

# Schoolgids 2020-2021

**MATRIX**  **LYCEUM**



## Inhoudsopgave

- 1 Over de school**
  - 1.1 Algemene gegevens
  - 1.2 Profiel van de school
  
- 2 Het onderwijs**
  - 2.1 Uitstroomprofielen
  - 2.2 Groepen en leraren
  - 2.3 Extra faciliteiten
  
- 3 Ondersteuning voor leerlingen**
  - 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
  - 3.2 Veiligheid
  - 3.3 Met wie we samenwerken
  
- 4 Ouders en school**
  - 4.1 Hoe ouders worden betrokken
  - 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
  - 4.3 Schoolverzekering
  - 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen
  
- 5 Ontwikkeling van leerlingen**
  - 5.1 Vervolgonderwijs
  - 5.2 Uitstroom en behaalde diploma's
  - 5.3 Sociale ontwikkeling
  - 5.4 Kwaliteitszorg
  
- 6 Schooltijden & vakantierooster**
  - 6.1 Schooltijden
  - 6.2 Vakantierooster
  - 6.3 Lessentabel Matrix Lyceum

## **Voorwoord**

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De schooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere scholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van het Matrix Lyceum

## 1 Over de school

### 1.1 Algemene gegevens

#### Contactgegevens

Matrix Lyceum

Postadres: Torenstraat 28

9201 JW Drachten

N.b. De ingang van het Matrix Lyceum bevindt zich aan de achterzijde van het Drachtster Lyceum aan de Lijsterstraat.

telefoonnummer: 0512-571 020

<http://www.renn4.nl>

<https://www.singelland.nl/matrix-lyceum-drachten.html>

#### Schoolbestuur

##### Stichting RENN4

Aantal scholen: 29

Aantal leerlingen: 2.173

<https://www.renn4.nl/>

##### OSG Singelland

Aantal scholen: 7

Aantal leerlingen: 3240

<https://www.singelland.nl/>

#### Schooldirectie

Provinciedirecteur: Marcel Andringa

Schoolleider Matrix Lyceum: Teuny Bosma

Teamleider VSO De Zwaai: Bertha Breeuwsma

e-mailadres [m.andringa@renn4.nl](mailto:m.andringa@renn4.nl)

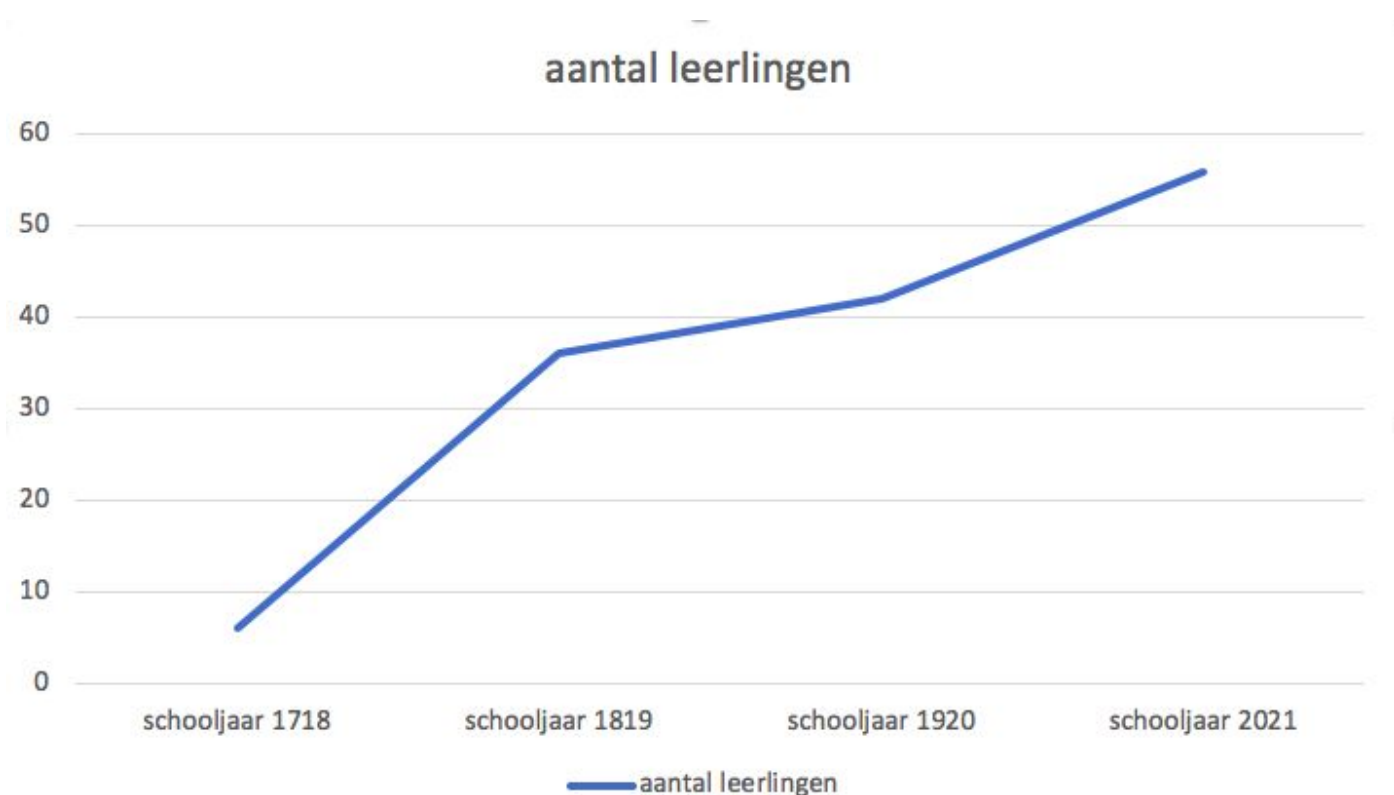
e-mailadres [t.bosma@matrixlyceum.nl](mailto:t.bosma@matrixlyceum.nl)

e-mailadres [b.breeuwsma@renn4.nl](mailto:b.breeuwsma@renn4.nl)

#### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Zuid Oost Friesland VO.

## Aantal leerlingen



### 1.2 Profiel van de school

*Het Matrix Lyceum in Drachten is een school die passend onderwijs biedt voor havo/vwo-leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte op het gebied van leren en gedrag. De school bestaat uit een samenwerking tussen Openbare Scholengemeenschap Singelland, locatie Het Drachtster Lyceum en Stichting RENN4, locatie VSO De Zwaai.*

#### Het onderwijs

Er wordt kleinschalig onderwijs op maat geboden aan leerlingen op havo- en vwo-niveau met een specifieke ondersteuningsbehoefte, waarin het regulier onderwijs (nog) niet kan voorzien. De toelatingscommissie van het Matrix Lyceum beoordeelt aan de hand van het aanmeldingsdossier of de school die ondersteuning kan bieden die de leerling nodig heeft om het diploma te halen. De werkwijze en de ontwikkeling van het Matrix Lyceum sluiten naadloos aan bij de Wet op Passend Onderwijs.

De leerlingen krijgen les in een heterogene groep. Een betrokken team werkt samen met de leerlingen aan hun optimale ontwikkeling. Het belang van de groep en de individuele leerling staan centraal. De school voert een huiswerkkluw beleid.

## Missie en visie

De missie van het Matrix Lyceum luidt als volgt:

*'In een veilige omgeving het maximale uit jezelf halen'*

Onze visie:

Het Matrix Lyceum heeft als missie om in een veilige omgeving het maximale uit jezelf te halen. Dit willen we doen door gewoon te zijn waar het kan en speciaal waar het moet. In dat kader bieden we kwalitatief goed onderwijs op havo/vwo niveau met specialistische ondersteuning aan dat past bij de ontwikkelingsmogelijkheden van onze leerlingen. Wij zorgen dat onze leerlingen inzicht krijgen in hun eigen mogelijkheden waardoor we onze leerlingen sterker maken zodat ze kunnen participeren in de maatschappij. We streven naar gelijke kansen voor alle leerlingen. Daar waar andere onderwijsorganisaties tegen de grenzen van hun mogelijkheden oplopen om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte onderwijs te bieden pakken wij het op. Tevens voelen wij ons maatschappelijk verantwoordelijk om de andere onderwijsorganisaties te professionaliseren zodat ook zij kunnen inspelen op speciale behoeften.

We willen de talenten van onze leerlingen ontwikkelen. Leidend is daarbij de gedachte dat het voor ons niet het diploma is dat de norm stelt, maar de mate waarin de school erin slaagt de capaciteiten van leerlingen aan te boren. Het onderwijs op het Matrix Lyceum is zo ingericht dat elk kind alle mogelijkheden die het in zich heeft, op zowel cognitief, sociaal-emotioneel als creatief vlak, kan ontwikkelen. Voor ons onderwijs betekent kwaliteit dat er planmatig, doelgericht en waar nodig op maat gewerkt wordt aan het ontwikkelingsperspectief van de individuele leerling. Structuur en voorspelbaarheid staan bij ons hoog in het vaandel zodat we voor alle leerlingen een veilige leeromgeving creëren. We stimuleren directe en indirecte leervoorwaarden als voorwaarde voor goede resultaten. Daarnaast is het onderwijs zo veel als mogelijk gericht op het schakelen naar het reguliere onderwijs; iedere leerling die zijn schoolcarrière in het regulier onderwijs kan voortzetten verdient die kans. Wanneer schakelen niet haalbaar blijkt te zijn leiden we de leerling toe naar een regulier havo of vwo diploma en bereiden we ze voor op het uitstromen naar hbo of wo. Om de ontwikkelingsmogelijkheden en de onderwijskansen van onze leerlingen te optimaliseren moet het onderwijs hen positief stimuleren. Het schoolklimaat biedt hierbij veiligheid, structuur en voldoende uitdagingen. School en ouders kunnen veel voor elkaar betekenen. Ze moeten samenwerken om de leerling te ontwikkelen, dus zowel het karakter als de competenties die het nodig heeft om succesvol te zijn. Met de ontwikkeling van de leerling beoogt het Matrix Lyceum authentiek, weerbaar, zelfvertrouwen, zelfstandigheid en unieke talenten en vaardigheden bij het kind te ontwikkelen. De mogelijkheden van het gezin om hierop een positieve invloed uit te oefenen, staan hierbij centraal.

In ons doen en laten hanteren wij de volgende gemeenschappelijke uitgangspunten:

- Werken vanuit kernwaarden: kwaliteit, duidelijkheid, nabijheid, humor, respect, openheid, betrouwbaarheid, flexibiliteit tonen, verantwoordelijkheid geven en nemen, en gericht zijn op voortdurend verbeteren.
- Professionele en lerende cultuur, door: persoonlijk leiderschap, teamgericht werken, efficiënte besluitvorming en cyclisch werken.

## **We streven naar goed onderwijs en goede zorg voor ieder kind.**

RENN4 heeft ervoor gekozen te werken vanuit het model CAREBAGS. **CARE betekent dat we in alles wat we doen, zorg hebben voor de vier psychologische basisbehoeften:**

- Competentie: ik kan iets
- Autonomie: wat ik wil, is belangrijk
- Relatie: ik hoor er bij
- Engagement: ik ben met iets zinnigs bezig

## **De BAGS verwijzen naar onze aanpak. In alles wat we doen, richten we ons op:**

- Beschermende factoren; niet de stoornis of de onmogelijkheden van leerlingen staan centraal, maar hun mogelijkheden;
- Adaptief onderwijs; we passen het onderwijsaanbod, instructie e.d. aan de mogelijkheden en behoeften van (groepen) leerlingen;
- Gedragsverandering; zichtbaar en blijvend door het toepassen van gedragstherapeutische technieken al dan niet in samenwerking met jeugdhulpverlening;
- Systematisch en planmatig werken;
- Samenwerking met onze collega's, ketenpartners in het onderwijs en de zorg, en met ouders en leerlingen.

## **Prioriteiten**

### **Voor het schooljaar 2020-2021 staan de volgende prioriteiten centraal:**

- Doorontwikkelen visie en zichtbaar maken in de school
- Internationalisering
- Coachen van de nieuwe vakdocenten
- Optimaal gebruik maken van de "stille" werkruimtes
- Het behouden van ons veilige pedagogisch/ didactische klimaat met uitbreiding naar een extra groep
- Het creëren van een natuurlijk en uitdagend schoolplein

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Uitstroomprofielen

#### **Uitstroomprofielen**

Binnen RENN4 richt het onderwijsaanbod zich op het schakelen van leerlingen naar het regulier voortgezet onderwijs, praktijkonderwijs, beroepsonderwijs of arbeid. Binnen die doelstelling biedt het Matrix Lyceum het uitstroomprofiel vervolgonderwijs aan.

#### **Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs**

De leerroutes binnen het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs richten zich op het behalen van een vmbo, havo- of vwo-diploma. Het Matrix Lyceum biedt onderwijs in de schoolsoorten: hoger algemeen voortgezet onderwijs (havo) en voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (vwo). Bij het aanbieden van de vakken wordt gestreefd naar een zo breed mogelijk aanbod. De school probeert om bij de keuze voor een sector of profiel goed aan te sluiten bij de mogelijkheden en interesses van de leerling, maar ook bij het aanbod in het regulier voortgezet onderwijs.

De leerlingen in dit uitstroomprofiel zijn, cognitief gezien, in staat examen te doen en een diploma te halen. Met name in de onderbouw wordt gewerkt aan de schakeling naar het regulier voortgezet onderwijs. In de bovenbouw waar het realiseren van het ontwikkelingsperspectief van de leerling steeds dichterbij komt, zal het onderwijs zich richten op het behalen van een diploma dat minimaal toegang biedt tot een middelbare beroepsopleiding.

#### **Schakelen naar ander onderwijs**

Leerlingen kunnen op alle momenten geschakeld worden naar een andere vorm van onderwijs en niet alleen aan het einde van een schooljaar. Dit kan terug naar het reguliere voortgezet onderwijs zijn, het middelbaar beroepsonderwijs, praktijkonderwijs of een andere vorm van voortgezet speciaal onderwijs.

De schakel criteria op leergebiedoverstijgende gebieden en de ondersteuningsbehoefte van de leerling zijn richtinggevend. Voor het succesvol schakelen naar het regulier onderwijs is het een voorwaarde dat een leerling accepteert dat hij of zij aanspreekbaar is op zijn gedrag én dat het aanspreken ook leidt tot regulatie van het gedrag.

Bij het advies van de commissie voor de begeleiding wordt niet alleen gekeken naar de capaciteiten van de leerling maar ook naar de mate waarin de vervolgschool passende onderwijsondersteuning kan bieden.

#### **Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)**

De Commissie voor de Begeleiding van de school stelt bij plaatsing binnen zes weken voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast in overleg met de ouders. Het ontwikkelingsperspectief wordt vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan. In het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) staan naast de algemene gegevens van de leerlingen:

- De onderwijs relevante beginsituatie;
- Beschermende en belemmerende factoren t.a.v. de onderwijsontwikkeling
- Het onderwijsaanbod: uitstroomprofiel, uitstroombestemming, de beoogde uitstroomdatum, de leerroute, het onderwijstraject en het vakkenpakket;
- Het integratief beeld van de leerling waarin de keuze van de uitstroombestemming en leerroute onderbouwd wordt.

Leerlingen ouder dan 16 jaar worden actief betrokken bij de inhoud van het OPP en mogen daar ook zelf voor tekenen. Voor het doelendeel is instemming nodig. U wordt gevraagd dit te



ondertekenen.

## **Havo/ vwo**

Het Matrix Lyceum biedt de leerroutes havo en vwo aan. Aan het einde van het derde jaar wordt een profiel gekozen. Vanaf het vierde jaar worden de vakken gevolgd die bij het gekozen profiel horen en uiteindelijk wordt er ook eindexamen in gedaan. Er kan gekozen worden uit drie profielen: Natuur en Techniek (NT), Natuur en Gezondheid (NG) en Economie en Maatschappij (EM). Voor leerlingen die VWO examen doen komt er als extra vak Duits bij. Naast de verplichte vakken in het profiel, moet elke leerling 1 of 2 profielkeuzevakken en 1 vak in het vrije deel doen. Ook moet iedere havo-leerling verplicht het profielwerkstuk maken. Uiteindelijk doen leerlingen in 7 vakken eindexamen. Leerlingen worden op het examen voorbereid in onze eigen school.

Verderop in de schoolgids kunt u de urentabel (invulling onderwijstijd) raadplegen.

## 2.2 Groepen en leraren

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

ML 1: de brugklas, onderwijs op havo/vwo niveau

ML 2: het tweede leerjaar. De leerlingen volgen op Havo of VWO niveau onderwijs

ML 3: het derde leerjaar. De leerlingen volgen op Havo of VWO niveau onderwijs

ML 4: het vierde leerjaar. De leerlingen volgen op Havo of VWO niveau onderwijs

ML5: het vijfde leerjaar. De leerlingen volgen op Havo of VWO niveau onderwijs

### Capaciteitsprobleem

In sommige gevallen kan worden besloten uw zoon/dochter niet te plaatsen. Hiervan is sprake als:

- De school vol is;
- Er geen ruimte is in de groep vanwege de specifieke vraag van de leerling en samenstelling van de groep;
- Er onvoldoende deskundig en bevoegd beschikbaar personeel in de school aanwezig is;
- De leerling dermate veel verzorging/behandeling vraagt dat de zorg en behandeling voor de betreffende leerling en het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen.

Om de hoogst mogelijke kwaliteit van het onderwijs te kunnen leveren kunnen wij niet méér leerlingen plaatsen dan de locatie/groep maximaal kan bedienen. Wanneer de school een volverklaring heeft kunt u dit lezen op de website van RENN4. In die situatie kunnen wij uw zoon/dochter niet plaatsen en vervalt onze zorgplicht.

### (Vak)leerkrachten/team

#### Groepsleerkrachten/ mentoren

Het dagelijkse gang van zaken wordt gecoördineerd door de groepsleerkrachten, zij zijn ook tevens de mentoren. Deze groepsleerkrachten zijn afkomstig van Renn4 en hebben daardoor de nodige ervaring met de doelgroep. Zij proberen structuur aan te brengen in de dagindeling voor de leerlingen. Daarnaast ondersteunen zij leerlingen door middel van mentorgesprekken, maar ook door gesprekken te voeren met zowel ouders als hulpverleners. Tevens coachen zij vakdocenten van het Singelland waar nodig. Groepsleerkrachten zijn eindverantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken betreffende de leerlingen en de gang van zaken in de klas.

#### Pedagogisch ondersteuners

De pedagogisch ondersteuner is er voor de ondersteuning in de groepen. Hij/ zij zorgt ervoor dat de vakdocenten hun lessen kunnen geven en dat het pedagogische klimaat in de klas veilig is voor zowel leerlingen als vakdocenten.

#### Vakdocenten

Het dagelijkse onderwijs wordt verzorgd door vakleerkrachten van het Singelland. Deze docenten zijn geschoold om onderwijs te verzorgen op Havo/VWO en hebben vakinhoudelijke kennis. Voor elk vak komt er een andere vakdocent naar het Matrix Lyceum. Vakdocenten zijn eindverantwoordelijk voor de onderwijsinhoudelijke gang van zaken betreffende hun vakgebied.

## **Commissie voor de Begeleiding**

De (vak)leerkrachten worden ondersteund door de Commissie voor de Begeleiding (cvb). De cvb bestaat uit gedragsdeskundige(n), intern begeleider(s), schoolmaatschappelijk werkende, jeugdarts en de teamleider(s) van de school. De commissie heeft de volgende taken:

- Het vaststellen en bijstellen van het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling;
- Het evalueren van het ontwikkelingsperspectief en hiervan verslag doen aan het bevoegd gezag en de ouders;
- Het adviseren over het schakelen van de leerling en
- Het adviseren van het samenwerkingsverband over de begeleiding van de leerlingen.

De leden van de Commissie voor de Begeleiding, de leerkrachten en de ouders werken samen bij de opstelling en uitvoering van het Ontwikkelingsperspectiefplan. Zo nodig wordt een multidisciplinair overleg gevormd om specifieke ondersteuningsvragen in kaart te brengen, doelen te bepalen en activiteiten te formuleren en uit te voeren.

## **Jeugdarts/jeugdgezondheidszorg**

Alle nieuwe leerlingen worden gezien door de jeugdarts. Gedurende hun schoolperiode worden alle leerlingen ook een aantal keer door de jeugdarts gezien. Wanneer een leerling opgeroepen wordt, krijgen de ouder(s)/verzorger(s) een uitnodiging voor een onderzoek op school door de GGD. De jeugdarts is lid van de commissie voor de begeleiding.

## **2.3 Extra faciliteiten**

### **Team 050**

Binnen school bieden we de mogelijkheid aan leerlingen aan om hun huiswerk op school te maken aansluitend aan de lesdag. Voor de eerste twee leerjaren heeft deze begeleiding een meer verplicht karakter, vanaf leerjaar 3 krijgt het meer een facultatief karakter.

### **Faciliteiten Singelland**

Binnen het Matrix Lyceum maken we gebruik van de faciliteiten die Het Drachtster Lyceum ons te bieden heeft, zoals bijvoorbeeld de mediatheek, het gymlokaal, het muzieklokaal en de practicumlokalen voor Biologie en Natuurkunde.

## 3 Ondersteuning voor leerlingen

### 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Hier kunt u het Schoolondersteuningsprofiel van onze school lezen:  
<https://www.singelland.nl/matrix-lyceum-drachten.html>

#### Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school):

- gedragsdeskundige
- intern begeleider

### 3.2 Veiligheid

#### Anti-pestprogramma

Het behouden en bevorderen van een veilig schoolklimaat is onontbeerlijk voor een prettige leer- en werkomgeving voor leerlingen en medewerkers. Het pedagogisch klimaat op het Matrix Lyceum is erop gericht op een positieve manier met elkaar om te gaan en pesten te voorkomen.

Als er wel gepest wordt neemt onze school dat zeer serieus en pakt dit ook aan. In het anti-pestprotocol staat hoe er door ons wordt gehandeld in pestsituaties. Het anti-pestprotocol is op aanvraag te verkrijgen bij mevrouw Bosma.

#### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school verankert veiligheid binnen het pedagogisch klimaat en creëert daarbinnen een goed evenwicht tussen de zorg voor sociale binding, de omgang met incidenten en veilige voorzieningen.

Wij geven met elkaar inhoud aan de 'Veilige School' door onder andere:

- Gedragsregels en afspraken
- Scholing van medewerkers
- Antipestcoördinator
- Afnemen van de veiligheidsmonitor
- Het ontruimingsplan
- Bijhouden van risico's en ongelukken
- Inspectie van het plein, de lokalen en andere ruimtes

Sociale veiligheid is het zich beschermd weten en voelen tegen (dreiging van) gevaar. Dit heeft betrekking op alle groepen in school; tussen werknemers onderling, tussen leerlingen onderling en tussen werknemers en (minderjarige) leerlingen en/of ouders. Een sociaal veilige school is een school waar géén plaats is voor (ongewenst) grensoverschrijdend gedrag. Daarom hanteert onze school gedragsregels.

Gedragsregels zijn voor ons een uiting van de gewenste schoolcultuur. De school- en klassenregels zijn voor iedereen in het gebouw zichtbaar en worden voorgeleefd door de medewerkers van de school. De leerlingen in de klas worden betrokken bij het opstellen van klassenregels.

Daarnaast zijn al onze medewerkers geschoold in de de ABC methodiek , een preventie en agressiehanteringsmethodiek. De ABC-methodiek (Agressievisie, Beroepshouding en Communicatie), biedt interventietechnieken voor het omgaan en het voorkomen van uitingvormen van boosheid en agressie. De methodiek is gericht op het vroegtijdig signaleren van kenmerken van spanning en agressie en het creëren van win-win situaties. Uitgangspunt

daarbij is dat de verantwoordelijkheid voor het eigen gedrag zoveel als mogelijk bij de leerling blijft liggen, wat leidt tot betrokkenheid, motivatie en zelfsturing. Wanneer de veiligheid in het geding is, zijn de medewerkers geschoold om op een professionele wijze leerlingen fysiek te begeleiden.

Wanneer er sprake is van verbaal en/of fysiek agressief gedrag tegen medeleerlingen en/of personeel van onze school, kan de politie worden ingeschakeld. De school heeft een stappenplan agressie waarin aangegeven is hoe er in bovenstaande situaties wordt gehandeld. Het stappenplan agressie is op aanvraag te verkrijgen.

Wanneer zich strafbare feiten op of rondom school voordoen, doet het Matrix Lyceum aangifte bij de politie. Ook kan een medewerker van school aangifte doen wanneer hij of zij op school slachtoffer wordt van een strafbaar feit. Dit geldt ook voor ouders of verzorgers, zij kunnen eveneens aangifte doen van strafbare feiten.

Op het Matrix Lyceum zijn de teamleden geschoold in het signaleren van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Bij vermoedens hiervan wordt gehandeld volgens de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling RENN4'. Deze Meldcode ligt ter inzage bij de administratie van onze school.

Een aantal leden van het team is opgeleid tot bedrijfshulpverlener en volgt herhalingscursussen.

De sociale veiligheid onder leerlingen wordt jaarlijks gemeten door middel van een monitor die onder alle leerlingen worden afgenomen. De resultaten van de monitor worden door de leden van de commissie voor de begeleiding/het schoolteam geanalyseerd. Verbeteracties die uit de analyse naar voren komen worden opgenomen in het jaarplan van de school. Daarnaast worden ook medewerkers en ouders bevestigd over de sociale veiligheid die de school biedt.

### **Ongeoorloofd afwezige/weggelopen leerling**

Het Matrix Lyceum hanteert het '*Procedure ongeoorloofd afwezige/weggelopen leerling*' van RENN4. Deze is op te vragen bij de teamleider.

### **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

De **anti-pest coördinator** op onze school is Gosia Walicka. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via [g.walicka@singelland.nl](mailto:g.walicka@singelland.nl)

De externe **vertrouwenspersoon** voor leerlingen en ouders is:

Mevrouw A. Tadema

Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden

☎ 088-2299887

☐ [a.tadema@ggdfryslan.nl](mailto:a.tadema@ggdfryslan.nl)

### 3.3 Met wie we samenwerken

#### **Samenwerkingspartners**

Onze school werkt onder andere samen met:

Team 050

Leerplichtambtenaren

Politie

Gebiedsteam

#### **Samenwerkingsverband(en)**

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren.

Onze school valt onder en werkt samen met het volgende samenwerkingsverband:

Samenwerkingsverband Zuidoost Friesland VO

<https://www.swvzofriesland.nl/nl/>

## 4 Ouders en school

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

#### ***Wat is de visie op en invulling van ouderbetrokkenheid van uw school?***

Samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Als ouder bent u verantwoordelijk voor de opvoeding van uw kind. U kunt een belangrijke bijdrage leveren aan het onderwijs van uw kind als ervaringsdeskundige. U bent immers degene die uw kind vanuit de thuissituatie het beste en het langste kent. Het opbouwen van een vertrouwensband is belangrijk voor een goede samenwerking. De school heeft ook een eigen verantwoordelijkheid voor het welzijn van uw kind. Bijvoorbeeld als uw kind naar de mening van de school wordt bedreigd in zijn of haar ontwikkeling en niet de hulp krijgt die het nodig heeft. In overleg met u zullen dan externe hulpverleningsinstanties ingeschakeld kunnen worden of zal de school zelf contact opnemen met hulpverlenende instanties. Samenwerking betekent voor ons óók dat wij elkaar, als school en ouders, goed op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind.

#### ***Op welke manier worden ouders geïnformeerd?***

##### **Groepsouderavond**

Aan het begin van het schooljaar wordt er een groepsouderavond georganiseerd. U wordt dan geïnformeerd over de gang van zaken in de groep van uw kind en ouders kunnen kennismaken met elkaar. Het is tijdens deze avond niet de bedoeling om over individuele leerlingen te spreken.

##### **Informatieavond**

Drie keer per jaar (contactavond) krijgen de ouder(s)/verzorger(s) de gelegenheid om zich op de hoogte te laten stellen van het werk, de vorderingen en de ontwikkeling van hun kind. De ouder(s)/verzorger(s) krijgen van de groepsleerkracht bericht wanneer ze op school verwacht worden.

##### **Bespreking ontwikkelingsperspectiefplan**

Aan het einde van het schooljaar worden de Ontwikkelingsperspectiefplan ( OPP ) geëvalueerd. U krijgt het OPP van tevoren opgestuurd. Tijdens de bespreking wordt het plan dan geëvalueerd en tegelijk worden de doelen voor het nieuwe schooljaar besproken en vastgesteld. Het OPP voor het nieuwe schooljaar wordt dan ondertekend.

##### **Rapportbesprekingen**

Drie keer per jaar vinden er rapportbesprekingen plaats namelijk in december, februari en in juni/juli.

##### **Contact met de leerkracht of pedagogische begeleider**

Ouders kunnen elke schooldag tussen 08:00 en 08:30 uur en 's middags tussen 15:00 en 15:30 uur telefonisch contact met de school opnemen voor het maken van een afspraak. Het telefoonnummer van de school is: 06-29459123

##### **Schoolgids**

Aan het begin van het schooljaar is voor iedereen de schoolgids beschikbaar via de website van RENN4: [www.renn4.nl](http://www.renn4.nl).

Onder de knop Scholen kunt u de schoolgids van de betreffende school aanklikken. In principe geven we geen "papieren" schoolgids meer uit. U kunt aangeven dat u toch een papieren schoolgids wilt ontvangen; wij zullen daar dan voor zorgen.

## **Magister**

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders/verzorgers en de school goed met elkaar communiceren. Singelland gebruikt hiervoor onder meer het programma Magister. Ouders en leerlingen beschikken over een eigen inlogcode, zodat wij hen kunnen voorzien van actuele informatie op het gebied van bijvoorbeeld lesroosters en cijfers. Tevens kunnen ouders kunnen het verzuim van hun kind(eren) via Magister volgen.

## **Wat is de klachtenregeling van de school?**

De klachtenregeling van het Matrix Lyceum is dezelfde als die van RENN4 en vindt u op onze website [www.renn4.nl](http://www.renn4.nl) en is op te vragen bij mevr. B. Breeuwsma

## **Ouderinspraak**

### **Ouderraad**

De ouderraad bestaat uit ouders en personeelsleden en moet voor het Matrix Lyceum nog geformeerd worden.

De ouderraad verleent, daar waar dat nodig is assistentie binnen de schoolorganisatie. Er wordt actief meegedacht met het schoolteam om zo tot een goede begeleiding van ouders en kinderen te komen. De ouderraad organiseert diverse activiteiten door het jaar heen zoals: het sinterklaasfeest, de kerstviering en sportdagen.

## **4.2 Vrijwillige ouderbijdrage**

De ouderbijdrage wordt per schooljaar, in overleg met de Medezeggenschapsraad, vastgesteld. Voor leerlingen die slechts een deel van het jaar de school bezoeken, wordt een bijdrage naar evenredigheid gevraagd. De bijdrage is vrijwillig, maar wij stellen uw bereidwilligheid om een vrijwillige bijdrage te leveren erg op prijs. Pas dan kunnen we een aantal voorzieningen voor de leerlingen in stand houden.

De bijdrage voor de schoolreisjes is voor het Matrix Lyceum nog niet vastgesteld. Daarnaast wordt er voor vieringen en andere bijzondere activiteiten, zoals Sinterklaas, Kerst- en Paasontbijt en excursies een bijdrage gevraagd van maximaal €25.

## **4.3 Schoolverzekering**

Ieder jaar wordt voor alle leerlingen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze ongevallenverzekering dekt een deel van de kosten die niet door de gewone ziektekostenverzekering wordt gedekt, bijvoorbeeld eigen risico. Het is ook aan te raden dat u zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.



## 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

### Afwezigheid en ziekmelden

Afwezigheid van een leerling moet voor de start van de lessen worden gemeld. De afwezigheid wordt vervolgens geregistreerd. Bezoeken aan arts, tandarts of specialist dienen zo veel mogelijk buiten de lesuren plaats te vinden. Indien dit niet mogelijk is, worden deze bezoeken op school gemeld. We verwachten van ouders dat u bij ziekte of ander verzuim tijdig, tussen 8.00 en 8.30 uur 's morgens, contact opneemt met de balie van Het Drachtster Lyceum. Telefoonnummer 0512-571 020. Vergeet u niet, in geval van taxivervoer, de afwezigheid ook tijdig te melden bij het taxibedrijf?

### (On)geoorloofd verzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

### Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- Bij ziekte moet de teamleider dit op tijd horen;
- Bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de teamleider van tevoren informeren;
- Voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de teamleider vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de teamleider toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

### Verlof buiten de schoolvakanties/wegens gewichtige omstandigheden

Verlof buiten de officiële schoolvakanties kan, eventueel, verleend worden in verband met de specifieke aard van het beroep van één van de ouders van de leerling. Dit verlof mag één keer per jaar voor maximaal tien schooldagen worden gegeven. Dit moet schriftelijk worden aangevraagd bij de teamleider. Dit verlof mag niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar vallen. Er dient dan een werkgeversverklaring te worden overlegd.

Soms kan er verlof noodzakelijk zijn op grond van, zoals de leerplichtwet het noemt, "gewichtige omstandigheden". Bij minder dan tien schooldagen kan de teamleider dit verlof verlenen. Indien er voor meer dan tien dagen verlof wordt aangevraagd, is er toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Voorbeelden van gewichtige omstandigheden/verlof buiten de schoolvakanties:

- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen wanneer dit niet buiten lesuren kan geschieden;
- Verhuizing;
- Huwelijk, ziekte, overlijden en jubileum van bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad;
- Bevalling van moeder of verzorgster;

- Indien de werkgever de werknemer verplicht buiten de schoolvakanties vakantie te nemen.

Per situatie zal door de teamleider van de school (tot en met de eerste tien dagen verlof) of door de leerplichtambtenaar (wanneer het gaat om meer dan tien dagen verlof) bekeken worden of het verlof wordt toegewezen. U kunt het verlof per mail aanvragen bij mevr. T. Bosma (t.bosma@matrixlyceum.nl).

## 5 Ontwikkeling van leerlingen

### 5.1 Vervolgonderwijs

De ambitie van het Matrix Lyceum is om ervoor te zorgen dat 80% van de leerlingen uitstroomt op het niveau en de bestemming die bij toelating en aanmelding zijn vastgesteld.

#### **Leerlingvolgsysteem**

De resultaten van de leerling worden onder andere gevolgd door het afnemen van methodegebonden en methode onafhankelijke toetsen. De resultaten van de toetsen worden vastgelegd in Magister. Magister en OAS (leerlingvolgsysteem RENN4) zijn middelen om de leerling te volgen in zijn/haar ontwikkeling. Het helpt ons in kaart te brengen met welke problemen de leerlingen te maken hebben en op welk gebied extra hulp moet worden ingezet. Op deze wijze kan per leerling in beeld gebracht worden of hij/zij zich naar verwachting ontwikkelt.

#### **Sociaal emotionele ontwikkeling en leervaardigheden**

De sociale ontwikkeling van de leerling volgt de school door het jaarlijks afnemen van de Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL). De leervaardigheden worden gevolgd door het jaarlijks afnemen van de Leer Voorwaarden Test (LVT). De resultaten van de SCOL en LVT worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

### 5.2 Uitstroom en behaalde diploma's

Aantal leerlingen geschakeld:  
2017-2018: geen  
2018-2019: 3 leerlingen  
2019-2020: 5 leerlingen

Aantal leerlingen opleiding afgerond (geslaagd): 3, waarvan 2 cum laude

### 5.3 Sociale ontwikkeling

#### **Visie op Sociale opbrengsten**

“Gewoon waar het kan, speciaal waar het moet”

#### **Wat verstaan we onder sociale opbrengsten?**

Leerlingen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

## Visie op pedagogisch handelen

Wij vinden het op school vanzelfsprekend dat er verschillen zijn tussen leerlingen. In de benadering van onze leerlingen houden we hier rekening mee.

Leerkrachten scheppen in hun groep een pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich veilig voelen, uitgedaagd en gestimuleerd worden. De pedagogische kwaliteiten van onze leerkrachten zijn essentieel voor het op gang brengen van leer- en ontwikkelingsprocessen bij onze kinderen. In ons onderwijs stellen wij de behoeftes van onze leerlingen voorop. De pedagogische kwaliteiten van de leerkracht worden zichtbaar in de wijze waarop de interactie tussen leerlingen en leerkrachten gestalte krijgt.

Ieder kind heeft de behoefte om gewaardeerd en geaccepteerd te worden (relatie). We geven onze leerlingen zoveel vertrouwen dat ze veel dingen aan durven te pakken (competentie). We leren kinderen zelf beslissingen te nemen, verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen gedrag en zichzelf te kunnen en mogen zijn (autonomie). We spreken van pedagogische afstemming wanneer de leerkracht er in slaagt onderwijs te geven dat aansluit bij deze behoeftes en past bij de ontwikkelingskenmerken van de kinderen. Tegelijkertijd houdt de leerkracht rekening met de eigen manier waarop, en het eigen tempo waarin, kinderen zich ontwikkelen. De leerkracht stemt zijn interacties af op het kind dat hij voor zich heeft. Hij probeert zich te verplaatsen in de situatie van het kind. Samen zorgen de leerkrachten ervoor dat onze leerlingen met plezier naar school gaan. Dit is een voorwaarde om een goede start te maken met het leren.

## 5.4 Kwaliteitszorg

### Kwaliteitsbeleid

In oktober 2009 heeft een aantal onderwijsinstellingen de handen ineen geslagen om te komen tot een erkende en certificeerbare kwaliteitsnorm voor het speciaal onderwijs. Op basis van zowel het toezichtkader van de inspectie voor het onderwijs én de internationaal erkende ISO-9001 norm is er een gedragen kwaliteitsnorm voor het speciaal onderwijs ontwikkeld. De Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs heeft zes aandachtsgebieden:

- Koers: beleidsvorming en innovatie.
- Organisatie: afstemmen van organisatie en kwaliteitsmanagementsysteem op het beleid.
- Kernproces: heldere afspraken maken en deze ook nakomen.
- Mensen: inzetten van mensen met de benodigde competenties.
- Partners: samenwerken met relevante partners en leveranciers.
- Resultaten: reflecteren op processen en beleid.

RENN4 heeft haar organisatie op basis van deze norm ingericht en laat dit extern toetsen door ClIO. ClIO is een netwerkorganisatie die audits/onderzoeken uitvoert bij organisaties in de professionele, kennisintensieve dienstverlening en een uitspraak mag doen of organisaties recht hebben op een ISO-certificaat. ClIO beoordeelt jaarlijks of RENN4 het certificaat mag behouden. Door deze beoordeling willen wij aantonen dat RENN4 haar processen systematisch benadert, de leerling centraal stelt, voortdurend werkt aan het verbeteren van haar dienstverlening en kwaliteit en in staat is om betrouwbare resultaten te rapporteren. De ambitie hierbij is dat een dergelijk keurmerk ertoe leidt dat ouders, leerlingen en andere stakeholders voldoende vertrouwen in de

onderwijsinstelling hebben en graag gebruik maken van haar diensten. Het Matrix Lyceum is als onderdeel van RENN4 ISO gecertificeerd op basis van de Landelijke Kwaliteitsnorm (voortgezet)Speciaal Onderwijs

### **Schoolontwikkeling**

Het afgelopen schooljaar 2019-2020 hebben we op verschillende terreinen verbetertrajecten ingezet, geëvalueerd en/of afgerond.

### **Voor het schooljaar 2020-2021 staan onder andere de volgende punten op de agenda:**

- Doorontwikkelen visie en zichtbaar maken in de school
- Internationalisering
- Coachen van de nieuwe vakdocenten
- Optimaal gebruik maken van de “stille” werkruimtes
- Het behouden van ons veilige pedagogisch/ didactische klimaat met uitbreiding naar een extra groep
- Het creëren van een natuurlijk en uitdagend schoolplein

<b>Belangrijke data om alvast te noteren in uw agenda:</b>
Introductiedag/Kennismaking: 19 augustus 2020
Ouderavond: 8 september 2020
Open dag: 3 februari 2021
Laatste schooldag: vrijdag 25 juni 2021

## 6 Schooltijden & vakantierooster

### 6.1 Schooltijden

Bij het Matrix Lyceum starten we elke dag om 8.45 de dag op. Met de mogelijkheid van een kopje thee bespreken we hoe de dag tot zover is geweest voor de leerlingen, bespreken we het rooster, eventuele toetsen en uitval. Daarnaast bespreken we ook gezamenlijk het nieuws in de wereld om ons heen in het kader van de wereldoriëntatie. Wij hanteren binnen het Matrix Lyceum wisselende eindtijden. Onze roosters worden gemaakt door de roostermakers van het Drachtster Lyceum en die zijn daarbij afhankelijk van de beschikbaarheid van de vakdocenten.

### Carrousel

De vakken bewegingsonderwijs, tehatex, muziek en infotech bieden we aan in carrouselvorm. Dat betekent dat leerlingen van alle vakken in het jaar een blok lessen volgen voor één van deze vakken. Een blok beslaat doorgaans een periode van acht lesweken.

### Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is, of om een andere reden niet aanwezig is, wordt er zo goed mogelijk voor gezorgd dat de lessen (in aangepaste vorm) doorgaan. Het streven is ervoor te zorgen dat een groep een vervanger heeft. Lukt dit niet, dan kan besloten worden om leerlingen te verdelen over andere groepen.

Wanneer er geen vervanger of alternatief voorhanden is, kan als uiterste maatregel besloten worden om leerlingen thuis te laten blijven. In verband met vervoer maken wij dit waar mogelijk een dag van te voren bekend.

### 6.2 Vakantierooster

#### Vakanties 2020-2021

Soort vakantie	Vakantieperiode leerlingen
Herfstvakantie	Maandag 12 oktober tot en met vrijdag 16 oktober 2020
Kerstvakantie	Maandag 21 december tot en met vrijdag 1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	Maandag 22 februari tot en met vrijdag 26 februari 2021
Goede vrijdag en Tweede Paasdag	Vrijdag 2 april en maandag 5 april 2021
Meivakantie	Maandag 3 mei tot en met vrijdag 14 mei 2021
Tweede Pinksterdag	Maandag 24 mei 2021
Zomervakantie	Maandag 12 juli tot en met vrijdag 20 augustus 2021

## Margedagen 2020-2021

<b>Studiedagen en margedagen voor het team; leerlingen zijn vrij</b>
Vrijdag 28 augustus 2020
Vrijdag 9 oktober 2020
Vrijdag 4 juni 2021

### 6.3 Lessentabel Matrix Lyceum

UREN	ML1	ML2	ML3	ML4	ML5
Nederlands	4	4	3	3	3
Engels	3	3	3	3	3,5
Frans	3	2	2		
Duits		3	3	4	4
Fries	1				
Wiskunde	3	3	4	3	4
Economie			1	3	4
Biologie	1	2		3	4
Aardrijkskunde	2	2	2	3	3
Geschiedenis	2	2	2	3	3
Natuurkunde		2	3	3	4
Scheikunde			2	3	3
Maatschappijleer					
CKV				carrousel met S&B	carrousel met S&B
Infotech	carrousel	carrousel	carrousel		
S&B	carrousel	carrousel	carrousel	carrousel met CKV	carrousel met CKV
TeHaTex	carrousel	carrousel	carrousel		
Muziek	carrousel	carrousel	carrousel		