerling is geslaagd voor het eindexamen in de basis- en de kaderberoepsgerichte leerweg, als:

1. Het gemiddelde cijfer voor de vakken van het CE ten minste een voldoende is. Dat is onafgerond een 5,5. Als de leerling gemiddeld een 5,4 heeft gehaald, is hij dus gezakt.
2. Daarnaast gelden de volgende voorwaarden:
 - Voor het vak Nederlandse taal is het eindcijfer 5 of meer gehaald.
3. Ook geldt dat de leerling alleen geslaagd is als:
 - alle eindcijfers een 6 of hoger zijn of;
 - één eindcijfer een 5 is en alle andere eindcijfers een 6 of hoger of;
 - één eindcijfer een 4 is en de overige eindcijfers een 6 of hoger, waarvan ten minste één eindcijfer een 7 of hoger is, of;
 - Voor twee vakken een eindcijfer 5 is gehaald en voor de overige eindcijfers een 6 of hoger waarvan tenminste één eindcijfer een 6 of hoger is en;
 - Geen eindcijfer lager is dan een 4.
 - Voor ieder keuzevak afzonderlijk geen eindcijfer lager dan een 4 behaald is.
4. Verder geldt dat de leerling een 'voldoende' of een 'goed' moet hebben gekregen voor de vakken Lichamelijke Opvoeding en Kunstvakken 1 (ckv).
5. Ten slotte moet de leerling een lob-dossier hebben samengesteld dat voldoet aan de eisen zoals die in het PTA zijn opgenomen.

- 6. Voor vmbo leer-werktraject geldt dat een kandidaat is geslaagd als:**
- a. het eindcijfer voor Nederlands afgerond een 6 of hoger is; en
 - b. het eindcijfer voor het beroepsgerichte profielvak een 6 of hoger is; en
 - c. voor de vier verplichte beroepsgerichte keuzevakken het cijfer niet lager dan een 4 is; en
 - d. het combinatiecijfer een 6 of hoger is
7. De kandidaat die eindexamen heeft afgelegd en die niet voldoet aan de voorwaarden in artikel 10.2, 10.3, 10.4 of 10.5 is afgewezen behoudens de mogelijkheid tot herkansing bepaald in artikel 11.
6. Zodra de uitslag is vastgesteld maakt de locatiedirecteur deze tezamen met de eindcijfers schriftelijk aan ieder kandidaat bekend onder mededelingen van mogelijkheden tot en de regels van herkansing bepaald in artikel 11. De uitslag is de definitieve uitslag als de kandidaat geen gebruik mag maken van de in artikel 11 opgenomen herkansingsregeling centraal examen vwo, havo of vmbo.

11. Herkansingsregeling Centraal Examen vwo-havo-vmbo

1. De kandidaat heeft voor één vak waarin hij reeds examen heeft afgelegd, nadat de uitslag volgens artikel 10 is vastgesteld, het recht in het tweede tijdvak opnieuw dan wel alsnog deel te nemen aan het centraal examen. Hierbij gelden de voorwaarden, dat
 - a. het vak betrokken moet zijn geweest bij de eerste uitslag, en
 - b. de herkansing plaatsvindt in een volgende tijdvak van hetzelfde examenjaar.
 - c. Indien de kandidaat in het eerste tijdvak het examen in een vak op een hoger niveau heeft afgelegd, maar het resultaat is tegengevallen, kan de kandidaat besluiten om in het tweede tijdvak het CE in het betreffende vak op het oorspronkelijke niveau af te leggen. Dit geldt niet als een herkansing, omdat het examen nog niet eerder op dit niveau is afgelegd. Het examenresultaat op het oorspronkelijke niveau in het tweede tijdvak komt in de plaats van het examenresultaat op het hoger niveau in het eerste tijdvak. Als in het tweede tijdvak het CE in het betreffende vak wederom op het hogere niveau wordt afgelegd, dan geldt het wel als een herkansing in de zin van artikel 11.1 en 11.2 en wordt daarmee een kans verbruikt.
2. Kandidaten in de basis- en de kaderberoepsgerichte leerweg kunnen in aanvulling op 11.1 ook één tot maximaal vier onderdelen van het cspe herkansen. Dit kan om praktische redenen ook voordat de uitslag volgens artikel 10 is vastgesteld. Dit in overleg met de kandidaat.
3. De kandidaat stelt de locatiedirecteur voor een door deze laatste te bepalen dag en tijdstip schriftelijk in kennis van gebruikmaking van het in 11.1 of 11.2 bedoelde recht.
4. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.
5. Na afloop van de herkansing wordt de uitslag definitief vastgesteld en schriftelijk aan de kandidaat meegedeeld.

12. Diploma, cijferlijst en certificaat vwo-havo-vmbo

1. De locatiedirecteur of mentor reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd in **vwo of havo** een lijst uit waarop zijn vermeld:
 - a. de cijfers voor het schoolexamen;
 - b. de cijfers voor het centraal examen;
 - c. de vakken en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk, alsmede de beoordeling van het profielwerkstuk;
 - d. de beoordeling van het deelvak Lichamelijke Opvoeding;
 - e. de eindcijfers van de examenvakken;
 - f. alsmede de uitslag van het examen.

2. De locatiedirecteur of mentor reikt op grond van de definitieve uitslag aan de kandidaat die eindexamen heeft afgelegd in **het vmbo** een lijst uit waarop zijn vermeld:
 - a. de cijfers voor het schoolexamen;
 - b. de cijfers voor het centraal examen;
 - c. de vakken en het onderwerp of titel van het profielwerkstuk, alsmede de beoordeling van het profielwerkstuk (Vmbo-tl);
 - d. de beoordeling van het Kunstvak(ckv) en het vak Lichamelijke Opvoeding;
 - e. het combinatiecijfer voor de keuzevakken van vmbo-kb en -bb.
 - f. de eindcijfers voor de examenvakken;
 - g. de uitslag van het eindexamen.

3. De locatiedirecteur c.q. de mentor reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat een diploma uit, waarop het profiel is of de profielen zijn vermeld, waarin de kandidaat examen heeft gedaan. Duplicaten van diploma's worden niet verstrekt.

4. Indien de kandidaat in meer vakken examen heeft afgelegd dan in de vakken die tenminste een eindexamen vormen, worden de eindcijfers van de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, op de cijferlijst vermeld, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar heeft.

5. Indien de leerling voldoet aan de voorwaarden voor het judicium 'cum laude' wordt dit op het diploma vermeld, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar heeft. Zie voor de voorwaarden voor het judicium 'cum laude' bijlage 2 bij dit examenreglement en artikel 52a van het Eindexamenbesluit VO.

6. De locatiedirecteur en de secretaris van het eindexamen tekenen de diploma's en de cijferlijsten.

7. De locatiedirecteur reikt aan de definitief voor het eindexamen gezakte vavo-kandidaat een certificaat uit voor de vakken waarvoor hij het eindcijfer 6 of meer heeft behaald.

Bijlage 1: regels m.b.t. inzage in digitaal gemaakte examens

1. De inzage verloopt via de examensecretaris. De wijze waarop de examensecretaris de inzage met behulp van Facet kan organiseren is beschreven in de handleiding voor de afnameplanner/examensecretaris.
2. De inzage is eenmalig en vindt plaats na de vaststelling van de uitslag.
3. De inzage vindt plaats onder toezicht van de locatiedirecteur (of de examensecretaris of een ander lid van de schoolleiding), die daarbij de richtlijnen omtrent de geheimhouding in acht neemt.
4. Tijdens de inzage ziet de kandidaat zowel de vragen, zijn antwoorden, de toegekende score als het correctievoorschrift.
5. Als een kandidaat de juistheid van de toegekende score betwist, mag de medewerker die toezicht houdt het nummer van de desbetreffende vraag en het antwoord van de kandidaat op die vraag noteren.
6. De kandidaat zelf mag tijdens de inzage geen aantekeningen maken.
7. Als de toezichthoudend functionaris de kandidaat niet kan overtuigen van de juistheid van de toegekende score, legt hij de mening van de kandidaat voor aan de corrector en aan de locatiedirecteur (of de examensecretaris of een ander lid van de schoolleiding).
8. Met inachtneming van de regels onder 1 tot en met 7 kan per kandidaat inzage worden verleend in de toegekende score. Inzage in de omzetting van de score in een cijfer kan plaatsvinden door de kandidaat te wijzen op de informatie die het CvTE daarover verstrekt.

Bijlage 2: voorwaarden voor het judicium cum laude

Vwo

Voor vwo moet gemiddeld voor de grote vakken in het gemeenschappelijk deel, het profieldeel en het hoogste cijfer uit het vrije deel samen minimaal 8,0 zijn behaald. Bij 7,99 gemiddeld is er geen sprake van cum laude. Bovendien mag geen eindcijfer lager zijn dan een 7. Voor deze bepaling worden eventuele extra vakken buiten beschouwing gelaten. Een 6 voor een extra vak vormt geen probleem voor cum laude. Het combinatiecijfer mag niet lager zijn dan 7, maar hier geldt dat het cijfer voor de samenstellende onderdelen wel lager mag zijn dan 7. Een 9 voor maatschappijleer, een 5 voor ANW en een 7 voor het profielwerkstuk levert gemiddeld een 7 op. Door de 5 voor ANW wordt de cum laude-vermelding niet getorpedeerd. Zie voor de tekst van de regeling: [Artikel 52a lid 1 Eindexamenbesluit VO](#)

Havo

Voor havo moet het gemiddelde van de grote vakken in het gemeenschappelijk deel, het profieldeel en het hoogste cijfer in het vrije deel samen minimaal 8,0 zijn. Geen eindcijfer mag lager zijn dan een 6. Voor deze bepaling worden eventuele extra vakken buiten beschouwing gelaten. Een 5 voor een extra vak vormt geen probleem voor cum laude. Het combinatiecijfer mag niet lager zijn dan 6, maar de samenstellende onderdelen mogen wel lager zijn dan 6. Een 9 voor maatschappijleer, een 5 voor ANW en een 7 voor het profielwerkstuk levert gemiddeld een 7 op. Door de 5 voor ANW wordt de cum laude vermelding niet getorpedeerd.

Zie voor de tekst van de regeling: [Artikel 52a lid 2 Eindexamenbesluit VO](#)

Vmbo-tl

Voor vmbo-tl komt het neer op gemiddeld minimaal 8,0 voor de cijfers in het gemeenschappelijk deel, het profieldeel en het hoogste cijfer uit het vrije deel samen. Ook mag geen cijfer lager zijn dan 6. Voor deze bepaling worden eventuele extra vakken buiten beschouwing gelaten. Een 5 voor een extra vak vormt geen probleem voor cum laude.

Zie voor de tekst van de regeling: [Artikel 52a lid 3 Eindexamenbesluit VO](#)

Vmbo-gl

Voor vmbo-gl komt het neer op gemiddeld 8,0 voor de cijfers in het gemeenschappelijk deel, de cijfers voor de algemene vakken in het profieldeel en het cijfer voor het algemene vak in het vrije deel of het combinatiecijfer samen. Geen eindcijfer mag lager zijn dan 6. Voor deze bepaling worden eventuele extra vakken buiten beschouwing gelaten. Een 5 voor een extra vak vormt geen probleem voor cum laude. Voor het combinatiecijfer geldt dat de samenstellende onderdelen (beroepsgericht profielvak, beroepsgerichte keuzevakken) ieder wel lager mogen zijn dan 6 mits het combinatiecijfer zelf minimaal 6 is.

Zie voor de tekst van de regeling: [Artikel 52a lid 5 Eindexamenbesluit VO](#)

Vmbo bb/kb

Het gemiddelde eindcijfer van minimaal 8,0 wordt berekend op basis van de eindcijfers voor het beroepsgerichte profielvak, de twee algemene vakken in het profieldeel en het combinatiecijfer in het vrije deel samen. Voor de andere vakken die meetellen bij de uitslagbepaling (Nederlands, Engels en maatschappijleer) mag niet lager zijn behaald dan een 6. Voor deze bepaling worden eventuele extra vakken buiten beschouwing gelaten. Een 5 voor een extra vak vormt geen probleem voor cum laude. Voor het combinatiecijfer geldt dat de samenstellende onderdelen (de beroepsgerichte keuzevakken) ieder wel lager mogen zijn dan 6, mits het combinatiecijfer zelf minimaal 6 is.

Zie voor de tekst van de regeling: [Artikel 52a lid 4 Eindexamenbesluit VO](#)

Vermelding van profiel op cum laude diploma

Indien een kandidaat voor meer profielen geslaagd is, mag op het diploma waarop cum laude vermeld staat alleen het profiel/de profielen vermeld worden, waarvoor de kandidaat ook daadwerkelijk cum laude geslaagd is. De kandidaat ontvangt zowel op havo/vwo als op vmbo wel voor het andere profiel c.q. de andere profielen waarvoor hij ook geslaagd is een aparte cijferlijst. Omdat ook op de cijferlijst de uitslag vermeld wordt, kan de leerling hiermee altijd aantonen dat hij ook voor het andere profiel c.q. de andere profielen geslaagd is.

Uiteraard kan de kandidaat ook afzien van de cum laude vermelding en een diploma ontvangen, waarop wel alle profielen waarvoor hij geslaagd is vermeld staan.

Hoofdstuk 2

PTA Rekenen (Voor leerlingen zonder wiskunde)

| Vak: | | Rekenen R2F | | | Leerweg: BBL | | | | |
|---------|----------|----------------|--|--------------|--------------|------------|---------|------------|--|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| | | kans 1: P2 | SE Rekenen: Meten en Meetkunde / Verhoudingen / Getallen / Verbanden | Schriftelijk | 75 minuten | Ja | 1 | Cijfer | |
| | | kans 2/her: P5 | 2D en 3D figuren | | | | | | |
| | | | breuken basis, optellen en aftrekken | | | | | | |
| | | | kommagetallen basis, rekenen met kommagetallen | | | | | | |
| | | | metriek stelsel | | | | | | |
| | | | afronden en gemiddelde | | | | | | |
| | | | oppervlakte en inhoudsmaten | | | | | | |
| | | | verder rekenen met breuken | | | | | | |
| | | | procenten basis, rekenen met procenten, procenten toepassen | | | | | | |
| | | | schaal | | | | | | |
| | | | omtrek en oppervlakte | | | | | | |
| | | | tijd en snelheid | | | | | | |
| | | | rekenen met verhoudingen | | | | | | |
| | | | negatieve getallen | | | | | | |
| | | formules | | | | | | | |
| | | | aflezen van grafieken | | | | | | |

<https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-rekenen-2f-en-3f>

| Vak: | | Rekenen R2F | | | Leerweg: KBL | | | | |
|---------|----------|----------------|--|--------------|--------------|------------|---------|------------|--|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| | | kans 1: P2 | SE Rekenen: Meten en Meetkunde / Verhoudingen / Getallen / Verbanden | Schriftelijk | 75 minuten | Ja | 1 | Cijfer | |
| | | kans 2/her: P5 | 2D en 3D figuren | | | | | | |
| | | | breuken basis, optellen en aftrekken | | | | | | |
| | | | kommagetallen basis, rekenen met kommagetallen | | | | | | |
| | | | metriek stelsel | | | | | | |
| | | | afronden en gemiddelde | | | | | | |
| | | | oppervlakte en inhoudsmaten | | | | | | |
| | | | verder rekenen met breuken | | | | | | |
| | | | procenten basis, rekenen met procenten, procenten toepassen | | | | | | |
| | | | schaal | | | | | | |
| | | | omtrek en oppervlakte | | | | | | |
| | | | tijd en snelheid | | | | | | |
| | | | rekenen met verhoudingen | | | | | | |
| | | | negatieve getallen | | | | | | |
| | | formules | | | | | | | |
| | | | aflezen van grafieken | | | | | | |

<https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-rekenen-2f-en-3f>

Hoofdstuk 3

PTA Algemene Vakken

| Vak: | | Biologie | | | Leerweg: BBL | | | | |
|---|----------|-----------------------|--|--------------------------|--------------|------------|---------|------------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| 1e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | | |
| 2e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | | |
| 3e periode | bi8001 | B1/K/4 B1/K/5 | Leerdoelen van het thema Ordening. | Schriftelijk of digitaal | 50 minuten | ja | 1 | Cijfer | 40% klas 3 |
| 3e periode | bi8002 | B1/K/8 | Leerdoelen van het thema Beweging. | Schriftelijk of digitaal | 50 minuten | ja | 1 | Cijfer | |
| 4e periode | bi8003 | B1/K/2 B1/K/12 | Leerdoelen van het thema Organen en Cellen. Leerdoelen van het thema Voortplanting. | Schriftelijk of digitaal | 100 minuten | ja | 2 | Cijfer | |
| 5e periode | bi8004 | B1/K/6 | Leerdoelen van het thema Stofwisseling. Leerdoelen van het thema Planten. Leerdoelen van het thema Ecologie. | Schriftelijk of digitaal | 75 minuten | ja | 2 | Cijfer | 60% klas 4 |
| 6e periode | bi8005 | B1/K/7 | Leerdoelen van het thema Leefomgeving. Leerdoelen van het thema Ademhaling. Leerdoelen van het thema Vertering. | Schriftelijk of digitaal | 75 minuten | ja | 2 | Cijfer | |
| 7e periode | bi8006 | B1/K/1 B1/K/3 B1/K/10 | Leerdoelen van het thema Bloedsomloop. Leerdoelen van het thema Inwendig milieu. | Schriftelijk of digitaal | 75 minuten | ja | 2 | Cijfer | |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-biologie-vmbo-2023/2023/vmbo-bb/f/biologie_vmbo_versie_2_2023.pdf | | | | | | | | | |

| Vak: | | Biologie | | | Leerweg: KBL | | | | |
|---|----------|-----------------------|--|--------------------------|--------------|------------|---------|------------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| 1e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | | |
| 2e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | | |
| 3e periode | bi8001 | B1/K/2 B1/K/8 | Leerdoelen van het thema Organen en cellen. Leerdoelen van het thema Beweging + basisvaardigheden (informatie verwerken, rekenen & onderzoek) | Schriftelijk of digitaal | 50 minuten | ja | 1 | Cijfer | 40% klas 3 |
| 3e periode | bi8002 | B1/K/4 B1/K/5 | Leerdoelen van het thema Ordening. | Schriftelijk of digitaal | 50 minuten | ja | 1 | Cijfer | |
| 4e periode | bi8003 | B1/K/12 B1/K/13 | Leerdoelen van het thema Voortplanting. Leerdoelen van het thema Erfelijkheid. Leerdoelen van het thema Evolutie. | Schriftelijk of digitaal | 100 minuten | ja | 2 | Cijfer | |
| 5e periode | bi8004 | B1/K/6 B1/K/9 | Leerdoelen van het thema Stofwisseling. Leerdoelen van het thema Planten. Leerdoelen van het thema Ecologie. | Schriftelijk of digitaal | 75 minuten | ja | 2 | Cijfer | 60% klas 4 |
| 6e periode | bi8005 | B1/K/7 B1/K/9 | Leerdoelen van het thema Leefomgeving. Leerdoelen van het thema Ademhaling. Leerdoelen van het thema Voeding. | Schriftelijk of digitaal | 75 minuten | ja | 2 | Cijfer | |
| 7e periode | bi8006 | B1/K/1 B1/K/3 B1/K/10 | Leerdoelen van het thema Bloedsomloop. Leerdoelen van het thema Inwendig milieu. | Schriftelijk of digitaal | 75 minuten | ja | 2 | Cijfer | |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-biologie-vmbo-2023/2023/vmbo-bb/f/biologie_vmbo_versie_2_2023.pdf | | | | | | | | | |

| Vak: | CKV | | | | Leerweg: BBL-KBL | | | |
|------------|----------|------------|--|-----------|------------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| periode 1 | kv18001 | KVK/1/4 | Opdracht Cultureel Zelfportret (presentatie) | PO | | Ja | 1 | OVG |
| | kv18002 | KVK/2/4 | Persoonlijke verwerking van Palet Hoofdstuk Beeldende kunst, Toegepaste kunst en Bouwkunst | PO | | Ja | 3 | OVG |
| periode 2 | kv18003 | KVK/2/4 | Verwerking Palet Hoofdstuk Fotografie, Theater, Film en Animatie | PO | | Ja | 4 | OVG |
| periode 3 | kv18004 | KVK/2/4 | Verwerking Palet Hoofdstuk Dans en Erfgoed | PO | | Ja | 2 | OVG |
| | kv18005 | KVK/3/4 | Deelname cultuurdag en recensie schrijven | PO | | Ja | 2 | OVG |
| periode 4 | kv18006 | KVK/2/4 | Persoonlijke verwerking Palet Hoofdstuk Muziek | PO | | Ja | 1 | OVG |
| Leerjaar 3 | kv18007 | KVK/3/4 | Eigen activiteit | PO | | Ja | 2 | OVG |

100%
klas 3

https://www.examenblad.nl/examenstof/examenprogramma-kunstvakken2023/f=Examenprogramma_kunstvakken_inclusief_ckv.pdf

| | | BB | KB | GL/TL |
|-------|--|----|----|-------|
| KVK/1 | Oriëntatie op leren en werken | | | |
| | De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij. | X | X | X |
| KVK/2 | Basisvaardigheden | | | |
| | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerking en informatie verwerven en verwerken. | X | X | X |
| KVK/3 | Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping | | | |
| | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. | X | X | X |
| KVK/4 | Reflectie en kunstdossier | | | |
| | De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. | x | x | x |

| Vak: | LOB | | | | Leerweg: BBL-KBL | | | |
|-------------|----------|------------------|--|-------------------|-------------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 1e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | |
| 2e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | |
| 3e periodeA | lob8001 | 3A: BK/LOB 1.1 | Coachingsgesprek met ouders/coach/In | reflectie verslag | overleg met coach | ja | 1 | OVG |
| 3e periodeB | lob8002 | 3B: BK/LOB 1.2 | Een verslag met een van je ouders over hun loopbaankeuze | verslag | overleg met coach | ja | 1 | OVG |
| | lob8003 | 3B: BK/LOB 1.3 | Verslag bezoek MBO | verslag | overleg met coach | ja | 1 | OVG |
| 4e periode | lob8004 | BK/LOB 1.3 | beroepsgerichte stage plus reflectie via een stageboek | stageboek | overleg met coach | ja | 1 | OVG |
| 5e periode | lob8005 | BK/LOB 1.4 | Loopbaangesprek met je coach | reflectie verslag | overleg met coach | ja | 1 | OVG |
| | lob8006 | BK/LOB 1.5 | Interesse- en geschiktheidstest | verslag | overleg met coach | ja | 1 | OVG |
| 6e periode | lob8007 | BK/LOB 1.6 | beroepsgerichte stage plus reflectie via een stageboek | stageboek | overleg met coach | ja | 1 | OVG |
| | lob8008 | BK/LOB 1.7 | gesprek met een beroepsbeoefenaar uit je profiel of vervolgkeuze en reflectie daarop | reflectie verslag | overleg met coach | ja | 1 | OVG |
| 7e periode | lob8009 | BK/LOB 1.8 | Meeloopdag vervolopleiding plus reflectie | reflectie verslag | overleg met coach | ja | 1 | OVG |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | |

40%
klas 360%
klas 4

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

Link of overzicht van syllabus van het betreffende vak komt onder het PTA. Let op juiste cohort!

| Vak: | | Duits | | | Leerweg: BBL | | | |
|------------|----------|------------------------------|--|-----------------------|--------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 3e periode | du8001 | MVT/V3 | Portfolio Landeskunde | Portfolio | div | Ja | 1 | Cijfer |
| 3e periode | du8002 | MVT/K5 | Luister-vaardigheid A1 | Luistertoets | 40 | Nee | 1 | Cijfer |
| 4e periode | du8003 | MVT/K6 | Spreek-vaardigheid A1 | Mondeling tentamen | 10 | Nee | 1 | Cijfer |
| 4e periode | du8004 | MVT/K4,7 | Leesvaardigheid A1 en schrijf-vaardigheid A1 | Tentamen | 75 | Ja | 1 | Cijfer |
| 5e periode | du8005 | MVT/K5 | Kijk- en luister-vaardigheid A2 | Kijk- en luistertoets | 60 | Nee | 2 | Cijfer |
| 6e periode | du8006 | MVT/K6 | Spreek-vaardigheid A2 | Mondeling tentamen | 15 | Ja | 2 | Cijfer |
| 7e periode | du8007 | MVT/K1,2,3,4,7 MVT/V1,4,5 | Leesvaardigheid A2 en schrijf-vaardigheid A1 | Tentamen | 75 | Ja | 2 | Cijfer |
| 8e periode | | CE | | | | | | |

40%
klas 360%
klas 4

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-modeme-vreemde-talen-32/2023/f/modeme_vreemde_talen_vmbo_versie_2_2023.pdf

Spreekvaardigheid A1: Ik kan deelnemen aan een eenvoudig gesprek, wanneer de gesprekspartner bereid is om zaken in een langzamer spreektempo te herhalen of opnieuw te formuleren en mij helpt bij het formuleren van wat ik probeer te zeggen. Ik kan eenvoudige vragen stellen en beantwoorden die een directe behoefte of zeer vertrouwde onderwerpen betreffen. Ik kan eenvoudige uitdrukkingen en zinnen gebruiken om mijn eigen woonomgeving en de mensen die ik ken, te beschrijven.

Spreekvaardigheid A2: Ik kan communiceren over eenvoudige en alledaagse taken die een eenvoudige en directe uitwisseling van informatie over vertrouwde onderwerpen en activiteiten betreffen. Ik kan zeer korte sociale gesprekken aan, alhoewel ik gewoonlijk niet voldoende begrip om het gesprek zelfstandig gaande te houden. Ik kan een reeks uitdrukkingen en zinnen gebruiken om in eenvoudige bewoordingen mijn familie en andere

Kijk en luistervaardigheid A1: Ik kan vertrouwde woorden en basiszinnen begrijpen die mezelf, mijn familie en directe concrete omgeving betreffen, wanneer de mensen langzaam en duidelijk spreken.

Kijk en luistervaardigheid A2: Ik kan zinnen en de meest frequente woorden begrijpen die betrekking hebben op gebieden die van direct persoonlijk belang zijn (bijvoorbeeld zeer eenvoudige informatie over mezelf en mijn familie, winkelen, plaatselijke omgeving, werk). Ik kan de belangrijkste

Schrijfvaardigheid A1: Ik kan een korte, eenvoudige ansichtkaart schrijven, bijvoorbeeld voor het zenden van vakantiegroeten. Ik kan op formulieren persoonlijke details invullen, bijvoorbeeld mijn naam, nationaliteit en adres noteren op een hotelinschrijvingsformulier.

Leesvaardigheid A1: Ik kan vertrouwde namen, woorden en zeer eenvoudige zinnen begrijpen, bijvoorbeeld in mededelingen, op posters en in catalogi.

Leesvaardigheid A2: Ik kan zeer korte, eenvoudige teksten lezen. Ik kan specifieke voorspelbare informatie vinden in eenvoudige, alledaagse teksten zoals advertenties, folders, menu's en dienstregelingen en ik kan korte, eenvoudige, persoonlijke brieven begrijpen.

| Vak: | | Engels | | | Leerweg: BBL | | | |
|------------|----------|------------|---|--------------|--------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 3e periode | en8001 | MVT/K1 | Periode wordt afgesloten met een vaardigheidstoets ERK A1 | Schriftelijk | 80 min. | ja | 2 | Cijfer |
| | | MVT/K2 | | | | | | |
| | | MVT/K3 | | | | | | |
| | | MVT/K4 | | | | | | |
| 4e periode | en8002 | MVT/K6 | Spreekvaardigheid (spreken) ERK A1 | Mondeling | 20 min. | ja | 1 | Cijfer |
| | en8003 | MVT/K5 | Cito Kijk-/luistertoets ERK A1 | Schriftelijk | 60 min. | ja | 1 | Cijfer |
| 5e periode | en8004 | MVT/K6 | Spreekvaardigheid (gesprekken voeren) ERK A2 | Mondeling | 20 min. | ja | 2 | Cijfer |
| 6e periode | en8005 | MVT/K5 | Cito Kijk-/luistertoets ERK A2 | Schriftelijk | 80 min. | ja | 2 | Cijfer |
| 7e periode | en8006 | MVT/K7 | Schrijfvaardigheid ERK A2 | Schriftelijk | 40 min. | ja | 2 | Cijfer |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | |

40%
klas 360%
klas 4

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-modeme-vreemde-talen-32/2023/f/modeme_vreemde_talen_vmbo_versie_2_2023.pdf

| Vak: | | Duits | | | Leerweg: KBL | | | |
|------------|----------|------------------------------|---|-----------------------|--------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 3e periode | du8001 | MVT/V3 | Portfolio Landeskunde | Portfolio | div. | Ja | 1 | Cijfer |
| 3e periode | du8002 | MVT/K5 | Luister-vaardigheid A1 | Luistertoets | 40 | Nee | 1 | Cijfer |
| 4e periode | du8003 | MVT/K6 | Spreek-vaardigheid A1 | Mondeling tentamen | 10 | Nee | 1 | Cijfer |
| 4e periode | du8004 | MVT/K4,7 | Leesvaardigheid A1 / A2 en schrijf-vaardigheid A1 | Tentamen | 75 | Ja | 1 | Cijfer |
| 5e periode | du8005 | MVT/K5 | Kijk- en luister-vaardigheid A2 | Kijk- en luistertoets | 60 | Nee | 2 | Cijfer |
| 6e periode | du8006 | MVT/K6 | Spreek-vaardigheid A2 | Mondeling tentamen | 15 | Ja | 2 | Cijfer |
| 7e periode | du8007 | MVT/K1,2,3,4,7 MVT/V1,4,5 | Leesvaardigheid B1 en schrijf-vaardigheid A2 | Tentamen | 75 | Ja | 2 | Cijfer |
| 8e periode | | CE | | | | | | |

40%
klas 360%
klas 4

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-moderne-vreemde-talen-32/2023/F/moderne_vreemde_talen_versie_2_2023.pdf

Spreekvaardigheid A1: Ik kan deelnemen aan een eenvoudig gesprek, wanneer de gesprekspartner bereid is om zaken in een langzamer spreektempo te herhalen of opnieuw te formuleren en mij helpt bij het formuleren van wat ik probeer te zeggen. Ik kan eenvoudige vragen stellen en beantwoorden die een directe behoefte of zeer vertrouwde onderwerpen betreffen. Ik kan eenvoudige uitdrukkingen en zinnen gebruiken om mijn eigen woonomgeving en de mensen die ik ken, te beschrijven.

Spreekvaardigheid A2: Ik kan communiceren over eenvoudige en alledaagse taken die een eenvoudige en directe uitwisseling van informatie over vertrouwde onderwerpen en activiteiten betreffen. Ik kan zeer korte sociale gesprekken aan, alhoewel ik gewoonlijk niet voldoende begrip om het gesprek zelfstandig gaande te houden. Ik kan een reeks uitdrukkingen en zinnen gebruiken om in eenvoudige bewoordingen mijn familie en andere mensen, leefomstandigheden, mijn opleiding en mijn huidige of meest recente baan te beschrijven.

Kijk en luistervaardigheid A1: Ik kan vertrouwde woorden en basiszinnen begrijpen die mezelf, mijn familie en directe concrete omgeving betreffen, wanneer de mensen langzaam en duidelijk spreken.

Kijk en luistervaardigheid A2: Ik kan zinnen en de meest frequente woorden begrijpen die betrekking hebben op gebieden die van direct persoonlijk belang zijn (bijvoorbeeld zeer eenvoudige informatie over mezelf en mijn familie, winkelen, plaatselijke omgeving, werk). Ik kan de belangrijkste punten uit korte, duidelijke eenvoudige berichten en aankondigingen halen.

Schrijfvaardigheid A1: Ik kan een korte, eenvoudige ansichtkaart schrijven, bijvoorbeeld voor het zenden van vakantiegroeten. Ik kan op formulieren persoonlijke details invullen, bijvoorbeeld mijn naam, nationaliteit en adres noteren op een hotelschrijvingsformulier.

Schrijfvaardigheid A2: Ik kan korte, eenvoudige notities en boodschappen opschrijven. Ik kan een zeer eenvoudige persoonlijke brief schrijven, bijvoorbeeld om iemand voor iets te bedanken.

Leesvaardigheid A1: Ik kan vertrouwde namen, woorden en zeer eenvoudige zinnen begrijpen, bijvoorbeeld in mededelingen, op posters en in catalogi.

Leesvaardigheid A2: Ik kan zeer korte, eenvoudige teksten lezen. Ik kan specifieke voorspelbare informatie vinden in eenvoudige, alledaagse teksten zoals advertenties, folders, menu's en dienstregelingen en ik kan korte, eenvoudige, persoonlijke brieven begrijpen.

Leesvaardigheid B1: Ik kan teksten begrijpen die hoofdzakelijk bestaan uit hoogfrequente, alledaagse, of aan mijn werk gerelateerde taal. Ik kan de beschrijving van gebeurtenissen, gevoelens en wensen in persoonlijke brieven begrijpen.

| Vak: | | Engels | | | Leerweg: KBL | | | | |
|---|----------|------------|---|--------------|--------------|------------|---------|------------|---------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| 3e periode | en8001 | MVT/K/1 | Periode wordt afgesloten met een vaardigheidentoets ERK A2/B1 | Schriftelijk | 80 min. | ja | 2 | Cijfer | 40% klas 3 |
| | | MVT/K/2 | | | | | | | |
| | | MVT/K/3 | | | | | | | |
| | | MVT/K/4 | | | | | | | |
| 4e periode | en8002 | MVT/K/6 | Spreekvaardigheid (<i>spreeken</i>) ERK A1 | Mondeling | 20 min. | ja | 1 | Cijfer | |
| | en8003 | MVT/K/5 | Cito Kijk-/luisteroets ERK A2 | Schriftelijk | 60 min. | ja | 1 | Cijfer | |
| 5e periode | en8004 | MVT/K/6 | Spreekvaardigheid (<i>gesprekken voeren</i>) ERK A2 | Mondeling | 20 min. | ja | 2 | Cijfer | 60% klas 4 |
| 6e periode | en8005 | MVT/K/5 | Cito Kijk-/luisteroets ERK A2/B1 | Schriftelijk | 80 min. | ja | 2 | Cijfer | |
| 7e periode | en8006 | MVT/K/7 | Schrijfvaardigheid ERK A2/B1 | Schriftelijk | 40 min. | ja | 2 | Cijfer | |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-moderne-vreemde-talen-32/2023/F/moderne_vreemde_talen_vmbo_versie_2_2023.pdf | | | | | | | | | |

| Vak: | | Economie | | | | Leerweg: BBL | | | |
|---|----------|------------------|--|--------------|-----------|--------------|---------|------------|---------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| 1e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | | |
| 2e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | | |
| 3e periode | ec8001 | EC/K/3 | Leervaardigheden in het vak economie | Schriftelijk | 60 min | Ja | 1 | Cijfer | 40% klas 3 |
| 4e periode | ec8002 | EC/K/1,2 | Oriëntatie op leren en werken, Basisvaardigheden | Schriftelijk | 60 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| 5e periode | ec8003 | EC/K/4B | Consumptie en consumentenorganisaties | Schriftelijk | 60 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| 6e periode | ec8004 | EC/K/5B | Arbeid en bedrijfsleven | Schriftelijk | 60 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| 7e periode | ec8005 | EC/K/8, EC/K/6 | Natuur en milieu, Overheid en bestuur | Schriftelijk | 60 min | Ja | 1 | Cijfer | 60% klas 4 |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-economie-vmbo-2023/2023/f/economie_vmbo_versie_2_2023.pdf | | | | | | | | | |

| Vak: | | Economie | | | | Leerweg: KBL | | | |
|---|----------|------------------|--|--------------|-----------|--------------|---------|------------|---------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| 1e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | | |
| 2e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | | |
| 3e periode | ec8001 | EC/K/3 | Leervaardigheden in het vak economie | Schriftelijk | 60 min | Ja | 1 | Cijfer | 40% klas 3 |
| 4e periode | ec8002 | EC/K/1,2 | Oriëntatie op leren en werken, Basisvaardigheden | Schriftelijk | 60 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| 5e periode | ec8003 | EC/K/4B | Consumptie en consumentenorganisaties | Schriftelijk | 60 min | Ja | 1 | Cijfer | 60% klas 4 |
| 6e periode | ec8004 | EC/K/5B | Arbeid en bedrijfsleven | Schriftelijk | 60 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| 7e periode | ec8005 | EC/K/8, EC/K/6 | Natuur en milieu, Overheid en bestuur | Schriftelijk | 60 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-economie-vmbo-2023/2023/f/economie_vmbo_versie_2_2023.pdf | | | | | | | | | |

| Vak: | | | LO | Leerweg: BBL-KBL | | | | |
|--|---|--|-------------------------------------|------------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Periode 1,2 en 3 | lo8001 | K4.2,6,8 K4.3,6,8 K4.4,8 | Spel: keuze uit | P | | ja | 1 | OVG |
| | | | Tik- en afgooispelen | | | | | |
| | | | Doelspelen | | | | | |
| | | | Netspelen | | | | | |
| | | | Slag en loopspelen | | | | | |
| | Spel leiden en coachen | | | | | | | |
| | lo8002/03 | K5.5,6 K5.1,2 K5.3 | Turnen: keuze uit | P | | ja | 1 | OVG |
| | | | Balanceren | | | | | |
| | | | Springen | | | | | |
| | | | Zwaaïen | | | | | |
| lo8004 | K6.1.3 K6.5 | Atletiek: keuze uit | P | | ja | 1 | OVG | |
| | | Lopen | | | | | | |
| | | Springen | | | | | | |
| | | Werpen | | | | | | |
| lo8005 | K6.4 K8.1 | Bewegen op muziek: keuze uit | P | | ja | 1 | OVG | |
| | | Uitvoeren dans | | | | | | |
| | | Ontwerpen en uitvoeren van een dans | | | | | | |
| lo8006 | K6.4 K8.1 | Zelfverdediging: keuze uit | P | | ja | 1 | OVG | |
| | | Stoepsporten | | | | | | |
| | | Mix Martial Arts (verdedigen, boksen, trappen) | | | | | | |
| lo8007 | K8.1 | Klimmen: keuze uit | P | | ja | 1 | OVG | |
| | | Veiligheid en Techniek | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| lo8008 | K1 en K2 | Fitness: keuze uit | P | | ja | 1 | OVG | |
| | | Zelfstandig trainen | | | | | | |
| | | Kennis van trainingsvormen | | | | | | |
| lo8009 | K2 en K3 | sportgedrag en-werkhouding: | P | | ja | 1 | OVG | |
| | | Houden aan regels | | | | | | |
| | | Inzet en motivatie | | | | | | |
| Periode 4,5 en 6 | lo8008 | K9 | Sport Oriëntatie Keuze (SOK) | P | 3 x 2 uur | ja | 1 | OVG |
| | | | SOK ronde 1 | | | | | |
| | | | SOK ronde 2 | | | | | |
| | | | SOK ronde 3 | | | | | |
| lo8010 | K9 | K9 | SOK ronde 4 | P | 3 x 2 uur | ja | 1 | OVG |
| | | | SOK ronde 4 | | | | | |
| N.B. De beoordeling schoolexamen komt tot stand door de beoordelingen van klas 3 en 4. | | | | | | | | |
| Het vak Lichamelijke Opvoeding dient tenminste met alle onderdelen voldoende te worden afgesloten. | | | | | | | | |
| Syllabus: | https://www.examenblad.nl/examenstof/lichamelijke-opvoeding-vmbo-2/2023/f=/lichamelijke_oeefening1.pdf | | | | | | | |

klas 3

klas 4

| Vak: | | Maatschappijleer | | | Leerweg: BBL | | | |
|---|----------|---|-------------------------------------|---------------------|--------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 1e periode | ma8001 | ML 1/K/1/1 ML 1/K/4/4 ML 1/K/5/6 | H1 Wat is Maatschappijleer | Toets | 50 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | H2 Jongeren | | | | | |
| 2e periode | ma8002 | ML 1/K/6/8 | H3 Politiek | Toets | 50 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | ma8003 | ML 1/K/2/2 ML 1/K/6/8 | Opdracht Politiek | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 1 | Cijfer |
| | ma8004 | ML 1/K/5/6 | H4 Pluriforme samenleving | Toets | 50 min | Ja | 1 | Cijfer |
| 3e periode | ma8005 | ML 1/K/4/4 ML 1/K/7/10 | H5 Media | Toets | 50 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | ma8006 | ML 1/K/3/3 | H6 Werk | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 1 | Cijfer |
| 4e periode | ma8007 | ML 1/K/6/8 | H7 Criminaliteit | Toets | 50 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | ma8008 | ML 1/K/4/4 ML 1/K/5/6 ML 1/K/6/8 ML 1/K/7/10 | Opdracht maatschappelijke dilemma's | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 1 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/maatschappijleer-gemeenschappelijk/2023/f=/maatschappijleer1.pdf | | | | | | | | |

100%
klas 3

| Vak: | | Maatschappijleer | | | Leerweg: KBL | | | |
|---|----------|---|-------------------------------------|---------------------|--------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 1e periode | ma8001 | ML 1/K/1/1 ML 1/K/4/5 ML 1/K/5/7 | H1 Wat is Maatschappijleer | Toets | 50 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | H2 Jongeren | | | | | |
| 2e periode | ma8002 | ML 1/K/6/9 | H3 Politiek | Toets | 50 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | ma8003 | ML 1/K/2/2 ML 1/K/6/9 | Opdracht Politiek | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 1 | Cijfer |
| | ma8004 | ML 1/K/5/7 | H4 Pluriforme samenleving | Toets | 50 min | Ja | 1 | Cijfer |
| 3e periode | ma8005 | ML 1/K/4/5 ML 1/K/7/11 | H5 Media | Toets | 50 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | ma8006 | ML 1/K/3/3 | H6 Werk | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 1 | Cijfer |
| 4e periode | ma8007 | ML 1/K/6/9 | H7 Criminaliteit | Toets | 50 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | ma8008 | ML 1/K/4/5 ML 1/K/5/7 ML 1/K/6/9 ML 1/K/7/11 | Opdracht maatschappelijke dilemma's | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 1 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/maatschappijleer-gemeenschappelijk/2023/f=/maatschappijleer1.pdf | | | | | | | | |

100%
klas 3

| Vak: | | Mask | | | Leerweg: BBL | | | |
|---|----------|----------------------------|---------------------------------|---------------------|--------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 1e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | |
| 2e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | |
| 3e periode | mask8001 | ML2/K/6 | Pluriforme samenleving | Toets | 50 min | Ja | 2 | Cijfer |
| | mask8002 | ML2/K/1.1 ML2/K/2.1 | Opdracht Pluriforme samenleving | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 3 | Cijfer |
| 4e periode | mask8003 | ML2/K/3.1/2/4 | Opdracht Politiek | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 3 | Cijfer |
| 5e periode | mask8004 | ML2/K/4.1 ML2/K/8.1 | Politiek - Criminaliteit 1 | Toets | 50 min | Ja | 3 | Cijfer |
| 6e periode | mask8005 | ML2/K/4.2 ML2/K/8/2 | Politiek - Criminaliteit 2 | Toets | 50 min | Ja | 3 | Cijfer |
| | mask8006 | ML2/K/3.1 | Opdracht Criminaliteit | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 3 | Cijfer |
| 7e periode | mask8007 | ML2/K/4.3/4 ML2/K/8.3/4 | Politiek - Criminaliteit 3 | Toets | 50 min | Ja | 3 | Cijfer |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-maatschappijkunde-vmbo-6/2023/f=/maatschappijkunde_vmbo_versie_2_2023.pdf | | | | | | | | |

40%
klas 360%
klas 4

| Vak: | | Mask | | | Leerweg: KBL | | | |
|---|----------|----------------------------|---------------------------------|---------------------|--------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 1e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | |
| 2e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | |
| 3e periode | mask8001 | ML2/K/6 | Pluriforme samenleving | Toets | 50 min | Ja | 3 | Cijfer |
| | mask8002 | ML2/K/1.1 ML2/K/2.1 | Opdracht Pluriforme samenleving | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 2 | Cijfer |
| 4e periode | mask8003 | ML2/K/3.1/2/4 | Opdracht Politiek | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 3 | Cijfer |
| 5e periode | mask8004 | ML2/K/4.1 ML2/K/8.1 | Politiek - Criminaliteit 1 | Toets | 50 min | Ja | 3 | Cijfer |
| 6e periode | mask8005 | ML2/K/4.2 ML2/K/8/2/3 | Politiek - Criminaliteit 2 | Toets | 50 min | Ja | 3 | Cijfer |
| | mask8006 | ML2/K/3.3/5 | Opdracht Criminaliteit | Praktische opdracht | 200 min | Nee | 3 | Cijfer |
| 7e periode | mask8007 | ML2/K/4.3/4 ML2/K/8.4/5 | Politiek - Criminaliteit 3 | Toets | 50 min | Ja | 3 | Cijfer |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-maatschappijkunde-vmbo-6/2023/f=/maatschappijkunde_vmbo_versie_2_2023.pdf | | | | | | | | |

40%
klas 360%
klas 4

| Vak: | | Nask 1 | | | | Leerweg: BBL | | | |
|---|----------|-------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|---------|------------|---------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd (min) | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| 1e periode | | | | | | | | | |
| 2e periode | | | | | | | | | 40% klas 3 |
| 3e periode | nsk18001 | NASK 1/K/7 | Licht en beeld. | Toets | 40 | Ja | 1 | Cijfer | |
| 4e periode | nsk18002 | NASK 1/K/6 | Verbranden en verwarmen. | Toets | 40 | Ja | 1 | Cijfer | |
| 5e periode | nsk18003 | NASK 1/K/2 | Basisvaardigheden. | Praktische opdracht | 80 | Nee | 1 | Cijfer | |
| 6e periode | nsk18004 | NASK 1/K/10 | Bouw van de materie. | Toets | 40 | Ja | 1 | Cijfer | 60% klas 4 |
| 7e periode | nsk18005 | NASK 1/K/1 | Oriëntatie op leren en werken. | Praktische opdracht | 40 | Nee | 1 | Cijfer | |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-natuur-en-scheikunde-i-2/2023/f=/natuur_en_scheikunde_i_vmbo_versie_2_2023.pdf | | | | | | | | | |

| Vak: | | Nask 1 | | | | Leerweg: BBL | | | |
|---|----------|----------------------------|----------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|---------|------------|---------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd (min) | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| 1e periode | | | | | | | | | |
| 2e periode | | | | | | | | | 40% klas 3 |
| 3e periode | nsk18001 | NASK 1/K/7 | Licht en beeld. | Toets | 40 | Ja | 1 | Cijfer | |
| 4e periode | nsk18002 | NASK 1/K/12 | Het weer. | Toets | 40 | Ja | 1 | Cijfer | |
| 5e periode | nsk18003 | NASK 1/K/2 | Basisvaardigheden. | Praktische opdracht | 80 | Nee | 1 | Cijfer | |
| 6e periode | nsk18004 | NASK 1/K/10 NASK 1/K/11 | Bouw van de materie en straling. | Toets | 40 | Ja | 1 | Cijfer | 60% klas 4 |
| 7e periode | nsk18005 | NASK 1/K/1 | Oriëntatie op leren en werken. | Praktische opdracht | 40 | Nee | 1 | Cijfer | |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-natuur-en-scheikunde-i-2/2023/f=/natuur_en_scheikunde_i_vmbo_versie_2_2023.pdf | | | | | | | | | |

| Vak: | Nederlands | | | | Leerweg: BBL | | | |
|------------|------------|----------------------|--|--------------|--------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 1e periode | | | Geen PTA werk | | | | | |
| 2e periode | | | | | | | | |
| 3e periode | ne8001 | Examen eenheid 2,3,6 | Toets leesvaardigheid - tekst met vragen | Schriftelijk | 50 min | ja | 2 | cijfer |
| 4e periode | ne8002 | Examen eenheid 4 | Kijken en luisteren van video- en audiofragmenten | tentamen | 100 min | nee | 2 | cijfer |
| 5e periode | ne8003 | Examen eenheid 1,7 | Schrijven zakelijke brief of e-mail | Schriftelijk | 75 min | ja | 2 | cijfer |
| 6e periode | ne8004 | Examen eenheid 8 | Fictiedossier met 3 boekverslagen en 1 filmverslag | Verslag | | nee | 2 | cijfer |
| 7e periode | ne8005 | Examen eenheid 5 | Het voeren van een intakegesprek (taaldorp) | Mondeling | 10 min | nee | 2 | cijfer |
| 8e periode | | | CE | | | | | |

40%
klas 360%
klas 4

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-nederlands-vmbo-2022/2022/f=/syllabus_nederlands_vmbo_2_versie_2022.pdf

| Examen eenheden | | K | CE | Moet op SE | Mag op SE |
|-----------------|--|---|----|------------|-----------|
| NE/K/1 | Oriëntatie op leren en werken | x | | x | |
| NE/K/2 | Basisvaardigheden | x | | x | |
| NE/K/3 | Leervaardigheden voor het vak Nederlands | x | x | x | |
| NE/K/4 | Luister- en kijkvaardigheid | x | x | | x |
| NE/K/5 | Spreek- en gespreksvaardigheid | x | | x | |
| NE/K/6 | Leesvaardigheid | x | x | | x |
| NE/K/7 | Schrijfvaardigheid | x | x | | x |
| NE/K/8 | Fictie | x | | x | |

| Vak: | Nederlands | | | | Leerweg: KBL | | | |
|------------|------------|----------------------|--|--------------|--------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 1e periode | | | Geen PTA werk | | | | | |
| 2e periode | | | | | | | | |
| 3e periode | ne8001 | Examen eenheid 2,3,6 | Toets leesvaardigheid - tekst met vragen | Schriftelijk | 50 min | ja | 2 | cijfer |
| 4e periode | ne8002 | Examen eenheid 4 | Kijken en luisteren van video- en audiofragmenten | tentamen | 100 min | nee | 2 | cijfer |
| 5e periode | ne8003 | Examen eenheid 1,7 | Schrijfvaardigheid, schrijven van een brief, e-mail of artikel | Schriftelijk | 75 min | ja | 2 | cijfer |
| 6e periode | ne8004 | Examen eenheid 8 | Fictiedossier met 4 boekverslagen | Verslag | | nee | 2 | cijfer |
| 7e periode | ne8005 | Examen eenheid 5 | Het voeren van een intakegesprek (taaldorp) | Mondeling | 10 min | nee | 2 | cijfer |
| 8e periode | | | CE | | | | | |

40%
klas 360%
klas 4

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-nederlands-vmbo-2022/2022/f=/syllabus_nederlands_vmbo_2_versie_2022.pdf

| Examen eenheden | | K | CE | Moet op SE | Mag op SE |
|-----------------|--|---|----|------------|-----------|
| NE/K/1 | Oriëntatie op leren en werken | x | | x | |
| NE/K/2 | Basisvaardigheden | x | | x | |
| NE/K/3 | Leervaardigheden voor het vak Nederlands | x | x | x | |
| NE/K/4 | Luister- en kijkvaardigheid | x | x | | x |
| NE/K/5 | Spreek- en gespreksvaardigheid | x | | x | |
| NE/K/6 | Leesvaardigheid | x | x | | x |
| NE/K/7 | Schrijfvaardigheid | x | x | | x |
| NE/K/8 | Fictie | x | | x | |

| Vak: | | Wiskunde | | | Leerweg: BBL | | | | |
|---|----------|------------------|--|--------------|--------------|------------|---------|------------|---------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetsijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| 1e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | | |
| 2e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | | |
| 3e periode | wi8001 | WIK/2/3/5/7/8 | H7 Statistiek -Allerlei grafieken -Tabellen en diagrammen lezen -Rekenen met tabellen en diagrammen -Diagrammen tekenen -Eenheden van informatie | Schriftelijk | 40 min | nee | 2 | Cijfer | 40% klas 3 |
| 4e periode | wi8002 | WIK/1/2/3/5/6/8 | H6 Oppervlakte en omtrek -Eenheden van lengte en oppervlakte -Oppervlakte en omtrek rechthoek -Oppervlakte driehoek -Oppervlakte vlakke figuren -Oppervlakte en omtrek cirkel H8 Meetkunde -Eenheden van inhoud -Inhoud en oppervlakte balk en kubus -Gewicht -Inhoud prisma | Tentamen | 75 min | ja | 2 | Cijfer | |
| 5e periode | wi8003 | WIK/2/3/4/5/6 | Hfd 2 + H7 Verbanden -Formules met haakjes -Formules met een deelstreep -Formule, tabel en grafiek -Oplossen met tabellen en grafieken -Oplossen met inklemmen | schriftelijk | 50 min | Ja | 2 | Cijfer | |
| 6e periode | wi8004 | WIK/2/3/8 | H 4 Rekenen -Verhoudingen -Grote getallen -Eenheden van lengte -Eenheden van oppervlakte -Eenheden van gewicht -Eenheden van inhoud -Eenheden van tijd -Eenheden van snelheid H5 Rekenen, meten en schatten Opdrachten met alle rekenproblemen worden gevraagd. | schriftelijk | 50 min | Ja | 2 | Cijfer | 60% klas 4 |
| 7e periode | wi8005 | WIK/2/4/6/8 | Hfd 8 Ruimte meetkunde Ruimtelijke vragen/problemen kunnen oplossen en verwerken | Tentamen | 75 min | Ja | 2 | Cijfer | |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-wiskunde-vmbo-2023/2023/f=wiskunde_vmbo_versie_2_2023.pdf | | | | | | | | | |

| Vak: | Wiskunde | | | | Leerweg: KBL | | | |
|------------|----------|-------------------------------------|---|--------------|--------------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtemen | Inhoud | Toetsvorm | Toetsijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| 1e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | |
| 2e periode | | Geen PTA toetsen | | | | | | |
| 3e periode | w B001 | WMK/2/3/4 WMK/5/7 WMN/1/2/3/4 | H4 Statistiek -Informatie -Gemiddelde -Modus en mediaan -Diagrammen lezen | schriftelijk | 40 | nee | 1 | cijfer |
| | w B002 | WMK/6 | Goniometrie H5+H10 | schriftelijk | 40 | nee | 1 | cijfer |
| 4e periode | w B003 | WMK/5/6 | H7 oppervlakte en inhoud | schriftelijk | 40 | nee | 1 | cijfer |
| | w B004 | WMK/2/3/4 WMK/5/6 | Hoofdstukken 3/6/9 Verbanden (formules) -Periodiek -Lineair verband -Machtsverbanden -Wortelverbanden -Exponentiële verbanden -Oplossen met inklemmen | schriftelijk | 75 | ja | 1 | cijfer |
| 5e periode | w B005 | WMK/2/3/4 | H 2 en H 7 Verbanden -Machtsverbanden -Wortelverbanden -Exponentiële verbanden -Exponentiële groei en procenten Opdrachten met alle rekenproblemen worden gevraagd. | schriftelijk | 50 | ja | 2 | cijfer |
| | | WMK/5/8 | | | | | | |
| 6e periode | w B006 | WMK/2/4/5 | H 3 Afstanden en hoeken -Zijden berekenen -Hoeken berekenen met goniometrie -Hoeken in vlakke figuren -Tekenen in perspectief -In de ruimte | schriftelijk | 50 | ja | 2 | cijfer |
| | | WMK/6/8 | H4 Grafieken en vergelijkingen -Evenredig en omgekeerd evenredig -Allerlei formules en grafieken -Gelijkwaardige formules -Vergelijkingen oplossen | | | | | |
| 7e periode | w B007 | WMK1/2/3/4/5/6/8 | H 5 Rekenen, meten en schatten Je kunt rekenkundige problemen oplossen in verschillende situaties. H 6 Vlakke figuren Vlakke figuren vragen problemen kunnen oplossen en verwerken H8 Ruimtemeetkunde Opdrachten met alle vaardigheden met meetkunde in de ruimte worden gevraagd. | schriftelijk | 75 | ja | 2 | cijfer |
| 8e periode | | CE/CSPE | | | | | | |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-wiskunde-vmbo-2023/2023/f=/wiskunde_vmbo_versie_2_2023.pdf

| Examen eenheden | | CE | Moet op SE |
|-----------------|---------------------------------------|----|------------|
| WMK/1 | Oriëntatie op leren en werken | | X |
| WMK/2 | Basisvaardigheden | | X |
| WMK/3 | Leervaardigheden in het vak wiskunde | X | X |
| WMK/4 | Algebraïsche verbanden | X | |
| WMK/5 | Rekenen, meten en schatten | X | |
| WMK/6 | Meetkunde | X | |
| WMK/7 | Informatieverwerking, statistiek | | X |
| WMK/8 | Geïntegreerde wiskundige activiteiten | | X |
| WMN/1 | Aanvullende eisen | X | |

Bron: www.examenblad.nl

Hoofdstuk 4

PTA Beroepsgerichte keuzevakken

BWI

| PTA keuzevak: Constructieve aansluitingen en afwerking (CAA) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|------------|---|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | caa 8001 | K/BWI/1.1 | Aan de hand van een werktekening constructieve aansluitingen met verschillende materialen maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | caa 8002 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | caa 8003 | K/BWI/1.1 | Kozijnen, kapconstructie, scheidingswanden luchtdicht maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | caa 8004 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | caa 8005 | K/BWI/1.2 | toepassen van elektrisch handgereedschappen en aansluitingen tussen verschillende materialen afwerken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | caa 8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | caa 8007 | K/BWI/ 1.0 | Eindtoets Examentraining door het maken van een scheidingsv | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | caa 8008 | | | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-1-Constructieve-aansluitingen-en-afwerking.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Daken en kapconstructies van hout (DKCH) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|--------------|--|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | dkch8001 | K/BWI/7 | Constructies maken voor: plattedaken, hellende daken en dakranden dicht en afwerken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dkch8002 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | dkch8003 | K/BWI/7.1, 2 | werkzaamheden voor het aanbrengen van daken en kapconstructie volgens het bouwbesluit | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dkch8004 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | dkch8005 | K/BWI/7.3 | Constructies voor platte- en hellende daken en randafwerkingen (hulpspanen, gordingen en dakbeschoot e.d.) | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dkch8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | dkch8007 | K/BWI/7 | Eindtoets Practicum opstelling lokaal en theorie Examentrainings praktijklokaal | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dkch8008 | | | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-7-Daken-en-kapconstructies-van-hout.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Gevelopeningen (GEVE) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|------------|---|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | geve8001 | K/BWI/6 | Werkzaamheden voorbereiden voor het maken van kozijnen, ramen en deuren. Sluitbaar maken. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | geve8002 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | geve8003 | K/BWI/6.1 | Kozijnen, ramen en deuren maken en afhangen. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | geve8004 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | geve8005 | K/BWI/6.2 | Werktekeningen lezen en begrijpen. Verbindingen aftekenen en alle gangbare machines kunnen toepassen. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | geve8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | geve8007 | K/BWI/ 6.3 | Eindtoets Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | geve8008 | | | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-6-Gevelopeningen.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Interieurontwerp & design (INTD) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|--------------------|---|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | intd8001 | K/BWI/19 | Interieur ontwerpen, maken en met ICT plotten en monteren en printen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | intd8002 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | intd8003 | K/BWI/19.1 en 19.2 | Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van interieurelementen ontwerpen en beschrijven | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | intd8004 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | intd8005 | K/BWI/19.3 en 19.4 | Interieur elementen decoreren, logo maken en aanbrengen/plotten en presenteren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | intd8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | intd8007 | K/BWI/ 19.5 | Eindtoets | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | intd8008 | | Examentrainings oud examen | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-19-Interieurontwerp-en-design.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Meubelmaken (MEUB) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|------------|--|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | meub8001 | K/BWI/16 | Werkzaamheden voor het maken meubels voorbereiden | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | meub8002 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | meub8003 | K/BWI/16.1 | Een materiaalstaat van een werktekening maken en werkstukken vervaardigen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | meub8004 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | meub8005 | K/BWI/16.2 | Aan de hand van een werktekening meubels van hout- en plaatmateriaal maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | meub8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | meub8007 | K/BWI/ 16 | Eindtoets | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | meub8008 | | Examentraining door oud examen maken | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-16-Meubelmaken.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Onderhoud schilderwerk (OSW) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|------------|--|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | osw8001 | K/BWI/14 | Houtachtige, steenachtige en metaal/kunststof ondergronden beoordelen en een behandelplan opstellen en uitvoeren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | osw8002 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | osw8003 | K/BWI/14.2 | Houtachtige- en steenachtige ondergronden beoordelen en een behandelingsplan opstellen en uitvoeren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | osw8004 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | osw8005 | K/BWI/14.3 | Metaal- en kunststofachtige ondergronden beoordelen en een behandelingsplan opstellen en uitvoeren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | osw8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | osw8007 | K/BWI/ 14 | Eindtoets | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | osw8008 | | Examentrainings opdracht praktijkunit school | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-14-Onderhoud-schilderwerk.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Schilderen van hout-en steenachtige ondergronden (SHSO) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|------------|---|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | shso8001 | K/BWI/3 | Houtachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf- en glasbestek. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | shso8002 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | shso8003 | K/BWI/3.1 | Oud- en nieuw schilderwerk herkennen en een verfplan opstellen. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | shso8004 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | shso8005 | K/BWI/3.2 | Steenachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf- en glasbestek. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | shso8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | shso8007 | K/BWI/3 | Eindtoets Theorie Schilderen van hout- en steenachtige ondergronden | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | shso8008 | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-3-Schilderen-van-hout-en-steenachtige- | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Schoonmetselwerk (SCHM) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|------------|--|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | schm8001 | K/BWI/2 | Constructieve oplossingen in halfsteensmuur maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | schm8002 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | schm8003 | K/BWI/2.1 | Aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | schm8004 | | | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | schm8005 | K/BWI/2.2 | Maaftoering, stelplan voor mestelwerk kunnen uitvoeren. Lagen- en koppenmaat, specie maken en diverse metselverbanden herkennen. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | schm8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | schm8007 | K/BWI/ 2.3 | Eindtoets | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | schm8008 | | Examentrainings oud examen | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-2-Schoonmetselwerk.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: BWI Bouwproces- bouwvoorbereiding (BPBV) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|------------|--|--|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | bbpv8001 | P/BWI/ 1 | Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en bouwproces organsieren (maaftoering, uitzetten jalons en hoogte Peil plus bouwhaak maken | Toetsen | 20 min | ja | 1 | Cijfer |
| | bbpv8002 | | | Pra ktijkopdrac ht | | Nee | 4 | Cijfer |
| | bbpv8003 | P/BWI/ 1.2 | A.d.h.v tekening of opdracht gangbare meetinstrumenten, hoogte, peil en bouwramen plaatsen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | bbpv8004 | | | Pra chtijkopdra cht | | Nee | 4 | Cijfer |
| | bbpv8005 | P/BWI/1.3 | Profielen en deurkozijn stellen en meterpeil aanbrengen. Ook bepalen van lagen- en koppermaat plus kenmerken metselwerk | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | bbpv8006 | | | Pra ktijkopdra ct | | Nee | 4 | Cijfer |
| | bbpv8007 | P/BWI | Eindtoets Therorie bouwproces- en bouwvoorbereidi | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | bbpv8008 | | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 200 min. | Nee | 4 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-Module-1-Bouwproces-en-bouwvoorbereiding.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: Hout- en meubelverbindingen (HMVB) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|------------|--|--|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | hmvb8001 | P/BWI/3 | Diverse werkstukken met enkelvoudige verbindingen maken. Alle machinale- en handgereedschappen toepassen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | hmvb8002 | | | Praktijkopdrac | | Nee | 4 | Cijfer |
| | hmvb8003 | P/BWI/3.1 | A.d.h.v werktekeningen schetsen, digitaal teken, materiaalstaat diverse werkstukken maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | hmvb8004 | | | Praktijkopdra | | Nee | 4 | Cijfer |
| | hmvb8005 | P/BWI/3.2 | Met gangbare elektrische - en niet aangedreven handgereedschappen de basisbewerkingen uitvoeren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | hmvb8006 | | | Praktijkopdrac | | Nee | 4 | Cijfer |
| | hmvb8007 | P/BWI | Eindtoets Theorie Hout- en meubelverbindingen | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | hmvb8008 | | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-Module-3-Hout-en-meubelverbindingen.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Constructieve aansluitingen en afwerking (CAA) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|------------|---|---|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | caa8001 | K/BWI/1.1 | Aan de hand van een werktekening constructieve aansluitingen met verschillende materialen maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | caa8002 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | caa8003 | K/BWI/1.1 | Kozijnen, kapconstructie, scheidingswanden luchtdicht maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | caa8004 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | caa8005 | K/BWI/1.2 | toepassen van elektrisch handgereedschappen en aansluitingen tussen verschillende materialen afwerken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | caa8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | caa8007 | K/BWI/1.0 | Eindtoets | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | caa8008 | | | Examentraining door het maken van een scheidingsw | Werkstuk | 200 min | Nee | 3 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-1-Constructieve-aansluitingen-en-afwerking.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Daken en kapconstructies van hout (DKCH) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|--------------|--|--------------------------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | dkch8001 | K/BWI/7 | Constructies maken voor: plattedaken, hellende daken en dakranden dicht en afwerken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dkch8002 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | dkch8003 | K/BWI/7.1, 2 | werkzaamheden voor het aanbrengen van daken en kapconstructie volgens het bouwbesluit | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dkch8004 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | dkch8005 | K/BWI/7.3 | Constructies voor platte- en hellende daken en randafwerkingen (hulspanten.gordingen en dakbeschot e.d.) | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dkch8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | dkch8007 | K/BWI/7 | Eindtoets Practicum opstelling lokaal en theorie | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dkch8008 | | | Examentrainings praktijklokaal | Werkstuk | 200 min | Nee | 3 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-7-Daken-en-kapconstructies-van-hout.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Gevelopeningen (GEVE) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|------------|---|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | geve8001 | K/BWI/6 | Werkzaamheden voorbereiden voor het maken van kozijnen, ramen en deuren. Sluitbaar maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | geve8002 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | geve8003 | K/BWI/6.1 | Kozijnen, ramen en deuren maken en afhangen. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | geve8004 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | geve8005 | K/BWI/6.2 | Werktekeningen lezen en begrijpen. Verbindingen aftekenen en alle gangbare machines kunnen toepassen. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | geve8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | geve8007 | K/BWI/6.3 | Eindtoets | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | geve8008 | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 200 min | Nee | 3 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-6-Gevelopeningen.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Interieurbouw, stands & betimmeringen (ISB) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|------------|---|---------------------------------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | isb8001 | K/BWI/4 | Practicum opdracht eenvoudige kasten- en opbergsystemen ontwerpen en maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | isb8002 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | isb8003 | K/BWI/4.1 | Ontwerpen met ICT tekeningen in sketshup 2D | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | isb8004 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | isb8005 | K/BWI/4.2 | Volgens werktekeningen betimmeringen en stands aanbrengen in een ruimte. Praktijkopdracht | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | isb8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | isb8007 | K/BWI | Eindtoets theorie boek | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | isb8008 | | | Examentrainings praktijkopdracht kast | Werkstuk | 200 min | Nee | 3 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-4-Interieurbouw-stands-en-betimmeringen.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Interieurontwerp & design (INTD) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|--------------------|---|----------------------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | intd8001 | K/BWI/19 | Interieur ontwerpen, maken en met ICT plotten en monteren en printen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | intd8002 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | intd8003 | K/BWI/19.1 en 19.2 | Eigenschappen van materialen en gereedschappen voor het maken van interieurelementen ontwerpen en beschrijven | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | intd8004 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | intd8005 | K/BWI/19.3 en 19.4 | Interieur elementen decoreren, logo maken en aanbrengen/plotten en presenteren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | intd8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | intd8007 | K/BWI/ 19.5 | Eindtoets | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | intd8008 | | | Examentrainings oud examen | Werkstuk | 200 min | Nee | 3 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-19-Interieurontwerp-en-design.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Meubelmaken (MEUB) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|------------|--|--------------------------------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | meub8001 | K/BWI/16 | Werkzaamheden voor het maken meubels voorbereiden | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | meub8002 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | meub8003 | K/BWI/16.1 | Een materiaalstaat van een werktekening maken en werkstukken vervaardigen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | meub8004 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | meub8005 | K/BWI/16.2 | Aan de hand van een werktekening meubels van hout- en plaatmateriaal maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | meub8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | meub8007 | K/BWI/ 16 | Eindtoets | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | meub8008 | | | Examentraining door oud examen maken | Werkstuk | 200 min | Nee | 3 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-16-Meubelmaken.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Onderhoud schilderwerk (OSW) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|------------|--|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | osw8001 | K/BWI/14 | Houtachtige-, steenachtige- en metaal/kunststof ondergronden beoordelen en een behandelplan opstellen en uitvoeren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | osw8002 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | osw8003 | K/BWI/14.2 | Houtachtige- en steenachtige ondergronden beoordelen en een behandelingsplan opstellen en uitvoeren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | osw8004 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | osw8005 | K/BWI/14.3 | Metaal- en kunststofachtige ondergronden beoordelen en een behandelingsplan opstellen en uitvoeren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | osw8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | osw8007 | K/BWI/ 14 | Eindtoets | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | osw8008 | | | Werkstuk | 200 min | Nee | 3 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-14-Onderhoud-schilderwerk.pdf | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Schilderen van hout- en steenachtige ondergronden (SHSO) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|------------|---|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | shso8001 | K/BWI/3 | Houtachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf- en glasbestek. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | shso8002 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | shso8003 | K/BWI/3.1 | Oud- en nieuw schilderwerk herkennen en een verfplan opstellen. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | shso8004 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | shso8005 | K/BWI/3.2 | Steenachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf- en glasbestek. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | shso8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | shso8007 | K/BWI/3 | Eindtoets Theorie Schilderen van hout- en steenachtige ondergronden | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | shso8008 | | | Werkstuk | 200 min | Nee | 3 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-3-Schilderen-van-hout-en-steenachtige- | | | | | | | | |

| PTA keuzevak: Schoon metselwerk (SCHM) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|------------|--|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | schm8001 | K/BWI/2 | Constructieve oplossingen in halfsteensmuur maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | schm8002 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | schm8003 | K/BWI/2.1 | Aan de hand van een werktekening een half- en steensmuur metselen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | schm8004 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | schm8005 | K/BWI/2.2 | Maatvoering, stelplan voor mestelwerk kunnen uitvoeren. Lagen- en koppenmaat, specie maken en diverse metselverbanden herkennen. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | schm8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | schm8007 | K/BWI/2 | Eindtoets | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | schm8008 | | | Werkstuk | 200 min | Nee | 3 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-keuzevak-2-Schoonmetselwerk.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: BWI Bouwproces- bouwvoorbereiding (BPBV) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|------------|--|------------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | bpbv8001 | P/BWI/1 | Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en bouwproces organiseren (maatvoering, uitzetten jalons en hoogte Peil plus bouwhaak maken) | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | bpbv8002 | | | Praktijkopdracht | | Nee | 4 | Cijfer |
| | bpbv8003 | P/BWI/1.2 | A.d.h.v tekening of opdracht gangbare meetinstrumenten, hoogte, peil en bouwramen plaatsen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | bpbv8004 | | | Praktijkopdracht | | Nee | 4 | Cijfer |
| | bpbv8005 | P/BWI/1.3 | Profielen en deurkozijn stellen en meterpeil aanbrengen. Ook bepalen van lagen- en koppennaat plus kenmerken metselwerk | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | bpbv8006 | | | Praktijkopdracht | | Nee | 4 | Cijfer |
| | bpbv8007 | P/BWI | Eindtoets Theorie bouwproces- en bouwvoorbereiding | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | bpbv8008 | | | Werkstuk | 200 min. | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-Module-1-Bouwproces-en-bouwvoorbereiding.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: Hout- en meubelverbindingen (HMVB) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|------------|------------|--|--------------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | h mvb 8001 | P/BWI/ 3 | Diverse werkstukken met enkelvoudige verbindingen maken. Alle machinale- en handgereedschappen toepassen | Toetsen | 20 min | ja | 1 | Cijfer |
| | h mvb 8002 | | | Praktijk opdracht | | Nee | 4 | Cijfer |
| | h mvb 8003 | P/BWI/ 3.1 | A.d.h.v werktekeningen schetsen, digitaal teken, materiaalstaat diverse werkstukken maken | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | h mvb 8004 | | | Prachtijk opdracht | | Nee | 4 | Cijfer |
| | h mvb 8005 | P/BWI/3.2 | Met gangbare elektrische - en niet aangedreven handgereedschappen de basisbewerkingen uitvoeren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | h mvb 8006 | | | Praktijk opdracht | | Nee | 4 | Cijfer |
| | h mvb 8007 | P/BWI | Eindtoets Theorie Hout- en meubelverbindingen | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | h mvb 8008 | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/BWI-Module-3-Hout-en-meubelverbindingen.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Plaat en constructiewerk (PLCW) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|--------------------|---|--------------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | plcw8001 | K/PIE/1.1,2,3,4, 5 | Onderdelen en deel producten met elkaar verbinden, opmeten en controleren. Boek plaat- en constructiewerk | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | cijfer |
| | plcw8002 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | cijfer |
| | plcw8003 | K/PIE/1.1,2,3,4, 5 | Uitslagen tekenen en plaatmateriaal knippen en zetten. Boek plaat- en constructiewerk | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | cijfer |
| | plcw8004 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | cijfer |
| | plcw8005 | K/PIE/1.1,2,3,4, 5 | Werkzaamheden voorbereiden. Machine en gereedschappen op juiste wijze in- en afstellen. Materialen bewerken en vervormen aan de hand van een werktekening. Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. Gemaakte producten opmeten, controleren. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | plcw8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | plcw8007 | K/PIE/1 | Eindtoets plaat en constructie | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | plcw8008 | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 400 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/PIE-keuzevak-1-Plaat-en-constructiewerk.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Verspaningstechnieken (VSPT) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|-----------|--------------|---|--------------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | vs pt8001 | K/PIE/12.1,2 | Met behulp van 2D en 3D CAD software een ontwerp van een draai- en freesproduct maken. CAD programma Solid Works | Tekenopdrachten | 100 min | Nee | 2 | Cijfer |
| | vs pt8002 | | | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | vs pt8003 | K/PIE/12.1,2 | Een ontworpen draaiopdracht voorbereiden, toerental uitrekenen en produceren. Boek verspaningstechniek. | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | vs pt8004 | | | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | vs pt8005 | K/PIE/12.1,2 | Een ontworpen freesopdracht produceren. Boek verspaningstechniek. | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | vs pt8006 | | | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | vs pt8007 | K/PIE/12 | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 300 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/PIE-keuzevak-12-Verspaningstechnieken.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Utiliteitsinstallaties (UTII) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|---------------|---|-------------|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Endtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | utii8001 | K/PIE/7.1,2,3 | Tekeningen en schema's van utiliteitsinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken. Calculaties maken en meten aan de installatie. Kabelinstallaties aan de hand van een werktekening installeren. Boek utiliteitstechniek | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | utii8002 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | cijfer |
| | utii8003 | K/PIE/7.1,2,3 | Tekeningen en schema's van utiliteitsinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken. Een relaischakeling aanleggen aan de hand van een werktekening. Boek utiliteitstechniek | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | utii8004 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | utii8005 | K/PIE/7.1,2,3 | Tekeningen en schema's van utiliteitsinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken. Motorinstallaties aanleggen aan de hand van een werktekening. Boek utiliteitstechniek | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | utii8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | utii8007 | K/PIE/7 | Eindtoets verspaningstechniek | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | utii8008 | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 400 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/PIE-keuzevak-7-Utiliteitsinstallaties.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Domotica en automatisering (DMAT) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|---|----------------|---|-------------|------------|---------|--------|--------|
| Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer | |
| Leerjaar 4 | dmat8001 dmat8002 | K/PIE/14.1,2,3 | Practicum opdracht Domotica Boek Domotica en automatisering | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dmat8003 dmat8004 | K/PIE/14.1,2,3 | Automatische besturing maken, demonstreren en presenteren. Boek Domotica en automatisering | Werkstuk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | dmat8005 dmat8006 | K/PIE/14.1,2,3 | GSM module aansluiten en demonstreren en fouten zoeken. Boek domotica en automatiseren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dmat8006 | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer |
| | dmat8007 | K/PIE/14 | Eindtoets Domotica en automatiseren | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dmat8008 | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 200 min | Nee | 4 | Cijfer |
| | Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | |
| | https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/PIE-keuzevak-14-Domotica-en-automatisering.pdf | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Booglasprocessen | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|-------------------|---|--|-------------|------------|---------|--------|--------|
| Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer | |
| Leerjaar 4 | K/PIE/2.1,2,3,4,5 | Autogelassen. Werkzaamheden voorbereiden. Machine en gereedschappen in- en afstellen. Materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen. Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. Boek booglasprocessen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| | | | Werkstukken | | Nee | 4 | | |
| | K/PIE/2.1,2,3,4,5 | Booglassen. Werkzaamheden voorbereiden. Machine en gereedschappen in- en afstellen. Materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen. Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. Boek booglasprocessen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer | |
| | K/PIE/2.1,2,3,4,5 | Mig Mag lassen. Werkzaamheden voorbereiden. Machine en gereedschappen in- en afstellen. Materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen. Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. Boek booglasprocessen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer | |
| | K/PIE/2.1,2,3,4,5 | | Eindtoets booglasprocessen | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 300 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Licht, geluid en beeld | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|------------------|--|----------------------------------|-------------|------------|---------|--------|--------|
| Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer | |
| Leerjaar 4 | K/PIE/17.1 | Verlichting in een woning. Onderwerpen die aan bod komen: Wat is licht, kleurtemperatuur, soorten verlichtingen, een lichtplan en lichtsterkte. Boek licht, geluid en beeld | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| | | | Werkstukken | | Nee | 4 | | |
| | K/PIE/17.2 | Verlichting in een kantoor. Onderwerpen die aan bod komen: Soorten goei- en gasontladingslampen, de ledlamp, armaturen en lichtrekeningen. Boek licht, geluid en beeld | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer | |
| | K/PIE/17.3,4 | Een bel- en intercominstallatie aanbrengen. Boek licht, geluid en beeld | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| | | | Werkstukken | | Nee | 4 | Cijfer | |
| | K/PIE/17.1,2,3,4 | | Eindtoets Licht, geluid en beeld | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | Praktijkopdracht verlichting | Werkstuk | 300 min | Nee | 4 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Plaat en constructiewerk (PLCW) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------------------|-------------------|---|--|------------|---------|--------|--------|
| Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer | |
| Leerjaar 4 | plcw8001 plcw8002 | K/PIE/1.1,2,3,4,5 | Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden, opmeten en controleren. Boek plaat- en constructiewerk | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | cijfer |
| | | | Werkstukken | | Nee | 3 | cijfer | |
| | plcw8003 plcw8004 | K/PIE/1.1,2,3,4,5 | Uitslagen tekenen en plaatmateriaal knippen en zetten. Boek plaat- en constructiewerk | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | cijfer |
| | | | | Werkstukken | | Nee | 3 | cijfer |
| | plcw8005 plcw8006 | K/PIE/1.1,2,3,4,5 | Werkzaamheden voorbereiden. Machine en gereedschappen op juiste wijze in- en afstellen. Materialen bewerken en vervormen aan de hand van een werktekening. Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. Gemaakte producten opmeten, controleren. Boek plaat- en constructiewerk | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | plcw8007 plcw8008 | K/PIE/1 | Eindtoets plaat en constructie | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 400 min | Nee | 3 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/PIE-keuzevak-1-Plaat-en-constructiewerk.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Verspaningstechnieken (VSPT) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|--------------|---|--|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | vspt8001 | K/PIE/12.1,2 | Met behulp van 2D en 3D CAD software een ontwerp van een draaien freesproduct maken. CAD programma Solid Works | Tekenopdrachten | 100 min | Nee | 3 | Cijfer |
| | vspt8002 | K/PIE/12.1,2 | Een ontworpen draaiopdracht voorbereiden, toerental uitrekenen en produceren. Boek verspaningstechniek. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | vspt8003 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | vspt8004 | K/PIE/12.1,2 | Een ontworpen freesopdracht produceren. Boek verspaningstechniek. | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | vspt8005 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | vspt8006 | K/PIE/12 | Eindtoets verspaningstechniek | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | vspt8007 | | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 300 min | Nee | 3 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/PIE-keuzevak-12-Verspaningstechnieken.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Utiliteitsinstallaties (UTII) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|---------------|--|--|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | utii8001 | K/PIE/7.1,2,3 | Tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken. Calculaties maken en meten aan de installatie. Kabelinstallaties aan de hand van een werktekening installeren. Boek utiliteitstechniek | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | utii8002 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | cijfer |
| | utii8003 | K/PIE/7.1,2,3 | Tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken. Een relaischakeling aanleggen aan de hand van een werktekening. Boek utiliteitstechniek | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | utii8004 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | utii8005 | K/PIE/7.1,2,3 | Tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken. Motorinstallaties aanleggen aan de hand van een werktekening. Boek utiliteitstechniek | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | utii8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | utii8007 | K/PIE/7 | Eindtoets verspaningstechniek | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | utii8008 | | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 400 min | Nee | 3 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/PIE-keuzevak-7-Utiliteitinstallaties.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Domotica en automatisering (DMAT) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|----------------|---|--|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | dmat8001 | K/PIE/14.1,2,3 | Practicum opdracht Domotica Boek Domotica en automatisering | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dmat8002 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | dmat8003 | K/PIE/14.1,2,3 | Automatische besturing maken, demonstreren en presenteren. Boek Domotica en automatisering | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dmat8004 | | | Werkstuk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | dmat8005 | K/PIE/14.1,2,3 | GSM module aansluiten en demonstreren en fouten zoeken. Boek domotica en automatiseren | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dmat8006 | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | dmat8007 | K/PIE/14 | Eindtoets Domotica en automatiseren | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | dmat8008 | | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 200 min | Nee | 3 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/PIE-keuzevak-14-Domotica-en-automatisering.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Booglasprocessen | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|-------------------|---|--|-----------|------------|---------|--------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer |
| Leerjaar 4 | | K/PIE/2.1,2,3,4,5 | Autogeenlassen. Werkzaamheden voorbereiden. Machine en gereedschappen in- en afstellen. Materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen. Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. Boek booglasprocessen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | | Werkstukken | | Nee | 3 | |
| | | K/PIE/2.1,2,3,4,5 | Booglassen. Werkzaamheden voorbereiden. Machine en gereedschappen in- en afstellen. Materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen. Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. Boek booglasprocessen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | | K/PIE/2.1,2,3,4,5 | Mig Mag lassen. Werkzaamheden voorbereiden. Machine en gereedschappen in- en afstellen. Materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen. Onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden. Boek booglasprocessen | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | | Werkstukken | | Nee | 3 | Cijfer |
| | | K/PIE/2.1,2,3,4,5 | Eindtoets booglasprocessen | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | | Examentrainings opdracht (deel) oud examen | Werkstuk | 300 min | Nee | 3 |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak: PIE Licht, geluid en beeld | | | | Leerweg: KB | | | | |
|--|------------------|----------------------------------|---|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | | K/PIE/17.1 | Verlichting in een woning. Onderwerpen die aan bod komen: Wat is licht, kleurtemperatuur, soorten verlichtingen, een lichtplan, lichtsterkte en lichtberekening. Boek licht, geluid en beeld | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | | Werkstukken | | Nee | 3 | |
| | | K/PIE/17.2 | Verlichting in een kantoor. Onderwerpen die aan bod komen: Soorten goei- en gasontladingslampen, de ledlamp, armaturen en lichtrekeningen. Boek licht, geluid en beeld | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | | Werkstukken | | Nee | 3 | |
| | | K/PIE/17.3,4 | Een bel- en intercominstallatie aanbrengen. Boek licht, geluid en beeld | Toetsen | 20 min | Ja | 1 | Cijfer |
| | | | | Werkstukken | | Nee | 3 | |
| | K/PIE/17.1,2,3,4 | Eindtoets Licht, geluid en beeld | Toets | 20 min | Ja | 1 | Cijfer | |
| | | | Praktijkopdracht verlichting | Werkstuk | 300 min | Nee | | 3 |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

| PTA Keuzevak Gamedesign (GAMD) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|--------------------------------|----------|----------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | GAMD8001 | K/MVI/6.1 | Een spel bedenken en een idee vastleggen | Praktijk | | Ja | 4 | Cijfer |
| | GAMD8002 | K/MVI/6.2 | Een game ontwerpen | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | GAMD8003 | K/MVI/6.1, 6.2 | Een spel bedenken en een idee vastleggen, een game ontwerpen | Theorie | | Ja | 2 | Cijfer |
| | GAMD8004 | K/MVI/6.3 | Afsluitende opdracht (Een game maken) | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | GAMD8005 | K/MVI/6.3 | Afsluitende opdracht (Een game maken) | Theorie | | Ja | 1 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

<https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/MVI-keuzevak-6-Game-design.pdf>

| PTA Keuzevak Robotica (ROBO) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|------------------------------|----------|----------------|---|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | ROBO8001 | K/D&P/2.1 | oriëntatie op moderne technische toepassingen, | Praktijk | | Ja | 4 | Cijfer |
| | ROBO8002 | K/D&P/2.2 | eenvoudige schakelingen bouwen, | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | ROBO8003 | K/D&P/2.1, 2.2 | oriëntatie op moderne technische toepassingen, eenvoudige schakelingen bouwen | Theorie | | Ja | 2 | Cijfer |
| | ROBO8004 | K/D&P/2.3 | Afsluitende opdracht (Robot Bouwen) | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | ROBO8005 | K/D&P/2.3 | Afsluitende opdracht (Robot Bouwen) | Theorie | | Ja | 1 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

<https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/DP-keuzevak-2-Robotica.pdf>

| PTA Keuzevak 3D-vormgeving en -realisatie (3DVR) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|--|----------|---------------------|---|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | 3DVR8001 | K/MVI/1.1, | een concept/plan ontwikkelen van een 3D product naar de wensen van een opdrachtgever. | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | 3DVR8002 | K/MVI/1.2 | een 3D product realiseren. | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | 3DVR8003 | K/MVI/1.3 | presenteren en promoten van een 3D product | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | 3DVR8004 | K/MVI/1.1, 1.2, 1.3 | een concept/plan ontwikkelen van een 3D product naar de wensen van een opdrachtgever, een 3D product realiseren, presenteren en promoten van een 3D product | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | 3DVR8005 | K/MVI/1.1, 1.2, 1.3 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | 3DVR8006 | K/MVI/1.1, 1.2, 1.3 | Afsluitende opdracht | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

<https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/MVI-keuzevak-1-3D-vormgeving-en-%E2%80%93realisatie.pdf>

| PTA Keuzevak Tekenen, Schilderen en illustreren (TSI) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|----------------|---|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | TSI8001 | K/MVI/5.1 | onderzoek doen en een schetsontwerp maken. | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | TSI8002 | K/MVI/5.2 | een personage tekenen in een modelsheet en walkcycle. | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | TSI8003 | K/MVI/5.3 | op een 2D medium een plastische weergave maken. | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | TSI8004 | K/MVI/5.4 | een concept ontwikkelen voor een mediaproduct in de stijl van een bepaalde of gekozen kunststroming. | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | TSI8005 | K/MVI/5.5 | een mediaproduct in de stijl van een bepaalde of gekozen kunststroming realiseren. | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | TSI8006 | K/MVI/5.1 -5.5 | onderzoek doen en een schetsontwerp maken, personage tekenen in een modelsheet en walkcycle, een 2D medium een plastische weergave maken, concept ontwikkelen voor een mediaproduct in de stijl van een bepaalde of gekozen kunststroming, mediaproduct | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | TSI8007 | K/MVI/5.1 -5.5 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | TSI8008 | K/MVI/5.1 -5.5 | Afsluitende opdracht | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

<https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/MVI-keuzevak-5-Tekenen-schilderen-en-illustreren.pdf>

Sport

| PTA Keuzevak geüniformeerde dienstverlening en veiligheid (UFDV) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|--|----------|------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | UFDV8001 | 6.1 | Fysieke en conditionele praktijkoefeningen uitvoeren | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |
| | UFDV8002 | 6.2 | Rapporteren van incidenten in een gesimuleerde omgeving | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | UFDV8003 | 6.3 | Zorgdragen van toezicht bij een klein evenement in de eigen (school) | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |
| | UFDV8004 | 6.4 | Risicovolle situaties voorkomen | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | UFDV8005 | 6.5 | Regelend optreden in de school of op het schoolplein | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |
| | UFDV8006 | 6.6 | Verplichte deelname aan evenement | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |
| | UFDV8007 | | Eindtoets | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |
| | UFDV8008 | | Eindtoets | Theorie | | ja | 2 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

<https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/DP-keuzevak-6-Ge%C3%BCniformeerde-dienstverlening-en-veiligheid.pdf>

| PTA Keuzevak Ondersteuning bij sport en bewegingsactiviteiten (OSBA) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|--|----------|------------|---|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | OSBA8001 | 11.1 | Eenvoudige, regelende taken verrichten bij sport en bewegen | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |
| | OSBA8002 | 11.2 | Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |
| | OSBA8003 | 11.3 | Assisteren en instructie geven bij een sport en bewegingsactiviteit | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |
| | OSBA8004 | 11.4 | Omgaan met veiligheid en voorkomen van blessures | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | OSBA8005 | 11.5 | Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |
| | OSBA8006 | 11.6 | Verplichte deelname aan een evenement | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |
| | OSBA8007 | | Eindtoets | Theorie | | ja | 2 | Cijfer |
| | OSBA8008 | | Eindtoets | Praktijk | | ja | 4 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

<https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-11-Ondersteuning-bij-sport-en-bewegingsactiviteiten.pdf>

| PTA Keuzevak Milieu, hergebruik en duurzaamheid (MHED) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|--|----------|---------------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | mhed8001 | K/D&P/7.1, 7.2, 7.3 | duurzaam consumeren in de persoonlijke leefomgeving, afvalstromen herkennen en benoemen, producten recyclen en verkopen. | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | mhed8002 | K/D&P/7.1, 7.2, 7.3 | duurzaam consumeren in de persoonlijke leefomgeving, afvalstromen herkennen en benoemen, producten recyclen en verkopen. | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | mhed8003 | K/D&P/7.1, 7.2, 7.3 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | mhed8004 | K/D&P/7.1, 7.2, 7.3 | Afsluitende opdracht | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

| PTA Keuzevak Presentatie & styling (PRST) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|------------|---|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | PRST8001 | K/E&O/7.1 | presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | PRST8002 | K/E&O/7.1 | presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | PRST8003 | K/E&O/7.1 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 4 | Cijfer |
| | PRST8004 | K/E&O/7.1 | Afsluitende opdracht | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/EO-keuzevak-7-Presentatie-en-styling.pdf | | | | | | | | |

Ondernemen

| PTA Keuzevak Ondernemen (ONDN) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|--------------------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | ONDN8001 | P/EO/5.1 | jezelf als ondernemer beschrijven. | Praktijk | | Nee | 4 | cijfer |
| | ONDN8002 | P/EO/5.2 | een marketingplan maken. | Praktijk | | Nee | 4 | cijfer |
| | ONDN8003 | P/EO/5.3 | een (eenvoudig) financieel plan maken | Praktijk | | Nee | 4 | cijfer |
| | ONDN8004 | P/EO/5.4 | het uitvoeren van het ondernemingsplan. | Praktijk | | Nee | 4 | cijfer |
| | ONDN8005 | P/EO/5.1,5,2,5,3 5.4 | jezelf als ondernemer beschrijven, een marketingsplan maken, een (eenvoudig) financieel plan maken, het uitvoeren van het ondernemingsplan | Theorie | | Ja | 1 | cijfer |
| | ONDN8006 | P/EO/5.1,5,2,5,3 5.4 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 4 | cijfer |
| | ONDN8007 | P/EO/5.1,5,2,5,3, 5.4 | Afsluitende opdracht | Theorie | | Ja | 2 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/EO-keuzevak-5-Ondernemen.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Commercieel (COM) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|--------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | COM8001 | P/EO/1.1 | de retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie | Praktijk | | Nee | 4 | cijfer |
| | COM8002 | P/EO/1.2 | verkopen en afrekenen | Praktijk | | Nee | 4 | cijfer |
| | COM8003 | P/EO/1.1,1,2 | de retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie Verkopen en afrekenen | Theorie | | Ja | 1 | cijfer |
| | COM8004 | P/EO/1.1,1,2 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 4 | cijfer |
| | COM8005 | P/EO/1.1,1,2 | Afsluitende opdracht | Theorie | | Ja | 2 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/EO-Module-1-Commercieel.pdf | | | | | | | | |

ICT

| PTA Keuzevak Gamedesign (GAMD) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|----------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | GAMD8001 | K/MVI/6.1 | Een spel bedenken en een idee vastleggen | Praktijk | | Ja | 3 | Cijfer |
| | GAMD8002 | K/MVI/6.2 | Een game ontwerpen | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | GAMD8003 | K/MVI/6.1, 6.2 | Een spel bedenken en een idee vastleggen, een game ontwerpen | Theorie | | Ja | 2 | Cijfer |
| | GAMD8004 | K/MVI/6.3 | Afsluitende opdracht (Een game maken) | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | GAMD8005 | K/MVI/6.3 | Afsluitende opdracht (Een game maken) | Theorie | | Ja | 1 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/MVI-keuzevak-6-Game-design.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Robotica (ROBO) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|----------------|---|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | ROBO8001 | K/D&P/2.1 | oriëntatie op moderne technische toepassingen, | Praktijk | | Ja | 3 | Cijfer |
| | ROBO8002 | K/D&P/2.2 | eenvoudige schakelingen bouwen, | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | ROBO8003 | K/D&P/2.1, 2.2 | oriëntatie op moderne technische toepassingen, eenvoudige schakelingen bouwen | Theorie | | Ja | 2 | Cijfer |
| | ROBO8004 | K/D&P/2.3 | Afsluitende opdracht (Robot Bouwen) | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | ROBO8005 | K/D&P/2.3 | Afsluitende opdracht (Robot Bouwen) | Theorie | | Ja | 1 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/DP-keuzevak-2-Robotica.pdf | | | | | | | | |

Vormgeving

| PTA Keuzevak 3D-vormgeving en -realisatie (3DVR) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|---------------------|---|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | 3DVR8001 | K/MVI/1.1, | een concept/plan ontwikkelen van een 3D product naar de wensen van een opdrachtgever. | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | 3DVR8002 | K/MVI/1.2 | een 3D product realiseren. | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | 3DVR8003 | K/MVI/1.3 | presenteren en promoten van een 3D product | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | 3DVR8004 | K/MVI/1.1, 1.2, 1.3 | een concept/plan ontwikkelen van een 3D product naar de wensen van een opdrachtgever, een 3D product realiseren, presenteren en promoten van een 3D product | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | 3DVR8005 | K/MVI/1.1, 1.2, 1.3 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | 3DVR8006 | K/MVI/1.1, 1.2, 1.3 | Afsluitende opdracht | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/MVI-keuzevak-1-3D-vormgeving-en-%E2%80%93realisatie.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Tekenen, Schilderen en illustreren (TSI) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|----------------|---|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | TSI8001 | K/MVI/5.1 | onderzoek doen en een schetsontwerp maken. | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | TSI8002 | K/MVI/5.2 | een personage tekenen in een modelsheet en walkcycle. | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | TSI8003 | K/MVI/5.3 | op een 2D medium een plastische weergave maken. | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | TSI8004 | K/MVI/5.4 | een concept ontwikkelen voor een mediaproduct in de stijl van een bepaalde of gekozen kunststroming. | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | TSI8005 | K/MVI/5.5 | een mediaproduct in de stijl van een bepaalde of gekozen kunststroming realiseren. | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | TSI8006 | K/MVI/5.1 -5.5 | onderzoek doen en een schetsontwerp maken, personage tekenen in een modelsheet en walkcycle, een 2D medium een plastische weergave maken, concept ontwikkelen voor een mediaproduct in de stijl van een bepaalde of gekozen kunststroming, mediaproduct | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | TSI8007 | K/MVI/5.1 -5.5 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | TSI8008 | K/MVI/5.1 -5.5 | Afsluitende opdracht | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

<https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/MVI-keuzevak-5-Tekenen-schilderen-en-illustreren.pdf>

Sport

| PTA Keuzevak geüniformeerde dienstverlening en veiligheid (UFDV) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|--|----------|------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | UFDV8001 | 6.1 | Fysieke en conditionele praktijkoefeningen uitvoeren | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |
| | UFDV8002 | 6.2 | Rapporteren van incidenten in een gesimuleerde omgeving | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | UFDV8003 | 6.3 | Zorgdragen van toezicht bij een klein evenement in de eigen (school) | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |
| | UFDV8004 | 6.4 | Risicovolle situaties voorkomen | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | UFDV8005 | 6.5 | Regelend optreden in de school of op het schoolplein | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |
| | UFDV8006 | 6.6 | Verplichte deelname aan evenement | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |
| | UFDV8007 | | Eindtoets | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |
| | UFDV8008 | | Eindtoets | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

<https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/DP-keuzevak-6-Ge%C3%Bcniformeerde-dienstverlening-en-veiligheid.pdf>

| PTA Keuzevak Ondersteuning bij sport en bewegingsactiviteiten (OSBA) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|--|----------|------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | OSBA8001 | 11.1 | Eenvoudige, regelende taken verrichten bij sport en bewegen | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |
| | OSBA8002 | 11.2 | Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi orga | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |
| | OSBA8003 | 11.3 | Assisteren en instructie geven bij een sport en bewegingsactiviteite | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |
| | OSBA8004 | 11.4 | Omgaan met veiligheid en voorkomen van blessures | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | OSBA8005 | 11.5 | Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |
| | OSBA8006 | 11.6 | Verplichte deelname aan een evenement | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |
| | OSBA8007 | | Eindtoets | Theorie | | ja | 2 | Cijfer |
| | OSBA8008 | | Eindtoets | Praktijk | | ja | 3 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

<https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-11-Ondersteuning-bij-sport-en-bewegingsactiviteiten.pdf>

| PTA Keuzevak Milieu, hergebruik en duurzaamheid (MHED) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|--|----------|---------------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | mhed8001 | K/D&P/7.1, 7.2, 7.3 | duurzaam consumeren in de persoonlijke leefomgeving, afvalstromen herkennen en benoemen, producten recyclen en verkopen. | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | mhed8002 | K/D&P/7.1, 7.2, 7.3 | duurzaam consumeren in de persoonlijke leefomgeving, afvalstromen herkennen en benoemen, producten recyclen en verkopen. | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | mhed8003 | K/D&P/7.1, 7.2, 7.3 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | mhed8004 | K/D&P/7.1, 7.2, 7.3 | Afsluitende opdracht | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde.

| PTA Keuzevak Presentatie & styling (PRST) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|------------|---|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | PRST8001 | K/E&O/7.1 | presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | PRST8002 | K/E&O/7.1 | presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren | Theorie | | ja | 1 | Cijfer |
| | PRST8003 | K/E&O/7.1 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 3 | Cijfer |
| | PRST8004 | K/E&O/7.1 | Afsluitende opdracht | Theorie | | ja | 2 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/EO-keuzevak-7-Presentatie-en-styling.pdf | | | | | | | | |

Ondernemen

| PTA Keuzevak Ondernemen (ONDN) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|--------------------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | ONDN8001 | P/EO/5.1 | jezelf als ondernemer beschrijven. | Praktijk | | Nee | 3 | cijfer |
| | ONDN8002 | P/EO/5.2 | een marketingplan maken. | Praktijk | | Nee | 3 | cijfer |
| | ONDN8003 | P/EO/5.3 | een (eenvoudig) financieel plan maken | Praktijk | | Nee | 3 | cijfer |
| | ONDN8004 | P/EO/5.4 | het uitvoeren van het ondernemingsplan. | Praktijk | | Nee | 3 | cijfer |
| | ONDN8005 | P/EO/5.1,5.2,5.3 5.4 | jezelf als ondernemer beschrijven, een marketingsplan maken, een (eenvoudig) financieel plan maken, het uitvoeren van het ondernemingsplan | Theorie | | Ja | 1 | cijfer |
| | ONDN8006 | P/EO/5.1,5.2,5.3 5.4 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 3 | cijfer |
| | ONDN8007 | P/EO/5.1,5.2,5.3, 5.4 | Afsluitende opdracht | Theorie | | Ja | 2 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmb.nl/wp-content/uploads/2020/06/EO-keuzevak-5-Ondernemen.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Commercieel (COM) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|--------------|--|-------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| leerjaar 4 | COM8001 | P/EO/1.1 | de retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie | Praktijk | | Nee | 3 | cijfer |
| | COM8002 | P/EO/1.2 | verkopen en afrekenen | Praktijk | | Nee | 3 | cijfer |
| | COM8003 | P/EO/1.1,1.2 | de retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie Verkopen en afrekenen | Theorie | | Ja | 1 | cijfer |
| | COM8004 | P/EO/1.1,1.2 | Afsluitende opdracht | Praktijk | | Nee | 3 | cijfer |
| | COM8005 | P/EO/1.1,1.2 | Afsluitende opdracht | Theorie | | Ja | 2 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmb.nl/wp-content/uploads/2020/06/EO-Module-1-Commercieel.pdf | | | | | | | | |

HBR

| PTA Keuzedeel : Patisserie (PATI) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|----------------|--|---------------------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | PATI8001 | K/HBR/5.1 ,5.2 | De kandidaat kan: een bijdrage leveren aan het beheren en vervaardigen van patisserieproducten, gekenmerkt door een complexer productieproces. | Overall toets | 40 min | ja | 1 | cijfer |
| | PATI8002 | K/HBR/5.1 ,5.2 | De kandidaat kan: het vervaardigen van patisserie producten. (Grand Dessert) | Afsluitende eind opdracht | 300 min | nee | 4 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmb.nl/wp-content/uploads/2020/06/HBR-keuzevak-5-Patisserie.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzedeel : Patisserie (PATI) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|----------------|--|---------------------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | PATI8001 | K/HBR/5.1 ,5.2 | De kandidaat kan: een bijdrage leveren aan het beheren en vervaardigen van patisserieproducten, gekenmerkt door een complexer productieproces. | Overall toets | 40 min | ja | 1 | cijfer |
| | PATI8002 | K/HBR/5.1 ,5.2 | De kandidaat kan: het vervaardigen van patisserie producten. (Grand Dessert) | Afsluitende eind opdracht | 300 min | nee | 3 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmb.nl/wp-content/uploads/2020/06/HBR-keuzevak-5-Patisserie.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzedeel: Gastheerspecialisatie (GHSP) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|------------|---|---------------------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | GHSP8001 | K/HBR/1 | Taak: in een meer complexe praktijkomgeving service en advies verlenen aan diverse typen gasten, omgaan met gedifferentieerde vragen en de bijbehorende serveertechnieken uitvoeren | Overall toets | 40 min | ja | 1 | cijfer |
| | GHSP8002 | K/HBR/1 | Taak: in een meer complexe praktijkomgeving service en advies verlenen aan diverse typen gasten, omgaan met gedifferentieerde vragen en de bijbehorende serveertechnieken uitvoeren | Afsluitende eind opdracht | 300 min | nee | 4 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmb.nl/wp-content/uploads/2020/06/HBR-keuzevak-1-Gastheerspecialisatie.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzedeel: Gastheerspecialisatie (GHSP) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|------------|---|---------------------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | GHSP8001 | K/HBR/1 | Taak: in een meer complexe praktijkomgeving service en advies verlenen aan diverse typen gasten, omgaan met gedifferentieerde vragen en de bijbehorende serveertechnieken uitvoeren | Overall toets | 40 min | ja | 1 | cijfer |
| | GHSP8002 | K/HBR/1 | Taak: in een meer complexe praktijkomgeving service en advies verlenen aan diverse typen gasten, omgaan met gedifferentieerde vragen en de bijbehorende serveertechnieken uitvoeren | Afsluitende eind opdracht | 300 min | nee | 3 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/HBR-keuzevak-1-Gastheerspecialisatie.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzedeel: Keukenspecialisatie (KKSP) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|---------------|---|---------------------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | KKSP8001 | K/HBR/3.1,3.2 | De kandidaat kan: een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten, gekenmerkt door het bereiden en doorgeven van een meer complexe situatie. | Overall toets | 40 min | ja | 1 | cijfer |
| | KKSP8002 | K/HBR/3.1,3.2 | De kandidaat kan: het vervaardigen van gerechten (menu) | Afsluitende eind opdracht | 300 min | nee | 4 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/HBR-keuzevak-3-Keukenspecialisatie.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzedeel: Keukenspecialisatie (KKSP) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|---------------|---|---------------------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | KKSP8001 | K/HBR/3.1,3.2 | De kandidaat kan: een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten, gekenmerkt door het bereiden en doorgeven van een meer complexe situatie. | Overall toets | 40 min | ja | 1 | cijfer |
| | KKSP8002 | K/HBR/3.1,3.2 | De kandidaat kan: het vervaardigen van gerechten (menu) | Afsluitende eind opdracht | 300 min | nee | 3 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/HBR-keuzevak-3-Keukenspecialisatie.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzedeel: Brood- en banketspecialisatie (BBSP) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------|---------------|--|---------------------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | BBSP8001 | K/HBR/2.1,2.2 | De kandidaat kan: een bijdrage leveren aan het beheren en vervaardigen van brood- en banketspecialiteiten, gekenmerkt door een complexer productieproces | Overall toets | 40 min | ja | 1 | cijfer |
| | BBSP8002 | K/HBR/2.1,2.2 | De kandidaat kan: een bijdrage leveren aan het vervaardigen van brood- en banketspecialiteiten, zoals: boterdegen, korstdegen, taarten en gebak, kleinbrood gevuld, getoerd gerezen en zuurdesem | Afsluitende eind opdracht | 300 min | nee | 4 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/HBR-keuzevak-2-Brood-en-banketspecialisatie.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzedeel: Brood- en banketspecialisatie (BBSP) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|---------------|--|---------------------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | BBSP8001 | K/HBR/2.1,2.2 | De kandidaat kan: een bijdrage leveren aan het beheren en vervaardigen van brood- en banketspecialiteiten, gekenmerkt door een complexer productieproces | Overall toets | 40 min | ja | 1 | cijfer |
| | BBSP8002 | K/HBR/2.1,2.2 | De kandidaat kan: een bijdrage leveren aan het vervaardigen van brood- en banketspecialiteiten, zoals: boterdegen, korstdegen, taarten en gebak, kleinbrood gevuld, getoerd gerezen en zuurdesem | Afsluitende eind opdracht | 300 min | nee | 3 | cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/HBR-keuzevak-2-Brood-en-banketspecialisatie.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Welzijn, Kind en Jongere (WZKJ) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|--------------------------------|--------------------------|-----------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | wzkj8001 | P/ZW 5.1/5.2/5.3/5.4/5.5 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | Oriëntatie binnen het werkveld | | | | | | | |
| Ontwikkelingsfasen | | | | | | | | |
| Opvoeding | | | | | | | | |
| Hulp en opvang | | | | | | | | |
| Persoonlijke verzorging | | | | | | | | |
| Beweging en voeding | | | | | | | | |
| Verzorging en inrichting van de ruimte | | | | | | | | |
| wzkj8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 4 | Cijfer | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-5-Welzijn-kind-en-jongere.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Welzijn, Volwassenen en Ouderen (WZVO) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|------------------------|----------------------|-----------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | wzvo8001 | P/ZW 8.1/8.2/8.3/8.4 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | Volwassenen en ouderen | | | | | | | |
| Dagbesteding | | | | | | | | |
| Zelfregie en zelfredzaamheid | | | | | | | | |
| Persoonlijke verzorging | | | | | | | | |
| Gezond eten en drinken | | | | | | | | |
| Een passende activiteit kiezen | | | | | | | | |
| Observeren en rapporteren | | | | | | | | |
| wzvo8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 4 | Cijfer | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-8-Welzijn-volwassenen-en-ouderen.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Voorkomen van ongevallen en EHBO (EHBO) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|------------------------------|--------------------------|-----------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | ehbo8001 | P/ZW 12.1/12.2/12.3/12.4 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | Risico's en gevaren opmerken | | | | | | | |
| De functie van belangrijke organen en weefsels | | | | | | | | |
| Volgorde eerste hulp | | | | | | | | |
| Controleren van het bewustzijn en ademhaling | | | | | | | | |
| Levensbedreigende letsels en ziekten | | | | | | | | |
| ehbo8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 4 | Cijfer | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-12-Voorkomen-van-ongevallen-en-EHBO.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Haarverzorging (HRVZ) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|-----------------------------|-------------------|-----------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | hrvz8001 | P/ZW 2.1 / 2.2 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | Werken in de haarverzorging | | | | | | | |
| Werken in de salon | | | | | | | | |
| Haar en huid | | | | | | | | |
| Haar- en hoofdhuiddiagnose | | | | | | | | |
| Wassen en massage | | | | | | | | |
| Wat is omvormen van het haar? | | | | | | | | |
| Omvormtechnieken | | | | | | | | |
| hrvz8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 4 | Cijfer | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-2-Haarverzorging.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Kennismaken met uiterlijke verzorging (KMUV) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|------------------------------------|----------------------|-----------|--------------|-----------|-------------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | kmuv8001 | P/ZW 1.1/1.2/1.3/1.4 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | Werken in de uiterlijke verzorging | | | | | | | |
| Communicatie met de klant | | | | | | | | |
| Haar en hoofdhuid | | | | | | | | |
| Shampoos en verzorgingsproducten | | | | | | | | |
| Wassen en masseren | | | | | | | | |
| Omvormen van kapsels | | | | | | | | |
| De huid en oppervlakte reiniging | | | | | | | | |
| Maskers en pakkingen | | | | | | | | |
| Nagels en beenderen | Praktisch | 100 | ja | 4 | Cijfer | | | |
| kmuv8002 | | | | | | Vaardighedentoets | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-1-Kennismaking-met-uiterlijke-verzorging.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Assisteren in de gezondheidszorg (AGHZ) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|------------------------|--------------------------|-----------|--------------|-----------|-------------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | aghz8001 | P/ZW 7.1/7.2/7.3/7.4/7.5 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | Beroepen en werkvelden | | | | | | | |
| Frontoffice werkzaamheden | | | | | | | | |
| De werkomgeving verzorgen | | | | | | | | |
| Informer en adviseren over zorg | | | | | | | | |
| Gegevens verzamelen over de gezondheid | | | | | | | | |
| Veelvoorkomende ziekten per leeftijdsgroep | | | | | | | | |
| Thuiszorgmiddelen en zorgtechnologie | | | | | | | | |
| Mondverzorging | Praktisch | 100 | ja | 4 | Cijfer | | | |
| aghz8002 | | | | | | Vaardighedentoets | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-7-assisteren-in-de-gezondheidszorg.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Welzijn, Kind en Jongere (WZKJ) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|--------------------------------|--------------------------|-----------|--------------|-----------|-------------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | wzkj8001 | P/ZW 5.1/5.2/5.3/5.4/5.5 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | Oriëntatie binnen het werkveld | | | | | | | |
| Ontwikkelingsfasen | | | | | | | | |
| Opvoeding | | | | | | | | |
| Hulp en opvang | | | | | | | | |
| Persoonlijke verzorging | | | | | | | | |
| Beweging en voeding | | | | | | | | |
| Verzorging en inrichting van de ruimte | | | | | | | | |
| Activiteiten | Praktisch | 100 | ja | 3 | Cijfer | | | |
| wzkj8002 | | | | | | Vaardighedentoets | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-5-Welzijn-kind-en-jongere.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Welzijn, Volwassenen en Ouderen (WZVO) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|------------------------|----------------------|-----------|--------------|-----------|-------------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | wzvo8001 | P/ZW 8.1/8.2/8.3/8.4 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | Volwassenen en ouderen | | | | | | | |
| Dagbesteding | | | | | | | | |
| Zelfregie en zelfredzaamheid | | | | | | | | |
| Persoonlijke verzorging | | | | | | | | |
| Gezond eten en drinken | | | | | | | | |
| Een passende activiteit kiezen | | | | | | | | |
| Observeren en rapporteren | | | | | | | | |
| (Re)creatieve activiteiten | Praktisch | 100 | ja | 3 | Cijfer | | | |
| wzvo8002 | | | | | | Vaardighedentoets | | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-8-Welzijn-volwassenen-en-ouderen.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Voorkomen van ongevallen en EHBO (EHBO) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|--------------------------|--------------------------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | ehbo8001 | P/ZW 12.1/12.2/12.3/12.4 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | ehbo8002 | | Risico's en gevaren opmerken | | | | | |
| De functie van belangrijke organen en weefsels | | | | | | | | |
| Volgorde eerste hulp | | | | | | | | |
| Controleren van het bewustzijn en ademhaling | | | | | | | | |
| | | | Levensbedreigende letsels en ziekten | | | | | |
| | | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 3 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-12-Voorkomen-van-ongevallen-en-EHBO.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Haarverzorging (HRVZ) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|----------------|-------------------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | hrvz8001 | P/ZW 2.1 / 2.2 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | hrvz8002 | | Werken in de haarverzorging | | | | | |
| Werken in de salon | | | | | | | | |
| Haar en huid | | | | | | | | |
| Haar- en hoofdhuiddiagnose | | | | | | | | |
| | | | Wassen en massage | | | | | |
| | | | Wat is omvormen van het haar? | | | | | |
| | | | Omvormtechnieken | | | | | |
| | | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 3 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-2-Haarverzorging.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Kennismaken met uiterlijke verzorging (KMUV) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|----------------------|------------------------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | kmuv8001 | P/ZW 1.1/1.2/1.3/1.4 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | kmuv8002 | | Werken in de uiterlijke verzorging | | | | | |
| Communicatie met de klant | | | | | | | | |
| Haar en hoofdhuid | | | | | | | | |
| Shampoos en verzorgingsproducten | | | | | | | | |
| Wassen en masseren | | | | | | | | |
| Omvormen van kapsels | | | | | | | | |
| De huid en oppervlakte reiniging | | | | | | | | |
| Maskers en pakkingen | | | | | | | | |
| Nagels en beenderen | | | | | | | | |
| | | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 3 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-1-Kennismaking-met-uitelijke-verzorging.pdf | | | | | | | | |

| PTA Keuzevak Assisteren in de gezondheidszorg (AGHZ) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|----------|--------------------------|--------------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 4 | aghz8001 | P/ZW 7.1/7.2/7.3/7.4/7.5 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | aghz8002 | | Beroepen en werkelden | | | | | |
| Frontofficewerkzaamheden | | | | | | | | |
| De werkomgeving verzorgen | | | | | | | | |
| Informeren en adviseren over zorg | | | | | | | | |
| Gegevens verzamelen over de gezondheid | | | | | | | | |
| Veelvoorkomende ziekten per leeftijdsfase | | | | | | | | |
| Thuiszorgmiddelen en zorgtechnologie | | | | | | | | |
| Mondverzorging | | | | | | | | |
| | | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 3 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-keuzevak-7-assisteren-in-de-gezondheidszorg.pdf | | | | | | | | |

Hoofdstuk 5

PTA Beroepsgerichte profielvakken

| PTA Klas 3+4 Basis vak: ZW 2021-2023 | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|-------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|--|
| PTA Profielvak: Mens en Zorg (MZRG) | | | | Leerweg: BB | | | | | |
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| Leerjaar 3 | mzrg8001 | P/ZW 4.1/4.2/4.3/4.4/4.5 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer | |
| | <ul style="list-style-type: none"> •Werken in de zorg •Het zorgdossier •Communiceren met de zorgvrager •Ondersteunen bij persoonlijke verzorging •Beperking in de motoriek •Tillen en verplaatsen •Eerste hulp bij ongelukken •Verschillende wonden en ander letsel •Ziek zijn en behandeling •ICT en zorgtechnologie | | | | | | | | |
| | mzrg8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 4 | Cijfer | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbonl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-Module-4-Mens-en-zorg.pdf | | | | | | | | | |

| PTA Profielvak: Mens en Activiteit (MACT) | | | | Leerweg: BB | | | | | |
|---|--|------------------|-------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|--|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| Leerjaar 3 | mact8001 | P/ZW 3.1/3.2/3.3 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer | |
| | <ul style="list-style-type: none"> •Kennismaken met organisaties ontwikkelingsfasen •Ken je doelgroep •Communicatie •Activiteiten voorbereiden •Activiteiten uitvoeren en afronden •Activiteiten evalueren | | | | | | | | |
| | mact8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 4 | Cijfer | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbonl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-Module-3-Mens-en-activiteit.pdf | | | | | | | | | |

| PTA Profielvak: Mens en Omgeving (MOMG) | | | | Leerweg: BB | | | | | |
|---|--|--------------------------|-------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|--|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG | |
| Leerjaar 3 | momg8001 | P/ZW 2.1/2.2/2.3/2.4/2.5 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer | |
| | <ul style="list-style-type: none"> •Beroepen binnen Zorg en Welzijn •Schoonmaak en onderhoud •Textiel verzorgen •Balie: representatie en communicatie •Baliewerkzaamheden: telefoneren en rapporteren •Hulpmiddelen, technologie en veiligheid •Aankleden en inrichten van een ruimte | | | | | | | | |
| | momg8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 4 | Cijfer | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbonl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-Module-2-Mens-en-omgeving.pdf | | | | | | | | | |

| PTA Profielvak: Mens en Gezondheid (MGEZ) | | | | Leerweg: BB | | | | |
|---|----------------------------------|--------------------------|------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 3 | mgez8001 | P/ZW 1.1/1.2/1.3 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | •Beroepen binnen Zorg en Welzijn | | | | | | | |
| •Voedingsstoffen | | | | | | | | |
| •Voeding | | | | | | | | |
| •Voedingsgewoonten | | | | | | | | |
| •Dieten en voedingspartonen | | | | | | | | |
| •Invoeden op gezondheid | | | | | | | | |
| •Genotsmiddelen | | | | | | | | |
| •Een maaltijd samenstellen | | | | | | | | |
| •Een maaltijd bereiden en opdienen | | | | | | | | |
| •Hygiene | | | | | | | | |
| mgez8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 4 | Cijfer | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-Module-1-Mens-en-gezondheid.pdf | | | | | | | | |

| PTA Klas 3+4 Basis vak: ZW 2021-2023 | | | | | | | | |
|---|--------------------|--------------------------|------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| PTA Profielvak: Mens en Zorg (MZRG) | | | | Leerweg: KB | | | | |
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 3 | mzrg8001 | P/ZW 4.1/4.2/4.3/4.4/4.5 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | •Werken in de zorg | | | | | | | |
| •Het zorgdossier | | | | | | | | |
| •Communiceren met de zorgvrager | | | | | | | | |
| •Ondersteunen bij persoonlijke verzorging | | | | | | | | |
| •Beperking in de motoriek | | | | | | | | |
| •Tillen en verplaatsen | | | | | | | | |
| •Eerste hulp bij ongelukken | | | | | | | | |
| •Verschillende wonden en ander letsel | | | | | | | | |
| •Ziek zijn en behandeling | | | | | | | | |
| •ICT en zorgtechnologie | | | | | | | | |
| mzrg8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 3 | Cijfer | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-Module-4-Mens-en-zorg.pdf | | | | | | | | |

| PTA Profielvak: Mens en Activiteit (MACT) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|---|--------------------------|------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 3 | mact8001 | P/ZW 3.1/3.2/3.3 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | • Kennismaken met organisaties ontwikkelingsfasen | | | | | | | |
| • Ken je doelgroep | | | | | | | | |
| • Communicatie | | | | | | | | |
| • Activiteiten voorbereiden | | | | | | | | |
| • Activiteiten uitvoeren en afronden | | | | | | | | |
| • Activiteiten evalueren | | | | | | | | |
| mact8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 3 | Cijfer | |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvambo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-Module-3-Mens-en-activiteit.pdf | | | | | | | | |

| PTA Profielvak: Mens en Omgeving (MOMG) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|---|--------------------------|----------------------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 3 | momg8001 | P/ZW 2.1/2.2/2.3/2.4/2.5 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | | | •Beroepen binnen Zorg en Welzijn | | | | | |
| | •Schoonmaak en onderhoud | | | | | | | |
| | •Textiel verzorgen | | | | | | | |
| | •Balie: representatie en communicatie | | | | | | | |
| | •Baliewerkzaamheden: telefoneren en rapporteren | | | | | | | |
| | •Hulpmiddelen, technologie en veiligheid | | | | | | | |
| | •Aankleden en inrichten van een ruimte | | | | | | | |
| | momg8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 3 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-Module-2-Mens-en-omgeving.pdf | | | | | | | | |

| PTA Profielvak: Mens en Gezondheid (MGEZ) | | | | Leerweg: KB | | | | |
|---|------------------------------------|------------------|----------------------------------|--------------|-----------|------------|---------|------------|
| Periode | Magister | Eindtermen | Inhoud | Toetsvorm | Toetstijd | Herkansing | Gewicht | Cijfer OVG |
| Leerjaar 3 | mgez8001 | P/ZW 1.1/1.2/1.3 | Eindtoets | Schriftelijk | 100 | ja | 1 | Cijfer |
| | | | •Beroepen binnen Zorg en Welzijn | | | | | |
| | •Voedingsstoffen | | | | | | | |
| | •Voeding | | | | | | | |
| | •Voedingsgewoonten | | | | | | | |
| | •Diëten en voedingspartonen | | | | | | | |
| | •Invoeden op gezondheid | | | | | | | |
| | •Genotsmiddelen | | | | | | | |
| | •Een maaltijd samenstellen | | | | | | | |
| | •Een maaltijd bereiden en opdienen | | | | | | | |
| | •Hygiëne | | | | | | | |
| | mgez8002 | | Vaardighedentoets | Praktisch | 100 | ja | 3 | Cijfer |
| Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde. | | | | | | | | |
| https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/ZW-Module-1-Mens-en-gezondheid.pdf | | | | | | | | |